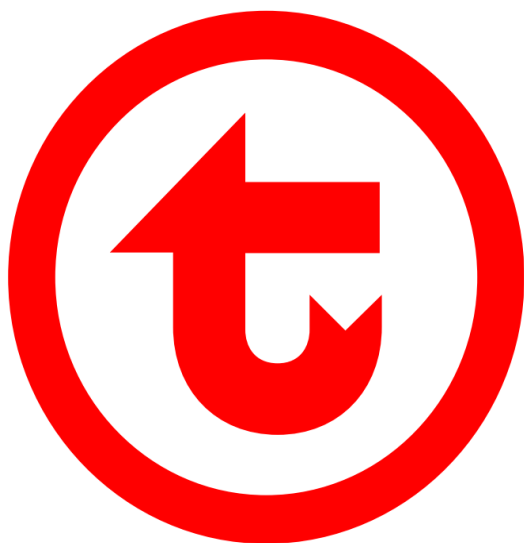


PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

Zaprojektowanie i wykonanie prac remontowych elewacji oraz obszaru peronów autobusowych parkingu i pętli autobusowej P+R Al. Krakowska, zlokalizowanych w Warszawie, przy al. Krakowskiej 100.



Program Funkcjonalno-Użytkowy

Kwiecień 2019

I. Nazwa Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem Zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie prac remontowych elewacji oraz obszaru peronów autobusowych parkingu i pętli autobusowej P+R Al. Krakowska, zlokalizowanych w Warszawie, przy al. Krakowskiej 100.

1. W ramach Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest m.in. do:
 - 1) Zapoznania się z dokumentacją projektową „wykonania prac remontowych związanych z elewacją w obszarze peronów autobusowych na parkingu P+R Al. Krakowska”, wykonaną w lipcu 2017 roku, w skład której wchodzi: projekt wykonawczy, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
 - 2) Zapoznania się z dokumentacją techniczną ww. obiektu, będącą w posiadaniu Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem zastosowanych technologii wykonania tynków elewacyjnych.
 - 3) Zapoznania się z protokołami okresowych kontroli przedmiotowego obiektu.
 - 4) Dokonania oględzin, badań, obiektu pod kątem występujących wad, usterek i koniecznych napraw.
 - 5) Analizy przyczyn powstawania stwierdzonych wad.
 - 6) Omówienia z Zamawiającym zagadnień logistyczno – technologicznych związanych ze specyfiką obiektu i rodzajem planowanych prac.
 - 7) Wykonania i przekazania zoptymalizowanej dokumentacji projektowej, w zakresie określonym przepisami prawa: projektu budowlanego (o ile jest wymagany w rozumieniu obowiązujących przepisów), projektu wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego, w 3-ch egzemplarzach w wersji papierowej i jednej w wersji elektronicznej (pdf i edytowalnej).
 - 8) Pozyskania i przekazania Zamawiającemu kompletu uzgodnień, dopuszczeń, decyzji administracyjnych niezbędnych dla realizacji prac remontowych.
 - 9) Wykonania prac remontowych zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego zoptymalizowaną dokumentacją projektową oraz PFU.
 - 10) Pełnienia nadzoru autorskiego do zakończenia prac wynikających z przedmiotowej dokumentacji oraz w okresie rękojmi.
 - 11) Wykonania i przekazania dokumentacji powykonawczej w jednym egzemplarzu w wersji papierowej i jednej w wersji elektronicznej (pdf i edytowalnej).

II. Przedmiot Zamówienia zostanie wykonany w następujących etapach:

1. Etap I obejmuje: zapoznanie się dostępną dokumentacją dot. ww. obiektu, wykonanie oględzin i prac badawczych oraz koncepcyjnego projektu remontu.
2. Etap II obejmuje: wykonanie zoptymalizowanej dokumentacji projektowej remontu oraz pozyskanie kompletu decyzji administracyjnych lub wykonanie zgłoszeń (o ile są wymagane przepisami prawa) oraz wykonanie prac przygotowawczych.

3. Etap III obejmuje: uzgodnienie harmonogramu prac z Zamawiającym, wykonanie planu BIOZ i utylizacji odpadów szkodliwych i niebezpiecznych, remontu zgodnie z zoptymalizowaną i zatwierdzoną dokumentacją projektową i PFU, pełnienie nadzoru autorskiego oraz wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej.

III. Termin wykonania Przedmiotu Zamówienia oraz poszczególnych Etapów.

1. Przedmiot Zamówienia należy zrealizować do dnia 18.11.2019 roku.

- 1) Etap I - 21 dni od zawarcia Umowy.
- 2) Etap II - 60 dni od zawarcia Umowy.
- 3) Etap III – do dnia 18.11.2019 roku.

IV. Zamawiający:

Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Transportu Miejskiego, z siedzibą w Warszawie (00-848), przy ul. Żelaznej 61.

V. Adres obiektu objętego przedmiotem zamówienia:

Parking P+R Al. Krakowska jest zlokalizowany w Warszawie, przy al. Krakowskiej 100.

VI. Parking Parkuj i Jedź (P+R).

1. Opis stanu istniejącego oraz aktualne uwarunkowania związane z wykonaniem Przedmiotu Zamówienia.

Parkingi P+R są obiektami użyteczności publicznej, działającymi na podstawie Uchwały Rady m. st. Warszawy. Zasady parkowania określa Regulamin parkingów działających w systemie „Parkuj i Jedź (Park & Ride) w m. st. Warszawie.

- 1) Opis parkingu P+R Al. Krakowska.

Obiekt parking wielopoziomowy P+R Al. Krakowska oddano do użytku w 2011 roku. Budynek podpiwniczony pięcio-kondygnacyjny (kondygnacje nadziemne – 4, podziemna – 1) o konstrukcji żelbetowej monolitycznej, płytowo-słupowej. Obiekt w kształcie prostokąta ze ściętym narożnikiem oraz dwiema półkolistymi bryłami ramp: wjazdowej i wyjazdowej. Posadzki i podłogi betonowe, zacierane, na podjazdach żywiczne o podwyższonej przyczepności. Kanalizacja sanitarna i deszczowa posiada odprowadzane do systemów miejskich. Pod częścią budynku znajduje się pętla autobusowa. Chodniki i poziom 0 wykonano z kostki betonowej oraz miejscowo występują płyty betonowe. Komunikację wewnętrzną zapewniają 3 klatki schodowe, obudowane i zamknięte stalowymi drzwiami oraz dwie windy. Od strony wschodniej umiejscowiona 1 klatka schodowa nieobudowana. Na elewacji zewnętrznej zamontowano neony reklamowe. Na obiekcie zamontowano instalację wentylacyjną, klimatyzacyjną, teletechniczną, elektryczną (w tym

grzewcza), wodno-kanalizacyjna (sanitarna, deszczowa) i odgromową. W skład obiektu wchodzi pętla autobusowa, która posiada oznakowanie drogowe poziome i pionowe oraz informacyjne. Inne elementy wyposażenia obiektu to umocowane na stałe ławki, znaki drogowe i informacyjne, wygrodenia drogowe oraz możliwe do przestawienia betonowe kosze na śmieci.

2) Podstawowe parametry.

- a) kubatura – 53316 m³,
- b) powierzchnia zabudowy – 6760 m²,
- c) powierzchnia całkowita – 17683 m²,
- d) powierzchnia użytkowa – 16915 m²,
- e) wysokość kondygnacji brutto – 3,0 m,
- f) długość – 129 m
- g) szerokość – 51 m,

3) Instalacje:

- a) wodociągowa,
- b) ppoż,
- c) kanalizacyjna,
- d) elektroenergetyczna (w tym grzewcza),
- e) wentylacyjna
- f) klimatyzacyjna,
- g) teletechniczna,
- h) odgromowa,
- i) monitorowania oprav awaryjnych,
- j) dwie windy.

4) Rodzaj tynku i kolorystyka obiektu.

Na obiekcie parkingu P+R Al. Krakowska zastosowano zewnętrzną wyprawę tynkarską w postaci głównie tynku cementowo-wapiennego gładkiego kat. III. Miejscowo zastosowano systemowe wzmocnienie siatka z włókna szklanego przy użyciu kleju do styropianu i zatapiania siatki m.in. na półokrągłych boniowanych poziomo ścianach ramp zjazdowej i wjazdowej. Podłożami na których zastosowano tynk zewnętrzny to:

- a) żelbetowe ściany,
- b) gazobetonowe ściany (typ 600),
- c) żelbetowe słupy,
- d) styropian fasadowy (grubości 12 i 20 cm).

Kolorystyka ww. obiektu opiera się na trzech kolorach i obejmuje dwa odcienie szarości i kolor intensywny ceglasty. Referencje i rodzaje zastosowanych farb elewacyjnych opisane są w dokumentacji powykonawczej przedmiotowego obiektu dostępnej w archiwum Zamawiającego.

2. Ogólna charakterystyka stwierdzonych nieprawidłowości na ww. obiekcie.

W czasie eksploatacji obiektów przedstawiciele użytkownika i pracownicy Polskiej Grupy

Inżynierijnej oraz firmy IBPE Dariusz Wróbel prowadzący Okresowe Kontrole Budynków stwierdzili występowanie nieprawidłowości, w szczególności polegające na:

- 1) wielomiejscowych przebarwieniach i ubytkach powłoki malarskiej,
- 2) wielomiejscowych ubytkach tynku zewnętrznego,
- 3) otworach w elewacji po zdemontowanych instalacjach elektrycznych, teletechnicznych, kasetonach i innych,
- 4) zabrudzeniach eksploatacyjnych i ptasich, tynków i powłok malarskich,
- 5) ubytkach i spękaniach elementów betonowych,
- 6) miejscowej korozji zbrojenia słupów,
- 7) korozji i przebarwieniach elementów stalowych zabezpieczonych przez cynkowanie i/ lub malowanie,
- 8) miejscowych zawilgoceniach elementów betonowych
- 9) uszkodzeniach wielomiejscowych otulin rur kanalizacji,
- 10) naprawach lub wymianie uszkodzonych elementów ochrony przed ptakami,
- 11) koniecznym dodatkowym zabezpieczeniu przed ptakami nad niższymi ciągami pieszymi w miejscach najbardziej zabrudzonych odchodami).

WW. wymienione nieprawidłowości podlegają usunięciu w ramach Przedmiotu Zamówienia.

3. Inne prace remontowe objęte Przedmiotem Zamówienia:

- 1) demontaż podświetlanego kasetonu z logiem P+R, oraz zabezpieczenie doprowadzonej do kasetonu instalacji elektrycznej,
- 2) uzupełnienie brakującego boniowania wraz z systemem tynku i malowaniem w miejscu po zdemontowanym kasetonie,
- 3) demontaż i zabezpieczenie na czas prac remontowych neonów, tablic, gablot, znaków itp. i ponowny montaż po zakończeniu określonego zakresu prac,
- 4) zabezpieczenia zieleni i roślinności wokół remontowanego obiektu (ewentualnych nowych nasadzeniach w przypadku uszkodzenia roślinności),
- 5) wykonania opaski cokołowej (na wysokość minimum 20 cm) wokół całego obiektu, na styku kostki bauma i gruntu ziemnego z tynkiem elewacyjnym lub betonem, w celu zabezpieczenia elewacji przed wodą opadową jak i gruntową oraz ograniczenia oddziaływania środków odladzających i błota pośniegowego, itp.
- 6) demontaż i montaż (po zakończeniu prac) odróbek blacharskich, listew, profili, przewodnic, osłon, kabli, anten itp., utrudniających prace remontowe.

4. Nazwy i kody (grupa robót, klasa robót, kategoria robót).

Kody CPV	Opis
71220000-6	Usługi projektowania architektonicznego
71221000-3	Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
50800000-3	Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji
45213312-3	Roboty budowlane w zakresie budynków parkingowych
45410000-4	tynkowanie
44810000-1	Farby
45442000-7	Nakładanie powierzchni kryjących
45262350-9	Betonowanie bez zbrojenia
45311200-2	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne

VII. Forma i ogólny opis dokumentacji projektowej wymaganej w ramach Przedmiotu Zamówienia.

1. Uwarunkowania związane z wykonaniem dokumentacji projektowej.

Przed przystąpieniem do optymalizacji dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zapoznania się z Umową wraz z załącznikami,
- 2) zapoznania się z dokumentacją projektową, wykonania prac remontowych związanych z elewacją w obszarze peronów autobusowych na parkingu P+R Al. Krakowska, w skład której wchodzi: projekt wykonawczy, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- 3) zapoznania się z dokumentacją powykonawczą ww. obiektu,
- 4) zapoznania się protokołami kontroli okresowych przedmiotowego obiektu,
- 5) przeprowadzenia wizji lokalnej na obiekcie objętym Przedmiotem Zamówienia,
- 6) wykonania badań, odkrywek pod kątem występujących wad, usterek i koniecznych napraw,
- 7) omówienia z Zamawiającym zagadnień logistyczno – technologicznych związanych ze specyfiką obiektu i rodzajem planowanych prac,
- 8) zapoznania się z dostępnością do zaworów czerpalnych, gniazd z energią elektryczną,
- 9) usytuowania sanitariatów, etc.,
- 10) przygotowania oznakowania informacyjnego i wygrodzeń itp. celem zabezpieczenia prac badawczych i przygotowawczych,
- 11) wykonania dokumentacji fotograficznej.

2. Wykonanie koncepcji

Koncepcja musi przedstawiać propozycje projektanta oraz opis funkcjonalno-użytkowy proponowanych przez projektanta rozwiązań spełniających oczekiwania Zamawiającego. Koncepcja ma na celu przygotowanie szczegółowych założeń do sporządzenia właściwych projektów, odpowiadających wymaganiom stawianym Przedmiotowi Zamówienia. Koncepcje

muszą zawierać co najmniej:

- 1) stronę tytułową z wyszczególnieniem co najmniej:
 - a) nazwy i danych firmy wykonującej koncepcję,
 - b) tytułu koncepcji,
 - c) nazwy obiektu, którego dotyczy koncepcja,
 - d) adresu obiektu,
 - e) danych Zamawiającego,
 - f) danych wykonującego koncepcję,
 - g) branży, której dotyczy koncepcja,
 - h) daty i miejsca wykonania;
- 2) informację na temat możliwości i ograniczeń dla poszczególnych rozwiązań na etapie uzgadniania koncepcji dotyczących późniejszej naprawy;
- 3) klauzulę o kompletności koncepcji ze względu na wymagania Zamawiającego oraz założenia wymagane do sporządzenia właściwej dokumentacji projektowej;
- 4) podpisy autora wykonującego koncepcję oraz projektanta właściwej branży potwierdzające kompletność koncepcji ze względu na wymagania dla sporządzenia właściwej dokumentacji projektowej;
- 5) kserokopie dokumentów poświadczających uprawnienia projektanta do wykonywania projektów danej branży;

Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić i złożyć u Zamawiającego kompletną koncepcję w terminie określonym w Umowie.

3. Elementy i wymagania względem projektów.

- 1) Projekt Budowlany wraz z wymaganymi warunkami technicznymi, opiniami, uzgodnieniami i pozwoleniami, zgodnymi z art. 34 Ustawy – Prawo Budowlane, muszą spełniać kryteria wymagane dla uzyskania Decyzji umożliwiającej realizację prac na podstawie niniejszej dokumentacji projektowej.
- 2) Projekt wykonawczy powinien uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania i realizacji robót budowlanych. Projekt wykonawczy musi zawierać rysunki w skali uwzględniającej specyfikę zamawianych robót wraz z wyjaśnieniami opisowymi, które dotyczą: części obiektu, rozwiązań budowlano – konstrukcyjnych i materiałowych, detali architektonicznych oraz urządzeń budowlanych, systemów, instalacji i wyposażenia technicznego.
- 3) Pozostałe dokumentacje projektowe branżowe powinny składać się w szczególności z: planów, rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznaczne określenie zakresu i rodzaju robót budowlanych oraz dostaw i usług, a także uwarunkowań i dokładnej lokalizacji ich wykonania. Ponadto powinny posiadać inne dokumenty

wymagane odrębnymi przepisami i specyfiką projektowanych prac, takie jak: opisy, projekty, schematy, pozwolenia, uzgodnienia i opinie.

4. W przypadku, gdy zakres projektowanych prac wymaga uzyskania pozwolenia na budowę, Wykonawca jest zobowiązany:

- 1) Wykonać i złożyć u Zamawiającego projekt budowlany wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym: Ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
- 2) Wykonać i złożyć u Zamawiającego projekt wykonawczy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r., przy czym projekty wykonawcze muszą szczegółowo określać zakres prac do wykonania przez Wykonawcę prac, a ich forma musi być zgodna z wymaganiami określonymi dla projektu budowlanego.
- 3) Wykonać i złożyć u Zamawiającego Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz Przedmiar Robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r.
- 4) Wykonać i złożyć u Zamawiającego wszelkie inne dokumentacje niezbędne do prawidłowego zrealizowania Przedmiotu Zamówienia.

5. W przypadku, gdy zakres projektowanych prac nie wymaga uzyskania pozwolenia na budowę, Wykonawca jest zobowiązany:

- 1) Wykonać i złożyć u Zamawiającego dokumentacje projektowe zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r., a także wymaganiami Zamawiającego.
- 2) Wykonać i złożyć u Zamawiającego Specyfikacje Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz Kosztorys i Przedmiar Robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r.
- 3) Wykonać i złożyć u Zamawiającego Kosztorysy Inwestorskie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r.
- 4) Wykonać i złożyć u Zamawiającego wszelkie inne dokumentacje niezbędne do prawidłowego zrealizowania Przedmiotu Zamówienia oraz późniejszych prac wykonawczych (w tym również oszacowania kosztów ich wykonania w rozumieniu PZP) na podstawie Przedmiotu Zamówienia.

6. Dokumentacje projektowe powinny posiadać co najmniej:

- 1) stronę tytułową z wyszczególnieniem co najmniej:
 - a) nazwy i danych firmy wykonującej projekt, stadium projektu,
 - b) tytuł projektu opisującego przedmiot projektu,

- c) nazwa obiektu, którego dotyczy projekt,
 - d) adresu obiektu,
 - e) danych Zamawiającego,
 - f) danych projektanta wraz z numerami uprawnień,
 - g) danych sprawdzającego (o ile jest wymagany przepisami prawa),
 - h) branży, której dotyczy projekt,
 - i) daty i miejsca wykonania;
- 2) klauzulę o kompletności projektu podpisaną przez głównego projektanta;
 - 3) podpisy projektanta wykonującego i weryfikującego dokumentację;
 - 4) kserokopie dokumentów poświadczających uprawnienia projektanta i sprawdzającego do wykonywania projektów danej branży (o ile są wymagane);
 - 5) spis treści;
 - 6) opis stanu istniejącego;
 - 7) szczegółowe wymagania rozszerzające zapisy koncepcji, w tym opis techniczny z wyszczególnieniem podstawy projektowania, przedmiotu projektu, opisem rozwiązań technicznych;
 - 8) wszelkie opisy, tabele, rysunki techniczne, schematy, itp. niezbędne do realizacji projektowanych napraw;
 - 9) zestawienia ilościowe i pogrupowanie zaprojektowanych napraw;
 - 10) rysunki techniczne, w tym: rzuty z rozmieszczeniem poszczególnych elementów wymagających napraw, szczegółowe wymagania względem poszczególnych elementów wraz z jednoznacznym i nie budzącym wątpliwości sposobem oznakowania i wyszczególnienia elementów podlegających naprawie;
 - 11) wytyczne dot. napraw, demontażu, montażu i inne;
 - 12) uzgodnienia i elementy wymienione w niniejszym dokumencie;
 - 13) informacje o ewentualnych dopuszczalnych odstępstwach i zakresie stosowania rozwiązań równorzędnych;
 - 14) spis załączników;
 - 15) wymagania określone w poszczególnych załącznikach do STWIORB;
 - 16) inne niezbędne.
7. Wszystkie dokumenty, w tym kosztorys inwestorski, przedmiar robót, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych uwzględniające wymagania Zamawiającego określone w Umowie należy wykonać zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym dokumencie.
8. Wszystkie ww. dokumenty należy wykonać zgodnie z Umową, niniejszym dokumentem oraz obowiązującymi przepisami prawa, przede wszystkim z:
- 1) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane z późniejszymi zmianami,
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,

- 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r.,
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r.,
 - 5) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami.
9. Przedmiotowe dokumentacje powinny być wykonane w następujących minimalnych ilościach:
- 1) koncepcje – po 2 egzemplarze w formie papierowej i po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej,
 - 2) kompletne projekty – po 6 egzemplarzy w formie papierowej dla projektu wymagającego pozwolenia na budowę i po 3 egzemplarze pozostałych dokumentów oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej.
 - 3) egzemplarze pozostałych dokumentów oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej.
10. Forma elektroniczna ww. dokumentów musi być przekazana Zamawiającemu na opisanej płycie (lub płytach) DVD/CD. Należy uwzględnić co najmniej następujące formaty poszczególnych plików:
- 1) *.doc dla edytowalnych dokumentów tekstowych;
 - 2) *.dwg dla edytowalnych rysunków technicznych, schematów itp.;
 - 3) *.prd lub *.xls dla edytowalnych przedmiarów;
 - 4) .pdf dla wersji nieedytowalnych ww. plików.

Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w języku polskim.

VIII. Decyzje administracyjne.

Przed przystąpieniem do realizacji prac remontowych Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich zgłoszeń, zezwoleń, decyzji administracyjnych (w tym pozwolenia na budowę, zgłoszenia wykonania robót), uzgodnień i dopuszczeń niezbędnych do realizacji Przedmiotu Zamówienia oraz późniejszego wdrożenia rozwiązań na podstawie wykonanej optymalizacji projektowej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za pozyskanie kompletu przedmiotowych zezwoleń, decyzji, uzgodnień i dopuszczeń, jak również ponosi wszelkie opłaty z tym związane. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie zezwolenia i decyzje administracyjne w terminie 60 dni od podpisania Umowy.

IX. Prace remontowe i nadzór autorski.

Przedmiot Zamówienia obejmuje m.in. wykonanie prac remontowych na podstawie zoptymalizowanej dokumentacji projektowej służącej do opisu Przedmiotu Zamówienia oraz PFU. Wykonawca zobowiązany jest pozyskać (lub wykonać) komplet niezbędnych dokumentacji pozwalających na jego prawidłowe zrealizowanie prac remontowych oraz będzie pełnił nadzór autorski w toku realizowanych prac remontowych. W toku realizacji prac remontowych należy wykonać je z zachowaniem warunków i wytycznych Zamawiającego,

przedstawionych w niniejszym PFU, w oparciu o obowiązujące w Polsce Normy i przepisy prawa, zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną.

1. Wymogi stawiane Wykonawcy prace remontowych.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu prac, planu BIOZ i planu zagospodarowania odpadów oraz ich utylizacji .
- 2) Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia wolny od wad fizycznych i prawnych, zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego zoptymalizowaną dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, normami oraz przy uwzględnieniu wymogu najwyższej staranności i terminowo.
- 3) Wykonawca będzie przygotowany pod względem technicznym i organizacyjnym, posiadać będzie niezbędną wiedzę i potencjał do wykonania prac stanowiących Przedmiot Zamówienia.
- 4) Wykonawca w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania osób trzecich, którymi ewentualnie będzie posługiwał się przy realizacji Przedmiotu Zamówienia.
- 5) Wszelkie koszty związane z wykonaniem niniejszej Umowy ponosi Wykonawca; w szczególności Wykonawca na własny koszt i ryzyko dokonuje zakupu wszelkich materiałów, usług/prac oraz narzędzi niezbędnych do projektowania i realizacji prac remontowych, jak również opłaca pracowników i podwykonawców zatrudnionych przy realizacji Przedmiotu Zamówienia.
- 6) Jeżeli w związku z realizacją prac stanowiących Przedmiot Zamówienia powstanie obowiązek uiszczenia jakiegokolwiek należności, np. podatkowej, administracyjnej lub skarbowej, Wykonawca zobowiązuje się uiszczyć ją we właściwym urzędzie w terminie określonym w obowiązujących przepisach prawa.
- 7) W trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do bieżących roboczych konsultacji i uzgodnień z Zamawiającym (w tym również w formie telefonicznej i mailowej).
- 8) Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo zgłaszać do Pracowników Dyspozytorni Węzła Komunikacyjnego Młociny godzinę rozpoczęcia i zakończenia prac na ww. obiekcie oraz ich zakresu, pod numer telefonu 22 56 98 116 lub 117.
- 9) Odbioru Przedmiotu Zamówienia na zasadach określonych w Umowie.

2. Sprawowanie nadzoru autorskiego.

W ramach Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia nadzoru autorskiego w pełnym zakresie objętym Przedmiotem Zamówienia, w terminie do zakończenia rękopmi na ww. prace remontowe. Zamawiający oczekuje sprawowania nadzoru autorskiego zgodnie z prawem budowlanym oraz w zakresie:

- 1) Stwierdzenia w toku realizacji prac remontowych zgodności ich realizacji z zoptymalizowaną dokumentacją projektową w tym specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), a w szczególności zgodnością z rozwiązaniami technicznymi, materiałowymi i użytkowymi oraz obowiązującymi przepisami i normami.

- 2) Uzgadniania z Zamawiającym oraz Wykonawcą prac na podstawie zoptymalizowanej dokumentacji projektowej kart zatwierdzeń materiałów.
 - 3) W trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do bieżących roboczych konsultacji i uzgodnień z Zamawiającym (w tym również w formie telefonicznej i mailowej).
 - 4) Uzgadniania z Zamawiającym oraz Wykonawcą prac na podstawie zoptymalizowanej dokumentacji projektowej możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w przedmiotowej dokumentacji projektowej.
 - 5) Udziału na żądanie Zamawiającego w koordynacjach, komisjach i naradach technicznych, odbiorach oraz w uzasadnionych zdarzeniach na prośbę Zamawiającego. Terminy wizyt wyznaczy Zamawiający i poinformuje Wykonawcę z minimum 6 – cio dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający przewiduje maksymalnie sześć dwugodzinnych wizyt Przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia.
 - 6) Uczestniczenia w procesie usuwania wad Przedmiotu Zamówienia na etapie rękojmi.
3. Uwarunkowania związane z wykonaniem prac remontowych.

Parkingi P+R są obiektami użyteczności publicznej, co zobowiązuje Wykonawcę do odpowiedniego zabezpieczenia terenu prac. Wykonawca jest zobowiązany dbać o mienie Zamawiającego i użytkowników parkingu. Prace remontowe na terenie pętli autobusowej należy wykonywać wyłącznie w czasie wskazanym przez Zamawiającego tj. od piątku od godz. 21:00 do poniedziałku do godz. 4:30 non stop, przy czym Zamawiający dopuszcza również prace w godzinach nocnych w dni powszednie od godz. 22:00 do godz. 4:30. W wyjątkowych sytuacjach na wniosek Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza wykonanie prac remontowych w innych godzinach niż wskazane, w przypadku gdy warunki atmosferyczne będą odbiegać od zaleceń producentów chemii budowlanej oraz w celu minimalizacji utrudnień komunikacyjnych.

X. Szczegółowy zakres Przedmiotu Zamówienia.

1. Wykonanie Przedmiotu Zamówienia podzielono jest na trzy Etapy, obejmujące m.in. wykonanie koncepcji, projektów i wykonanie zgłoszeń, pozyskanie pozwoleń, uzgodnień i decyzji administracyjnych, wykonanie prac remontowych oraz pełnienie nadzoru autorskiego.

W zakresie Etapu I, Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) zapoznania się z Umową wraz z załącznikami,
- 2) zapoznania się z dokumentacją projektową, wykonania prac remontowych związanych z elewacją w obszarze peronów autobusowych na parkingu P+R Al. Krakowska, w skład której wchodzi: projekt wykonawczy, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- 3) zapoznania się z dokumentacją powykonawczą ww. obiektu,
- 4) zapoznania się protokołami kontroli okresowych przedmiotowego obiektu,

- 5) przeprowadzenia wizji lokalnej na obiekcie objętym Przedmiotem Zamówienia,
- 6) zapoznania się z dostępnością do zaworów czerpalnych, gniazd z energią elektryczną,
- 7) usytuowania sanitariatów, etc.
- 8) wykonania prac przygotowawczych, badań, prób i doboru materiałów i kolorystyki, itp.,
W zakresie Etapu II, Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) wykonania i zatwierdzenia u Zamawiającego kompletnej zoptymalizowanej dokumentacji projektowej w tym: budowlanego (w zakresie koniecznym w rozumieniu obowiązujących przepisów), projektu wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego, w 3-ch egzemplarzach w wersji papierowej i jednej w wersji elektronicznej (pdf i edytowalnej),
- 2) pozyskania i przekazania Zamawiającemu kompletu uzgodnień, dopuszczeń, decyzji administracyjnych niezbędnych dla realizacji prac remontowych.

- 3) wykonania prac przygotowawczych, przygotowania zaplecza, montażu oznakowania informacyjnego, itp.,

W zakresie Etapu III, Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) przygotowania i uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu prac,
- 2) wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na terenie budowy oraz terenach przyległych (Planu BIOZ),
- 3) wykonania planu zagospodarowania odpadów oraz utylizacji odpadów szkodliwych i niebezpiecznych powstałych w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia;
- 4) zakupu i dostarczenia materiałów niezbędnych do wykonania Przedmiotu Zamówienia,
- 5) wykonania prac remontowych zgodnie z zatwierdzoną zoptymalizowaną dokumentacją projektową,
- 6) pełnienia nadzoru autorskiego do zakończenia prac wynikających z przedmiotowej dokumentacji,
- 7) utylizacji uszkodzonych elementów oraz materiałów w sposób i w miejscu zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa,
- 8) wykonania Przedmiotu Zamówienia wolnego od wad istotnych,
- 9) pozostawienia miejsc po wykonaniu usługi uprzątniętych i w stanie nie pogorszonym od zastanego,
- 10) wykonania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej po jednym egzemplarzu w wersji papierowej i w wersji elektronicznej (pdf i edytowalnej),
- 11) przeprowadzenia odbiorów poszczególnych i Etapów Przedmiotu Zamówienia na zasadach określonych w Umowie,
- 12) udziału w procesie usuwania wad Przedmiotu Zamówienia na każdym etapie realizacji Umowy.

2. Zakres branż.

- 1) Zakres prac obejmuje co najmniej następujące branże:
 - a) usługi architektoniczne,
 - b) roboty przygotowawcze,

- c) roboty demontażowe,
- d) roboty ogólnobudowlane,
- e) roboty montażowe,
- f) roboty wykończeniowe,
- g) dostawy i usługi.

2) Wymagania względem stosowanych materiałów.

- a) użyte do wykonywania Przedmiotu Zamówienia materiały, urządzenia i narzędzia muszą posiadać wszystkie wymagane atesty, certyfikaty oraz dopuszczenia do ich stosowania na terenie Polski i Unii Europejskiej.
- b) za jakość zakupionych materiałów odpowiada Wykonawca,
- c) specyfikacje techniczne oraz parametry materiałów zakupionych na potrzeby realizacji Przedmiotu Zamówienia muszą odpowiadać wymaganiom zawartym w dokumentacji powykonawczej obiektu.

3. Wytyczne związane z realizacją prac.

- 1) Należy zwrócić szczególną uwagę na bezpieczeństwo prowadzenia prac z uwagi na prace na wysokości.
- 2) Wszelkie czynności związane z zapewnieniem bezpiecznego prowadzenia prac są po stronie Wykonawcy.
- 3) Wykonawca przydzieli do realizacji prac przeszkolonych i wyposażonych pracowników.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Zamówienia w sposób możliwie nieuciążliwy i bezpieczny dla użytkowników obiektów oraz pracowników Zamawiającego.
- 5) Rozpoczęcie prac wymaga protokółarnego wprowadzenia Wykonawcy na dany obiekt.
- 6) Ze względu na wieloletnią eksploatację obiektów objętych Przedmiotem Zamówienia i związanymi z nią remontami i naprawami, mogą pojawiać się nieznaczne różnice pomiędzy dokumentacją powykonawczą, a stanem faktycznym.
- 7) Zamawiający informuje, że posiada dokumentację powykonawczą obiektu objętego Przedmiotem Zamówienia.
- 8) Dokumentacja powykonawcza znajduje się w archiwum zlokalizowanym w pomieszczeniu 108B Węzła Komunikacyjnego Młociny w Warszawie (ul. Kasprowicza 145). Zamawiający może zapewnić dostęp do archiwum w dni powszednie, w godzinach 9-15, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym dokładnego terminu.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyznaczenia do nadzoru prac branżowych inspektorów nadzoru.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia frontu robot, ponoszenia wszelkich kosztów wynikających z realizacji Przedmiotu Zamówienia.
- 11) Odbiór Przedmiotu Zamówienia nastąpi na podstawie Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Zamówienia podpisanego przez Strony.

Wykonawca powinien uwzględnić możliwość prowadzenia innych prac na przedmiotowym obiekcie przez firmy wskazane przez ZTM, np. prac konserwacyjnych, instalacyjnych i innych wynikających z bieżących potrzeb lub konieczności.

XII. Zaplecze na potrzeby Wykonawcy

Zamawiający na prośbę Wykonawcy może przekazać na czas prowadzenia prac 3 miejsca parkingowe na terenie obiektu parking P+R Al. Krakowska zlokalizowanego w Warszawie.

XIII. Warunki płatności.

Warunki płatności określa Umowa.

XIV. Warunki rękojmi.

Wykonawca udzieli 60 miesięcznej rękojmi na wykonany Przedmiot Umowy, na zasadach określonych w Ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 1964 nr 16 poz. 93 z późn. zm.).

XV. Informacje dodatkowe.

Część informacyjna oraz ryzyka związane z wykonaniem Umowy.

1. Wykonawca przed rozpoczęciem projektowania zobowiązany jest do dokonania weryfikacji stanu istniejącego obiektu, pod kątem weryfikacji stanu istniejącego obiektów z dokumentacją powykonawczą (techniczną), w zakresie koniecznym do prawidłowego wykonania Umowy.
2. PFU określają podstawowe właściwości funkcjonalno – użytkowe systemu tynkarskiego. Brak szczegółowych wymagań oznacza, że przedmiotowe prace Wykonawca zobowiązany jest zaprojektować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i Normami obowiązującymi w Polsce. Ponadto podczas przygotowywania poszczególnych rozwiązań Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wziąć pod uwagę oczekiwania Zamawiającego, przedstawiane podczas spotkań roboczych i uzgodnień prowadzonych na etapie projektowania. Wszelkie rozwiązania muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa i przedmiotowymi Normami.
3. Z uwagi na wieloletnią eksploatację obiektów mogą zdarzyć się różnice pomiędzy stanem faktycznym a zawartością posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji technicznej.
4. Zamawiający w każdym momencie realizacji robót może w ramach doraźnej kontroli jakości zobowiązać Wykonawcę do przeprowadzenia tzw. testów doraźnych obejmujących zaprezentowanie przez Wykonawcę postępu prac w zakresie funkcjonalności określonej w PFU oraz możliwości technicznych instalowanych urządzeń.
5. Obiekt parking P+R Al. Krakowska na których będą prowadzone prace remontowe dysponuje ogólnodostępnymi pomieszczeniami WC.