

UMOWA

zawarta w Warszawie w dniu w wyniku rozstrzygnięcia przetargu pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Transportu Miejskiego z siedzibą w Warszawie, ul. Żelazna 61, zwanym dalej „Zamawiającym” lub „ZTM”, reprezentowany na podstawie udzielonych pełnomocnictwa GP-OR.0052.5237.2013 z dnia 16.12.2013r. udzielonego przez Prezydenta m. st. Warszawa przez:

Pana Wiesława Witka – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego

a

....., zwanym dalej „Operatorem”
reprezentowanym przez:

..... -

..... -

łącznie zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem Umowy jest kompleksowa obsługa automatów biletowych (biletomatów) należących do ZTM o funkcjonalności opisanej w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy wraz ze sprzedażą biletów zgodnie z obowiązującą Taryfą przewozową ZTM uprawniających do korzystania z usług lokalnego transportu zbiorowego na terenie m.st. Warszawy, a także na obszarze innych gmin, jeżeli wynika to z zawartego porozumienia międzygminnego.

§ 2

Ilekczo w Umowie jest mowa o:

- 1) sprzedaży biletów – rozumie się przez to elektroniczny zapis biletów na kartach zbliżeniowych oraz elektroniczny zapis na biletach kartonikowych uprawniających do korzystania ze środków lokalnego transportu zbiorowego,
- 2) karcie zbliżeniowej – rozumie się przez to elektroniczny nośnik zgodny ze standardem MIFARE® Classic 1k emitowany przez ZTM jako Warszawska Karta Miejska lub przez inne podmioty za zgodą ZTM, ewentualnie elektroniczny nośnik w wyższym standardzie Mifare® do standardu DESFire EV2 włącznie, który może zostać wprowadzony do użytku przez ZTM.
- 3) bilecie kartonikowym – rozumie się przez to nośnik pod postacią biletu papierowego w tzw. standardzie Edmondson o wymiarach 30x66 mm, posiadający symetrycznie umieszczony pasek magnetyczny,
- 4) automacie/biletomacie – rozumie się przez to samoobsługowe urządzenie stacjonarne do sprzedaży biletów,

- 5) Taryfie przewozowej ZTM – rozumie się przez to aktualnie obowiązującą uchwałę Rady m. st. Warszawy określającą wysokość opłat za przejazd środkami komunikacji miejskiej,
- 6) okresie rozliczeniowym – rozumie się przez to okres zawarty w dekadach 01-10 każdego miesiąca, 11-20 każdego miesiąca, 21 – do końca miesiąca,
- 7) dniach roboczych – rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy
- 8) e-hologramie - rozumie się przez to elektroniczny znacznik zapisany na karcie zbliżeniowej, umożliwiający zakup biletów z ulgą warszawiaka/młodego warszawiaka,
- 9) białej liście - rozumie się przez to listę numerów nośników (kart) uprawnionych do nagrywania biletów z ulgą z tytułu zamieszkiwania na terenie m.st. Warszawy oraz rozliczania podatku dochodowego w jednym z warszawskich urzędów skarbowych,
- 10) czarnej liście - rozumie się przez to listę numerów nośników (kart) zastrzeżonych, dla których transakcja sprzedaży musi zostać zatrzymana,
- 11) SPOzP - rozumie się przez to System Pobierania Opłat za Przejazdy

§ 3

1. Obszar wykonywania przez Operatora czynności, o których mowa w § 1 określa Załącznik nr 2 do Umowy obejmujący spis lokalizacji, w których zostaną zainstalowane automaty należące do ZTM.
2. Szczegóły dotyczące kodowania informacji na kartach zbliżeniowych, biletach kartonikowych oraz obsługi e-hologramów zostaną przekazane Operatorowi po podpisaniu przez niego Umowy w ciągu 14 dni roboczych.

§ 4

Obowiązki Operatora

1. Operator będzie świadczył usługę odsprzedaży biletów ZTM, zgodnie z wykazem stanowiącym Załącznik nr 3. Operator zobowiązuje się do podjęcia wszelkich działań mających na celu maksymalizację sprzedaży biletów na rzecz klientów ostatecznych.
2. Operator zobowiązany jest zapewnić prawidłowe funkcjonowanie automatów z uwzględnieniem wymagań określonych w niniejszej Umowie.
3. Operator zobowiązany jest do uruchomienia sprzedaży biletów w automatach od momentu oddania poszczególnych stacji Metra do użytku.
4. Do podstawowych obowiązków Operatora, realizowanych na podstawie niniejszej Umowy, należy:
 - 1) kodowanie (ładowanie) biletów na kartach zbliżeniowych oraz sprzedaż biletów kartonikowych zgodnie z obowiązującą Taryfą przewozową ZTM, przez 24 godziny na dobę, we wszystkie dni tygodnia,
 - 2) kodowanie innych informacji (w tym e-hologramów) na kartach zbliżeniowych zgodnie

- z obowiązującą Taryfą przewozową ZTM przez 24 godziny na dobę, we wszystkie dni tygodnia,
- 3) kodowanie na kartach zbliżeniowych biletów zakupionych przez Internet,
 - 4) utrzymanie w sprawności automatów biletowych m.in. poprzez zapewnienie usług serwisu eksploatacyjnego, technicznego i konserwacyjnego,
 - 5) zapewnienie rolek biletowych z paskiem magnetycznym oraz paskiem zabezpieczającym (hologramem) zgodnych ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy,
 - 6) zapewnienie rolek do wydruku potwierdzeń m.in. z transakcji płatniczych,
 - 7) usuwanie zgłoszonych przez użytkowników lub ZTM awarii automatów,
 - 8) utrzymanie czystości automatów, w tym:
 - bieżące usuwanie zanieczyszczeń panelu przedniego,
 - okresowe mycie całego automatu (co najmniej raz w miesiącu lub wg potrzeb),
 - usuwanie graffiti ,
 - 9) wprowadzanie wszelkich niezbędnych zmian w oprogramowaniu zgłaszanych przez ZTM, w uzgodnionych z ZTM terminach
 - 10) wprowadzanie wszelkich niezbędnych zmian w interfejsach użytkownika oraz w funkcjonalności automatu wg potrzeb i zaleceń zgłaszanych przez ZTM, w terminie uzgodnionym z ZTM.
 - 11) W przypadku zmian dotyczących Taryfy przewozowej ZTM, wprowadzenie ich w interfejsach użytkownika oraz w funkcjonalności automatu odbędzie się w terminie do 14 dni od przekazania specyfikacji tych zmian przez ZTM,
 - 12) zapewnienie możliwości dokonywania płatności gotówką wg nominałów obecnie stosowanych w automatach,
 - 13) uzupełnianie wg potrzeb automatów w bilon lub banknoty do wydawania reszty,
 - 14) zapewnienie możliwości dokonywania płatności kartami płatniczymi stykowymi oraz bezstykowymi , zapewnienie zgodności zastosowanego rozwiązania obsługującego transakcje bezgotówkowe z aktualnymi wymaganiami organizacji wydających karty płatnicze,
 - 15) zapewnienie współpracy automatu z kartą zbliżeniową oraz innymi nośnikami zbliżeniowymi zaakceptowanymi przez ZTM, na których będzie możliwość zakodowania wskazanych przez ZTM biletów z Taryfy przewozowej ZTM oraz innych informacji w tym e-hologramów,
 - 16) niezwłoczne podejmowanie czynności serwisowych, w miejscu zainstalowania automatów poprzez naprawę lub wymianę uszkodzonych podzespołów, realizowanych w godzinach od 6:00 do 22:00, w czasie nie przekraczającym 6 godzin w dni robocze oraz 8 godzin w pozostałe dni, od chwili uzyskania informacji na temat nieprawidłowego działania automatu przy założeniu, że godziny upływające od zgłoszenia do podjęcia interwencji w miejscu instalacji, liczone są tylko w przedziale 6:00 – 22:00, a ewentualna pozostała część podlega przesunięciu na kolejny okres,
 - 17) niezwłoczne informowanie ZTM o wszelkich awariach i uszkodzeniach automatów powodujących ich wyłączenie na okres dłuższy niż 12 godzin,

- 18) realizowanie innych niezbędnych napraw automatów, w tym napraw szkód spowodowanych aktami wandalizmu,
- 19) zapewnienie aktualizacji automatów zgodnie z wymaganiami przekazywanymi przez ZTM, dotyczących m.in. dostępnych typów biletów ZTM w biletomacie, plików czarnej listy nr nośników zastrzeżonych, itp.
- 20) zapewnienie możliwości wyświetlania w biletomacie plasz reklamowych przygotowanych przez ZTM lub inne jednostki organizacyjne m.st. Warszawy,
- 21) obsługa reklamacji dotyczących prowadzonej przez Operatora sprzedaży biletów wraz z udostępnieniem na żądanie Zamawiającego pełnej historii rozpatrzenia sprawy,
- 22) ubezpieczenie automatów wraz z zawartością od zdarzeń losowych, kradzieży, dewastacji,
- 23) wdrażanie zmian w systemie biletowym, po uprzednim otrzymaniu od ZTM niezbędnych informacji i wytycznych dotyczących modyfikacji, w zakresie i terminach określonych poniżej:
 - a. wdrażanie modyfikacji doraźnej w terminie uzgodnionym z ZTM Modyfikacja doraźna to zmiana możliwa do wprowadzenia poprzez edycję obecnie obsługiwanych i zdefiniowanych w systemach parametrów konfiguracyjnych takich jak: ceny biletów, włączanie/wyłączanie funkcji aktywacji, modyfikacja informacji i komunikatów w menu, niepociągająca za sobą potrzeby wprowadzania zmian w oprogramowaniu;
 - b. wdrażanie modyfikacji taryfowej w terminie nie dłuższym niż 14 dni od otrzymania od ZTM niezbędnych informacji i wytycznych. Modyfikacja taryfowa to wprowadzenie nowych typów, rodzajów, czasookresów biletów;
 - c. wdrażanie modyfikacji funkcjonalnej w terminie uzgodnionym z ZTM Modyfikacja funkcjonalna to możliwa technologicznie zmiana w obecnie eksploatowanym systemie taryfowym, pociągająca za sobą potrzebę wprowadzenia ewentualnych zmian w oprogramowaniu automatów lub systemów centralnych.
Modyfikacja funkcjonalna nie powoduje zmian ogólnych założeń logicznych i funkcjonalnych w obowiązującym systemie taryfowym oraz nie pociąga za sobą potrzeby wprowadzania zmian w zakresie sprzętowym w urządzeniach lub systemie centralnym.
Za modyfikację funkcjonalną rozumie się zmianę w obsłudze obecnie stosowanych nośników biletów ZTM. Zmiany te polegają m.in. na zmianie mapy pamięci karty zbliżeniowej lub kodowaniu i obsłudze dodatkowych sektorów karty zbliżeniowej. Modernizacja funkcjonalna obejmuje również modyfikację interfejsu użytkownika związaną z dodaniem nowych funkcjonalności w zakresie kodowania i sprzedaży biletów ZTM.
 - d. wdrażanie modyfikacji w ramach prowadzonych projektów w ZTM w terminach i na zasadach określonych pomiędzy Stronami.
Modyfikacja w ramach prowadzonych projektów w ZTM to zmiana polegająca na wdrożeniu nowego, odmiennego od obecnego systemu biletowego w tym również wymiana standardu

obecnej karty zbliżeniowej na inną. Za modyfikację w ramach prowadzonych projektów w ZTM uważa się w szczególności wprowadzenie elektronicznej portmonetki, biletów trasowanych, systemu check-in check-out, biletów przystankowych, zmiany mapy karty, systemu biletowego opartego na wykorzystaniu kart płatniczych. Za modyfikację w ramach prowadzonych projektów w ZTM uważa się także konieczność wprowadzenia zmian sprzętowych,

- 24) należyte zabezpieczenie przed nieautoryzowanym użyciem automatów oraz nośników informacji używanych przez Operatora dla celów objętych Umową,
- 25) niezwłoczne zgłaszanie drogą elektroniczną na adres mailowy ...@ztm.waw.pl do ZTM faktu wystąpienia zdarzenia losowego, np. włamania, pożaru, zniszczenia, awarii, uszkodzenia, itp. ,
- 26) przekazywanie do ZTM tzw. plików zdarzeń w formacie i strukturze określonych w Załączniku nr 5 do Umowy. Przekazywanie plików zdarzeń następować będzie cyklicznie raz na dobę po zakończeniu dnia poprzedniego, docelowo ON-LINE. Przekazywanie plików odbywać się będzie w sposób ustalony przez Strony,
- 27) stosowanie wszelkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawa w szczególności poprzez zapewnienie automatom wszelkich niezbędnych atestów, świadectw bezpieczeństwa, zatwierdzeń i homologacji, w tym uzyskania zgody ZTM na zastosowanie rozwiązań i automatów w SPOzP lokalnego transportu zbiorowego w Warszawie.
- 28) organizacja wspólnych i zaakceptowanych przez obie Strony akcji marketingowych i informacyjnych,
- 29) uzyskanie każdorazowej akceptacji ZTM przy publikacji materiałów, w których wykorzystywany jest przez Operatora wizerunek karty zbliżeniowej, biletów kartonikowych, logo ZTM oraz logo WTP,
- 30) wyposażenie i umożliwienie Zamawiającemu dostępu on-line do aplikacji zapewniającej minimum:
 - podgląd on-line statusu pracy każdego automatu, w tym informacji o awariach automatów,
 - informację o aktualnej wersji oprogramowania w ramach prowadzenia sprzedaży,
 - informację o historii wszystkich dokonywanych transakcji i operacji, obejmującą w szczególności następujące dane:

dla kontraktów kodowanych na kartach zbliżeniowych

- numer sieci sprzedaży
- numer punktu sprzedaży (unikalny w obrębie numeru sieci sprzedaży)
- data i czas operacji
- numer serii WKM
- numer seryjny WKM
- typ nagrywanego kontraktu
- termin początku ważności nagrywanego kontraktu (tylko w przypadku biletów sprzedawanych wyłącznie jako aktywowanych w urządzeniu, w przeciwnym razie pole puste)

- termin końca ważności nagrywanego kontraktu (pole puste w przypadku biletów na określoną liczbę przejazdów nie ograniczonych w czasie)
- cena brutto kontraktu w złotych
- typ kontraktu obecnego na karcie przed rozpoczęciem operacji
- termin końca ważności kontraktu obecnego na karcie przed rozpoczęciem operacji

dla biletów kartonikowych z paskiem magnetycznym

- numer sieci sprzedaży
- numer punktu sprzedaży (unikalny w obrębie numeru sieci sprzedaży)
- data i czas operacji
- numer serii biletu
- numer seryjny biletu
- typ kontraktu
- cena brutto kontraktu w złotych i groszach (separatorem dziesiętnym jest kropka),

- możliwość sporządzenia raportów sprzedażowo-transakcyjnych dla każdego automatu lub zbiorczo dla wszystkich automatów, wg wzorów uzgodnionych z Zamawiającym,
 - podgląd do raportów technicznych dotyczących funkcjonowania automatów - sporządzanie raportów wgrywania e-hologramów dla każdego automatu lub zbiorczo dla wszystkich urządzeń, w tym raportowanie statusów wgrywania e-hologramu,
 - sporządzanie raportów z tych transakcji dla których proces zapisu danych w pamięci karty (bądź na pasku magnetycznym) się nie powiódł, wraz ze wskazaniem kodu błędu i legendą opisującą poszczególne kody błędów,
 - wyeksportowanie raportu do postaci pliku tekstowego w formacie PDF, xls, CSV,
- 31) zapewnienie Zamawiającemu możliwości bezpośredniego pobrania danych o sprzedaży biletów z każdego automatu. Pobranie danych z automatów odbędzie się przy udziale pracownika Operatora,
 - 32) umożliwienie przeprowadzenia przez ZTM audytu w zakresie kompletności przekazywanych do ZTM danych o sprzedaży jak również poprawności systemu zabezpieczeń stosowanych przez Operatora. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości Operator zobowiązany będzie do ich wyeliminowania w terminie ustalonym z ZTM.
 - 33) zapewnienie zdalnego wyłączenia/zrestartowania/zablokowania automatu,
 - 34) w przypadku wprowadzenia bezpłatnych przejazdów Operator na zlecenie ZTM wyświetli odpowiedni komunikat na urządzeniu,

- 35) raportowanie poprawnych i niepoprawnych odpowiedzi wgrywania e-hologramów do systemu informatycznego ZTM zgodnie z Załącznikiem nr 6,
5. Operator po zakończeniu Umowy zobowiązuje się przekazać automaty Zamawiającemu w stanie nie wykraczającym poza normalne zużycie, a w szczególności zapewniającym pełną funkcjonalność automatu. Przekazanie odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego w okresie do 14 dni przed okresem zakończenia obowiązywania Umowy. Szczegółowe terminy i harmonogram przekazania zostanie uzgodniony z Zamawiającym.
 6. W przypadku przekazania Zamawiającemu automatu w stanie wykraczającym poza normalne zużycie, Operator będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty odpowiadającej wartości odtworzeniowej biletomatu.
 7. Wszelkie zmiany w automacie wpływające na funkcjonowanie automatów lub ich współpracę z SPOzP muszą być uzgodnione z Zamawiającym i mogą być wprowadzone jedynie po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
 8. Procedura dotycząca postępowania w sytuacjach awaryjnych została opisana w Załączniku nr 7 do Umowy.

§ 5

Obowiązki ZTM

Do obowiązków ZTM należy:

- 1) Wspólny odbiór urządzeń przez Zamawiającego i Operatora,
- 2) Informowanie Operatora o wprowadzanych zmianach w Taryfie przewozowej ZTM i zasadach kodowania (ładowania) kart zbliżeniowych,
- 3) Współdziałanie z Operatorem – w zakresie wymagającym udziału ZTM - przy likwidacji skutków zdarzeń niezależnych od Operatora, które uniemożliwiają lub utrudniają obsługę kodowania (ładowania) okresowych kart zbliżeniowych, w tym e-hologramów
- 4) Przekazanie w terminie do 14 dni od podpisania Umowy opisu struktury karty zbliżeniowej wraz z jej opisem,
- 5) Przekazanie w terminie do 14 dni od podpisania Umowy pliku zawierającego aktualną Taryfę przewozową ZTM.

§ 6

Zasady rozliczeń

Rozliczenie sprzedaży biletów przez ZTM na rzecz Operatora dokonywane będzie w następujący sposób:

1. Na podstawie rejestru dziennych przychodów uzyskiwanych ze sprzedaży biletów Operator zobowiązany jest do sporządzenia okresowych zestawień przychodów ZTM, zawierających informację o liczbie, rodzaju i typie biletów sprzedanych w danym okresie rozliczeniowym wraz z podsumowaniem sprzedaży.

2. Operator będzie przekazywał do ZTM zestawienia przychodów (raport finansowy) za dany okres rozliczeniowy w terminie 3 dni roboczych po upływie każdego kolejnego okresu rozliczeniowego na ustalony adres e-mail.
3. Operator zobowiązuje się w terminie 5 dni roboczych po zakończeniu miesiąca kalendarzowego dostarczyć do siedziby ZTM miesięczny rejestr przychodów.
4. ZTM uprawniony jest do dokonywania doraźnych, bieżących lub okresowych kontroli rejestrów przychodów oraz rozliczeń prowadzonych przez Operatora jak również rzetelności i prawidłowości danych i informacji przekazywanych przez Operatora dla ZTM.
5. Wartość przychodów uzyskanych przez Operatora w wyniku sprzedaży wszystkich rodzajów biletów w automatach w każdym okresie rozliczeniowym stanowi podstawę do wystawienia przez ZTM faktury na kwotę odpowiadającą wartości tych przychodów brutto.
6. Faktury, o których mowa w ust. 5, wystawiane będą co 10 dni, z tym że ostatnia faktura wystawiona będzie na dzień kończący miesiąc.
7. Całość przychodów z tytułu sprzedaży biletów, w kwocie odpowiadającej wartości brutto sprzedanych biletów stanowi dochód ZTM i będzie przekazywana przez Operatora codziennie za poprzedni dzień roboczy na rachunek wskazany przez ZTM odrębnym pismem po podpisaniu Umowy. Wpłaty będą dokonywane na podstawie dziennych zestawień przychodów przesyłanych na uzgodniony adres e-mail.
8. Operator nie później niż przed rozpoczęciem sprzedaży biletów w automatach, ustanowi Zamawiającego pełnomocnikiem do rachunku Operatora na który będą wpływały środki pieniężne z tytułu zakupu biletów.
9. Operator będzie przekazywał ZTM raporty korygujące sprzedaż miesięczną w terminie 10 dni po skończeniu miesiąca. W przypadku opóźnień ZTM ma prawo naliczyć Operatorowi odsetki w wysokości przewidzianej dla zaległości podatkowych za każdy dzień opóźnienia. Podstawą naliczania odsetek jest różnica w podatku należnym, wyliczonym w oparciu o przedstawione przez Operatora 10-dniowe raporty sprzedaży, a faktycznie zapłaconym przez ZTM do Urzędu Skarbowego w okresie, którego dotyczy raport korygujący zgodnie z Umową.
10. Rozliczenie reklamacji nastąpi na podstawie raportów reklamacyjnych przekazywanych przez Operatora po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z kopią zrealizowanych reklamacji w danym okresie rozliczeniowym. Raporty reklamacyjne będą podstawą do wystawienia przez ZTM faktury korygującej.
11. Z tytułu świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy, Operator otrzyma wynagrodzenie brutto w formie prowizji w wysokości % wartości brutto zrealizowanych zamówień na bilety w miesiącu rozliczeniowym.
12. Operator w terminie do 6. dnia roboczego następnego miesiąca będzie przekazywał do ZTM fakturę za usługi wykonane w miesiącu poprzednim.
13. ZTM będzie przekazywał do banku polecenie przelewu na rachunek Operatora kwoty należnego wynagrodzenia w terminie 21 dni po otrzymaniu od Operatora prawidłowo wystawionej faktury .

14. Operator będzie wystawiał faktury na następujące dane:

Nabywca:

Miasto st. Warszawa
pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa,
NIP: 525-22-48-481

Odbiorca i płatnik:

Zarząd Transportu Miejskiego
ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa

15. Wynagrodzenie brutto Operatora wynikające z Umowy nie może przekroczyć w poszczególnych latach następujących kwot:

2019 - PLN brutto, na które składa się kwota PLN netto powiększona o podatek VAT w wysokości 23% tj. PLN .

2020 - PLN brutto, na które składa się kwota PLN netto powiększona o podatek VAT w wysokości 23% tj. PLN.

2021 - PLN brutto, na które składa się kwota PLN netto powiększona o podatek VAT w wysokości 23% tj. PLN.

2022 - PLN brutto, na które składa się kwota PLN netto powiększona o podatek VAT w wysokości 23% tj. PLN.

17. Całkowite wynagrodzenie brutto Operatora za cały okres świadczenia usług stanowiących przedmiot Umowy nie może przekroczyć kwoty PLN (słownie.....) brutto, na które składa się kwota PLN netto powiększona o podatek VAT w wysokości 23% tj. PLN

18. Operator oświadcza, iż jest/ nie jest (*niepotrzebne skreślić*) czynnym podatnikiem podatku od towaru i usług.

19. ZTM oświadcza, że będzie dokonywał płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

20. Operatorowi nie przysługuje roszczenie o żadne inne wynagrodzenie, nieprzewidziane w niniejszej Umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem niniejszej Umowy.

21. Operator oświadcza, że wskazany w Umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (* wyłącznie w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).

§ 7

Zabezpieczenie Umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto o którym mowa w §6 ust. 17 zostało wniesione przez Operatora przed podpisaniem Umowy.
2. ZTM będzie upoważniony do pobrania z wniesionego przez Operatora zabezpieczenia należności przysługujących ZTM z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Operatora,

w szczególności kar umownych i/lub odszkodowań w każdym przypadku, gdy:

- 1) Operator nie rozpocznie świadczenia usług w terminie określonym w niniejszej Umowie,
- 2) Operator zaprzestanie świadczenia usług z wyjątkiem sytuacji, gdy nastąpi to zgodnie z porozumieniem zawartym przez Strony,
- 3) powstaną roszczenia uzasadniające odpowiedzialność odszkodowawczą Operatora,
- 4) przysługujące ZTM należności, w szczególności z tytułu kar umownych uzasadniających obciążenie Operatora nie będą mogły być zaspokojone z wynagrodzenia Operatora.

§ 8

Kary umowne

1. W przypadku stwierdzenia, iż zakupiony w automacie bilet nie został wykazany w pliku o którym mowa w § 4 ust. 4 pkt 26, Operator na podstawie potwierdzenia sprzedaży biletu bądź zasadnej reklamacji, będzie zobowiązany do zapłaty kar umownych:
 - 1) w wysokości 50-krotności ceny każdego nie wykazanego biletu – w przypadku ujawnienia do 5 przypadków w ciągu miesiąca;
 - 2) wysokości 100-krotności ceny każdego nie wykazanego biletu - w przypadku ujawnienia więcej niż 5 przypadków w ciągu miesiąca.
2. W przypadku niepodjęcia czynności serwisowych, w miejscu zainstalowania automatów, w czasie określonym w § 4 ust. 4 pkt 16, Operator będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz ZTM kary umownej w wysokości 100 zł za każdy przypadek odrębnie dla każdego automatu.
3. W przypadku braku uruchomienia sprzedaży biletów w biletomacie przez Operatora w momencie otwarcia stacji Metra, Operator będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz ZTM kary umownej w wysokości 1 000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia uruchomienia sprzedaży w danym biletomacie w stosunku do zadeklarowanego terminu.
4. W przypadku nieusunięcia awarii automatu w czasie określonym w § 4 ust. 4 pkt 16, Operator będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz ZTM kary umownej w wysokości 500 zł za każdy automat niefunkcjonujący prawidłowo, z wyłączeniem przypadków niezależnych od Operatora (np. brak zasilania, akty wandalizmu, awarii systemów zewnętrznych nie administrowanych przez Operatora np. sieć GSM, itp.).
5. W przypadku niewprowadzenia zmian w systemie biletowym, w terminach ustalonych z ZTM o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 23 lit. a, c i d, ZTM nałoży karę w wysokości 1 000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. W przypadku niewprowadzenia zmian w systemie biletowym, w terminach ustalonych z ZTM o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 23 lit. b, ZTM nałoży karę w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

7. W przypadku prowadzenia sprzedaży biletów za pośrednictwem automatów niezgodnych z wymaganiami określonymi w § 4 ust. 4 pkt 27, Operator będzie zobowiązany do wyłączenia automatu nie spełniającego wymagań, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od momentu pisemnego zgłoszenia otrzymanego od ZTM.
8. ZTM ma prawo weryfikować poprawność informacji kodowanych na nośnikach biletowych (karta zbliżeniowa, bilet kartonikowy) wykorzystywanych w SPOzP. W przypadku stwierdzenia błędu w kodowaniu informacji na nośniku, ZTM nałoży karę w wysokości 20-krotności wartości kodowanego biletu za każdy stwierdzony przypadek (w tym również błędy kodowania wykryte w przypadku złożenia przez Pasażera reklamacji do ZTM).
9. W przypadku stwierdzenia, że zakupiony w automacie bilet posiada nieczytelny nadruk, ZTM nałoży karę w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (w tym również w przypadku złożenia przez Pasażera reklamacji do ZTM).
10. W przypadku braku dostępu do systemu on-line o którym mowa w § 4 ust. 4 pkt 30 w okresie przekraczającym 3 godziny (liczonym od momentu wystąpienia awarii), ZTM nałoży karę w wysokości 100 zł za każdą kolejną rozpoczętą godzinę.
11. Operator wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z płatności wynagrodzenia należnego Operatorowi, chociażby wierzytelność Zamawiającego o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Przed dokonaniem potrącenia Zamawiający zawiadomi pisemnie Operatora o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych oraz prześle notę księgową.
12. ZTM będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 9

Obowiązwanie i rozwiązanie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia r. do dnia 30.11.2022 r.,
2. ZTM uprawniony jest do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym i bez jej wypowiedzenia, jeżeli :
 - 1) Operator nie rozpocznie świadczenia usług sprzedaży biletów w terminie, o którym mowa w §4 ust. 3,
 - 2) Operator uporczywie naruszać będzie inne niż opisane w pkt. 1 postanowienia Umowy i pomimo udzielenia mu dodatkowego 14-dniowego terminu, nie zaniecha naruszeń i/lub nie przywróci stanu zgodnego z postanowieniami Umowy.
 - 3) Operator w ustalonych przez ZTM terminach nie wprowadzi zmian sprzętowych bądź modyfikacji w ramach prowadzonych projektów w ZTM niezbędnych do prawidłowego prowadzenia sprzedaży,
 - 4) Operator nie powiadomi ZTM o przejściowym (trwającym nie dłużej niż 3 dni kalendarzowe)

wstrzymaniu sprzedaży biletów w automatach (brak prowadzonej sprzedaży w więcej niż 50% automatów),

- 5) Operator nie będzie prowadził sprzedaży biletów we wszystkich biletomatach na uruchomionych stacjach Metra przez okres dłuższy niż kolejne 3 dni kalendarzowe.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, ZTM może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Operator może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, za okres do dnia rozwiązania Umowy.
5. W przypadku rozwiązania Umowy przez ZTM z przyczyn obciążających Operatora lub odstąpienia od Umowy z przyczyn obciążających Operatora, Operator zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz ZTM kary Umownej w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust. 17.

§ 10

1. ZTM dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Operatora, polegających na:
 - 1) zmianie lokalizacji automatów na inne znajdujące się w granicach m.st. Warszawy,
 - 2) zmianie terminów wykonania zamówienia, w szczególności na terminy późniejsze – przy czym zmiana może nastąpić wyłącznie z przyczyn, które nie były Stronom znane w chwili zawarcia Umowy,
 - 3) w przypadku, gdy w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, dojdzie do zmiany stawki podatku od towarów i usług, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Operatora,
 - 4) zmianie sposobu realizacji przedmiotu Umowy, jeśli nie spowoduje to wzrostu kosztów obsługi i nie wpłynie na obniżenie jakości świadczonych usług a także w przypadku zmian, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, w szczególności które będą związane ze zmianami w SPOzP.
 - 5) w przypadku zmiany wymogów funkcjonalnych automatów Strony dopuszczają wprowadzenie nowych funkcjonalności, m.in. takich jak umożliwienie uiszczania opłat dodatkowych nałożonych za brak ważnego dokumentu przewozu i uprawnienia do bezpłatnego lub ulgowego przejazdu, wprowadzenie szarej listy numerów zastrzeżonych, wprowadzenie funkcjonalności związanej z ofertą Warszawa+, zmiany związane z kodowaniem e-hologramów,
2. Wskazane powyżej zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli Strony zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne i niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia, przy czym w zakresie zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3), zmiana

wynagrodzenia może nastąpić jedynie po ustaleniu stanu faktycznego i prawnego oraz po zbadaniu dokumentów, które Operator dostarczy w celu udowodnienia wpływu zmiany przepisów na wysokość należnego mu wynagrodzenia, pod warunkiem, iż Operator wystąpi z wnioskiem o zmianę w ww. zakresie w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty wejścia w życie przepisów zmieniających. Wynagrodzenie zostanie odpowiednio zwiększone/zmniejszone o kwotę odpowiadającą wzrostowi/obniżce udokumentowanych kosztów, o których mowa powyżej.

3. Operator nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody ZTM.

§ 11

Oświadczenie Operatora

1. Operator oświadcza, że jest uprawniony do zawarcia niniejszej Umowy oraz, że po jego stronie nie występują żadne ograniczenia lub okoliczności, które uniemożliwiłyby zawarcie lub wykonanie niniejszej Umowy.
2. Operator oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1330 z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 12

Korespondencja Stron

1. Wszelka korespondencja kierowana do ZTM będzie adresowana:
Zarząd Transportu Miejskiego
ul. Żelazna 61
00-848 Warszawa.
2. Wszelka korespondencja kierowana do Operatora będzie adresowana:
.....
3. Zmiana wyżej podanych adresów, przekazana przez jedną ze Stron drugiej stronie pisemnie, na właściwy adres, nie wymaga zmiany Umowy i wiąże drugą Stronę od następnego dnia po dacie otrzymania przez tą Stronę pisma zawierającego informację o zmianie adresu.
4. Korespondencja między Stronami może być przekazywana:
 - 1) jako polecone przesyłki pocztowe,
 - 2) pocztą kurierską,
 - 3) faksem (o ile otrzymano potwierdzenie odbioru faksu),
 - 4) pismem doręczonym osobiście (z potwierdzeniem przyjęcia),

5) e-mail

5. Strony upoważnią w formie pisemnej swoich przedstawicieli do wzajemnych bieżących kontaktów, przy czym każda ze Stron wskaże osobę wiodącą, podając jednocześnie co najmniej numery telefonów oraz e-maile do wskazanych osób.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się do podjęcia wszelkich działań, mających na celu polubowne rozwiązywanie sporów.
2. Za wyjątkiem wynagrodzenia określonego w § 6 Umowy, Operatorowi nie przysługuje prawo do żądania od ZTM zwrotu jakichkolwiek kosztów i wydatków poniesionych przez Operatora w celach związanych z realizacją Umowy.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy, co do których Strony nie będą potrafiły znaleźć polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby ZTM.
4. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnego Aneksu do Umowy pod rygorem nieważności,
5. Wszystkie zawiadomienia będą przesyłane na piśmie na adres Stron podany w niniejszej Umowie lub inny wskazany pisemnie. Strony zobowiązują się do podania zmiany miejsca swojej siedziby. W przypadku nie podania adresu, uważa się, że korespondencja wysłana pod ostatni adres ma skutek doręczenia.
6. Jeżeli jedno lub więcej z postanowień niniejszej Umowy okaże się nieważne z mocy prawa lub wykonanie go będzie niemożliwe, pozostałe postanowienia pozostaną w mocy, zaś Strony podejmą rozmowy w celu stosownej zmiany lub uzupełnienia Umowy.
7. Operator zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących przedmiotu niniejszej Umowy, zwanych dalej: „Informacjami poufnymi”. Ujawnienie Informacji poufnych może nastąpić wyłącznie osobom, które zostały zatrudnione przez Operatora lub którymi Operator będzie posługiwał się przy wykonaniu niniejszej Umowy oraz wyłącznie w celu i w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, pod warunkiem zobowiązania tych osób przez Operatora na piśmie do zachowania poufności Informacji poufnych. Obowiązek zawarty w niniejszym ustępie jest bezterminowy i trwa w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy jak i po jej wykonaniu lub rozwiązaniu (wygaśnięciu). Operator odpowiada za działania i zaniechania osób, o których mowa w zdaniu drugim jak za działania własne.
8. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

9. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

§ 14

W terminie 3 dni roboczych od zakończenia niniejszej Umowy Operator pozbawi wszystkie automaty cech użytkowych pozwalających na kodowanie biletów na kartach zbliżeniowych w taki sposób, że dostarczy ZTM wszystkie spersonalizowane Karty SAM.

§ 15

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 - Specyfikacja automatów wraz z oprogramowaniem
 - b) Załącznik nr 2 – Wykaz lokalizacji automatów ZTM
 - c) Załącznik nr 3 - Wykaz biletów dopuszczonych do sprzedaży przez stacjonarne automaty biletowe
 - d) Załącznik nr 4 - Parametry rolki biletowej z paskiem magnetycznym i paskiem zabezpieczającym (hologramem)
 - e) Załącznik nr 5 - Struktura plików tekstowych z informacją o obsłudze biletów w automatach
 - f) Załącznik nr 6 – Raportowanie poprawnych i niepoprawnych odpowiedzi wgrywania e-hologramów
 - g) Załącznik nr 7 – Postępowanie w sytuacjach awaryjnych
 - h) Załącznik nr 8 - Wzór gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej

Zamawiający

Operator

Specyfikacja automatów wraz z oprogramowaniem

1. Specyfikacja automatów biletowych:

- obudowa wykonana z wysokiej jakości blachy stalowej z dodatkowymi wzmocnieniami w miejscach szczególnie narażonych na działanie czynników zewnętrznych,
- obudowa odporna na próby zniszczenia i korozję,
- obudowa malowana proszkowo farbą umożliwiającą łatwe usuwanie graffiti przy pomocy specjalnych środków czyszczących,
- krawędzie obudowy wykonane w sposób wykluczający zranienie osób lub uszkodzenie odzieży,
- drzwi obudowy zabezpieczone przed próbą otwarcia poprzez blokadę z wielopunktowym ryglowaniem, zabezpieczone 2 zamkami, w tym zamkiem patentowym,
- wbudowany system alarmowy, informujący o nieautoryzowanym otwarciu urządzenia,
- zasilanie z sieci 230V AC 50Hz,
- system podtrzymania zasilania w przypadku jego wahań lub krótkoterminowego braku pozwalający na bezpieczne zakończenie ostatniej transakcji, powiadomienie systemu centralnego oraz bezpieczne zakończenie pracy automatu,
- zewnętrzna kontrolka stanu LED,
- elementy i moduły przystosowane do pracy w zmiennych warunkach cieplnych w temperaturach od -25°C do + 55°C, przy dużej wilgotności oraz przy dużym zapyleniu,
- wysokokontrastowy, dotykowy, wandaloodporny, kolorowy ekran LCD o przekątnej minimum 15”, rozdzielczości 1024x768, eliminujący wpływ oświetlenia zewnętrznego występującego w miejscu instalacji tak, aby nie utrudniało ono zbytnio odczytu wyświetlanej informacji oraz korzystania z urządzenia,
- czytnik kart zbliżeniowych obsługujący standard MIFARE®Classic 1k oraz MIFARE®DESFire EV2, z kieszenią na kartę zapewniającą jej stabilność oraz zapobiegającą jej przypadkowemu wypadnięciu (np. przy podmuchu wiatru).
- drukarka biletów magnetycznych 30x66 mm (tzw. standard Edmondson) z centralnym paskiem magnetycznym:
 - umożliwiająca kodowanie biletów na pasku magnetycznym,
 - umożliwiająca drukowanie termiczne monochromatycznej treści na bilecie: opisu zdefiniowanego przez ZTM dla danego typu biletu oraz numeru biletu składającego się z trzycyfrowego numeru serii i ośmiocyfrowego kolejnego numeru seryjnego,
 - pobierająca z rolki materiał do produkcji biletów,
 - posiadająca minimum 2 podajniki z rolkami,
 - posiadająca funkcję automatycznego przełączania podajnika,
 - posiadająca funkcję kontroli ilości papieru w podajnikach,
 - z samoostrzającą gilotyną,
 - kontrolująca przed wydaniem biletu jakość zapisu na pasku magnetycznym,
 - w przypadku braku papieru na podajnikach, lub w przypadku uszkodzenia drukarki automat powinien prowadzić sprzedaż biletów kodowanych na kartach zbliżeniowych,
- drukarka paragonowa:
 - programowalna drukarka termiczna,
 - posiadająca funkcję kontroli ilości papieru w podajniku,

- w przypadku braku papieru, lub w przypadku uszkodzenia drukarki automat powinien prowadzić sprzedaż, po uprzednim poinformowaniu o braku możliwości wydruku potwierdzenia,
- z samoostrzącą gilotyną,
- moduł obsługi monet:
 - rozpoznawanie i akceptacja monet: 10 gr, 20 gr, 50 gr, 1 zł, 2 zł, 5 zł,
 - wydawanie reszty: 10 gr, 20 gr, 50 gr, 1zł, 2zł, 5zł,
 - wlot monet z automatyczną przesłoną otwieraną systemowo wyłącznie w momencie przyjmowania zapłaty gotówką oraz rozpoznawaniem kierunku ruchu monet,
 - system wydawania reszty optymalizujący stan zasobów,
 - zasobnik podstawowy – samo napełniające się kasety na monety,
 - samozamykająca się, stalowa kaseta końcowa na bilon o pojemności min 3000 szt.,
 - min. 4 dodatkowe kasety na monety, tzw. „hoppery”,
 - kasa pośrednia dla monet (zwrot monet klienta, jeśli transakcja nie dochodzi do skutku),
 - możliwość przystosowania do obsługi waluty EURO,
 - w przypadku braku możliwości wydania reszty dopuszcza się dokonywanie transakcji po uprzednim każdorazowym poinformowaniu użytkownika o konieczności opłacenia transakcji odliczoną kwotą,
- moduł obsługi banknotów:
 - rozpoznawanie i akceptacja banknotów: 10zł, 20zł, 50zł, 100zł, 200zł, 500zł,
 - wydawanie reszty: 10zł, 20zł,
 - akceptacja niezależna od orientacji wprowadzonego do urządzenia banknotu (obsługa 4 możliwych orientacji),
 - kasa pośrednia dla banknotów (zwrot banknotów klienta, jeśli transakcja nie dochodzi do skutku),
 - kaseta końcowa na banknoty o pojemności minimum 800 szt., wraz z recyclerem pozwalającym na wydawania reszty w banknotach,
 - możliwość przystosowania do obsługi banknotów EURO,
 - stosowanie progów kwotowych (np. dla transakcji do 15 zł, możliwość płatności banknotami 10 lub 20 zł),
- moduł obsługi kart płatniczych:
 - czytnik kart płatniczych, przyjmujący karty płatnicze z paskiem magnetycznym oraz stykowe karty z zainstalowanym układem mikroprocesorowym, zabezpieczone kodem PIN,
 - czytnik kart płatniczych obsługujący karty płatnicze z wykorzystaniem technologii zbliżeniowej, bezstykowej – zgodne z wymogami „EMV” organizacji: VISA, MasterCard, Maestro, lub innymi kartami z zachowaniem tych samych zasad obsługi i rozliczeń jakie dotyczą ww. kart płatniczych,
 - posiadający wszelkie obowiązujące certyfikaty,

2. Minimalne wymagania techniczno-funkcjonalne automatów biletowych:

- możliwość zakupu wskazanych typów i rodzajów biletów z paskiem magnetycznym zgodnych z aktualną Taryfą Przewozową,
- możliwość zakupu wskazanych typów i rodzajów biletów krótko i długookresowych kodowanych na Warszawskiej Karcie Miejskiej lub innych nośnikach zaakceptowanych przez ZTM,

- pełna obsługa kodowania e-hologramów na kartach zbliżeniowych oraz blokowania sprzedaży biletów Warszawiaka oraz Młodego Warszawiaka dla kart bez ważnego i właściwego e-hologramu,
- kodowanie na kartach zbliżeniowych biletów zakupionych przez Internet,
- płatność za bilety za pomocą kart płatniczych lub gotówki,
- obsługa interfejsu w czterech językach (polski, angielski, niemiecki i rosyjski),
- interfejs automatu biletowego powinien być oparty o obecnie funkcjonujący w urządzeniach stacjonarnych, interfejs należy uzgodnić z Zamawiającym,
- wbudowany system diagnostyczny, który w razie pojawienia się ewentualnej awarii informuje o niej za pomocą sygnalizacji świetlnej i komunikatów na wyświetlaczu oraz rejestruje w pamięci kody błędów,
- podtrzymywany baterią/akumulatorem zegar czasu rzeczywistego wykorzystywany do rejestrowania daty i czasu (godzina, minuty, sekundy) zakupu biletu z tolerancją ± 5 sek. utrzymywaną przez co najmniej 24 godziny; wskazanie zegara musi być automatycznie korygowane,
- obsługa kart serwisowych, umożliwiających logowanie serwisanta po przyłożeniu karty do czytnika MIFARE® bez potrzeby otwierania drzwi urządzenia,
- dodatkowe elektroniczne zabezpieczenie zamka drzwi – w momencie otwarcia drzwi żądanie wpisania danych serwisanta,
- drukowanie potwierdzenia zakupu biletu oraz płatności wg decyzji pasażera,
- informowanie o braku możliwości wydrukowania potwierdzenia, jeśli rolka z papierem do wydruków skończy się lub nie będzie założona,
- interfejs automatu biletowego powinien być łatwy do przeprowadzenia zmian np. cen biletów, wprowadzenie nowego biletu,
- zakładka „info” - przycisk wywołujący pliki tekstowe oraz graficzne,
- możliwość wyświetlania reklam,
- obsługa automatów musi być realizowana za pośrednictwem sieci komputerowej z wykorzystaniem transmisji danych w sieci GSM i alternatywnie, w sytuacjach awaryjnych, za pomocą urządzeń/terminali przenośnych,
- urządzenie powinno przysyłać co najmniej raz na 24 godziny pliki zdarzeń wynikające ze sprzedaży i kodowania biletów ZTM oraz e-hologramów do centrum SPOzP,
- system zbierania danych w ZTM ma wykorzystywać centralny, dedykowany do tego celu serwer, zlokalizowany w Centralnej Dyspozytorni na STP Kabaty,
- dane transmitowane z urządzenia do komputera zewnętrznego muszą zawierać szczegółowy rejestr aktywności urządzenia (dziennik zdarzeń), oraz parametry identyfikacyjne (nr sieci, nr punktu). Parametry identyfikacyjne urządzenia i dziennik zdarzeń muszą być przechowywane w pamięci nieulotnej urządzenia. Dane zapisane w rejestrze aktywności mogą być sukcesywnie usuwane z pamięci urządzenia po udanej transmisji do komputera,
- tworzony przez urządzenie dziennik zdarzeń musi zawierać jednoznaczne rozpoznanie każdego zdarzenia oraz jego precyzyjne zorientowanie w czasie,
- wraz z automatami przekazane będą aplikacje do diagnostyki pracy urządzeń i raportowania sprzedaży oraz aplikacja służąca do konfiguracji urządzeń (zmiany taryfowe, definiowanie biletów, zarządzanie planszami reklamowymi, dodawanie zakresu numeracji biletów itp.),
- przed rozpoczęciem sprzedaży Operator musi uzyskać akceptację m.in. po przeprowadzeniu przez ZTM niezbędnych testów funkcjonalno-technicznych dostarczanych urządzeń wraz z systemem nimi zarządzającym i raportującym,
- urządzenie powinno być konfigurowane według wskazań otrzymywanych od ZTM,

- automat musi być zintegrowany z Systemem Pobierania Opłat za Przejazdy (SPOzP). Zagadnienia dotyczące włączenia automatu do SPOzP podlegają uzgodnieniom z Zamawiającym,

3. Funkcjonalność Oprogramowania Aplikacji zarządzającej:

1. Monitorowanie automatów biletowych powinno działać on-line.

- Dostępny podgląd dla użytkownika nadzorującego pracę automatu biletowego (AB):
 - podsumowanie stanu AB w poszczególnych lokalizacjach (stacjach) - kolorowanie stanów AB tak, by jednym rzutem oka ocenić. Podgląd powinien zawierać wykaz automatów w podziale na stacje wraz z oznaczeniem kolorystycznym np. kolor czerwony oznacza, że na stacji konieczna jest wizyta serwisanta. Możliwość po kliknięciu na daną stację dokładniejszej weryfikacji stanu urządzeń,
 - ogólne podsumowanie stanu AB według numerów seryjnych i/lub numerów automatów na stacjach,
 - szczegóły statusu poszczególnych urządzeń w automatach m.in. zestawu płatniczego, stanu gotówki, rolki biletowej i paragonowej akceptora banknotów itp.,
 - dane o transakcjach z wyszukiwaniem po numerze biletu lub karty i filtrowaniem z dowolnego okresu,
 - dane o zdarzeniach z filtrowaniem po typie zdarzenia i okresie. Logi powinny zawierać wszystkie informacje na temat wybranych opcji przez pasażera, łącznie z przyłożeniem WKM do czytnika MIFARE,
 - lista zgłoszeń serwisowych wraz z ich bieżącym stanem,
- Tworzenie plików CSV z transakcjami,
- Alarmy dotyczące konkretnych stanów AB:
 - powiadomienia o braku lub małej ilości papieru w drukarce biletów,
 - powiadomienia o braku lub małej ilości papieru w drukarce paragonów,
 - powiadomienia o braku lub małej ilości monet do wydawania reszty,
 - powiadomienia o braku lub małej ilości banknotów do wydawania reszty,
 - powiadomienia o stanach alarmowych (nie działające podzespoły, moduły, oprogramowanie),
 - powiadomienia mailowe dotyczące zdefiniowanych alarmów dla zdefiniowanych użytkowników, definiowanie którzy użytkownicy mają być powiadamiani o których alarmach będzie częścią aplikacji,
 - Powiadomienia o zbliżającym się barku numeracji biletów,

2. Zarządzanie automatami biletowymi:

- konstruowanie Taryfy biletowej, możliwość np. wprowadzenia nowego typu i rodzaju biletu, zmian cen biletów i implementacje do wszystkich urządzeń,
- zarządzanie przesyłaniem Taryfy biletowej do poszczególnych urządzeń. Możliwość implementacji zmian taryfowych do danego urządzenia, np. gdy implementacja opisana w punkcie 1 nie powiodła się,
- zarządzanie definiowaniem reklam w automatach biletowych,
- zarządzanie zgłoszeniami serwisowymi,

3. Podstawowe operacje na automatach biletowych:

- blokowanie,
- odblokowywanie,

- restartowanie,
- wyłączenie,
- blokowanie sprzedaży wybranych typów biletów,
- pełne zarządzanie interfejsem automatu, dodawanie nowych okien, nowych biletów itp. Możliwość natychmiastowej implementacji nowego interfejsu do wszystkich automatów,

4. Raportowanie sprzedaży biletów:

- raportowanie: dzienne, dekadowe, miesięczne, za dowolnie wybrany okres i z dowolnie wybranego biletomatu lub grupy biletomatów (możliwość wyboru przez użytkownika aplikacji), raportowanie szczegółowe (pełna lista transakcji), podsumowujące (ogólna liczba transakcji z podziałem np. na status transakcji, typ biletu itd.),
- raport transakcji finansowych (prawidłowych) zawiera co najmniej: lp., nr transakcji, nr automatu/lokalizacja, liczba sprzedanych biletów, nazwy biletów, kod biletu, godzina transakcji, wartość netto, kwota VAT, wartość brutto, forma płatności (gotówka z podziałem na nominał; w przypadku karty nr karty – 4 ostatnie cyfry), podział na kwotę transakcji według określonego zakresu kwotowego, podział na rodzaje i typy biletów, raportowanie z każdego automatu lub wybranej grupy automatów, typ nośnika (kartonik/karta); nr paragonu,
- raport anulowanych transakcji zawiera co najmniej: lp. nr transakcji, nr automatu/lokalizacja, liczba anulowanych biletów, nazwy biletów, kod biletu, godzina transakcji, wartość netto, kwota VAT, wartość brutto, forma płatności (w przypadku karty nr karty – 4 ostatnie cyfry), podział na rodzaje i typy biletów, raportowanie z każdego automatu lub wybranej grupy automatów, typ nośnika (kartonik/karta), przyczyna anulowania (status) + informacja nt. transakcji według określonego zakresu kwotowego (przy płatności kartą),
- raportowanie transakcji niezrealizowanych np. automat nie wydał wszystkich wybranych biletów z podziałem na rodzaje i ilości niewydanych biletów oraz informacja nt. przyczyny braku realizacji całej transakcji,
- szczegółowy raport danego biletu: typ i rodzaj biletu, kod biletu, Numer biletu, nr transakcji, data i godzina transakcji, wartość biletu, forma płatności (karta – nr karty; gotówka - nominały), status transakcji; data skasowania, termin ważności biletu,
- raport sprzedaży biletów kartonikowych - analogicznie jak w przypadku transakcji finansowych,
- raport sprzedaży biletów kodowanych - analogicznie jak w przypadku transakcji finansowych,
- raport wszystkich sprzedanych biletów - analogicznie jak w przypadku transakcji finansowych,
- raportowanie (z poziomu aplikacji lub bezpośrednio z biletomatu) w dowolnym momencie informacji o stanie gotówki w biletomacie za dowolnie wybranego okresu,
- stan gotówki w automacie przed każdą transakcją i po każdej transakcji niezależnie od statusu transakcji z podziałem na nominały z dowolnie wybranego okresu,
- raportowanie umożliwiające rozpatrzenie reklamacji (szczegółowa informacja o przyczynie odrzucenia transakcji, szczegółowa informacja nt. płatności za bilety gotówka (komunikat o pobraniu środków i niewydaniu biletu) karta (w przypadku płatności kartą- 4 ostatnie cyfry), data, godzina transakcji, status transakcji),
- raportowanie logowań pracownika obsługi technicznej z podaniem danych serwisanta,

5. Raportowanie e- hologramów:

- dzienne, dekadowe, miesięczne, za dowolnie wybrany okres i z dowolnie wybranego biletomatu lub grupy biletomatów,
- raport kodowań zakończonych prawidłowo: typ hologramu, numer WKM, data i godzina, termin ważności e-hologramu, status operacji,

- raport kodowań zakończonych odmową: typ hologramu, numer WKM, data i godzina, termin ważności e-hologramu, status operacji, przyczyna odmowy wgrania e- hologramu,
- 6. Zakresy raportów mogą ulec zmianie i muszą być szczegółowo omówione na etapie tworzenia aplikacji,
- 7. Raporty muszą mieć możliwość eksportu do pliku excel, pdf i csv,
- 8. Możliwość rejestracji reklamacji wraz z jej opisem i sposobem rozpatrzenia.

4. Zarządzanie użytkownikami

Aplikacja powinna posiadać uwierzytelnianie zintegrowane z domeną AD w ZTM.

5. Raportowanie błędów

Błędy aplikacji powinny być rejestrowane do dziennika zdarzeń Windows lub do pliku tekstowego obsługującego rotację logów.

Wykaz lokalizacji automatów ZTM

L.p	Numer stacji	Numer automatu	Odcinek Zachodni/Wschodni
1	C06	2061	Odcinek Zachodni
2	C06	2062	
3	C06	2063	
4	C06	2064	
5	C07	2071	
6	C07	2072	
7	C07	2073	
8	C07	2074	
9	C08	2081	
10	C08	2082	
11	C08	2083	
12	C08	2084	
13	C16	2161	Odcinek Wschodni
14	C16	2162	
15	C16	2163	
16	C16	2164	
17	C17	2171	
18	C17	2172	
19	C17	2173	
20	C17	2174	
21	C18	2181	
22	C18	2182	
23	C18	2183	
24	C18	2184	

Wykaz biletów dopuszczonych do sprzedaży przez stacjonarne automaty biletowe

nazwa biletu	kod biletu	CENA
<i>Bilety kartonikowe</i>		
Bilet jednorazowy przesiadkowy normalny strefa 1	16	4,40
Bilet jednorazowy przesiadkowy ulgowy 50% strefa 1	66	2,20
Bilet jednorazowy przesiadkowy normalny strefa 1+2	117	7,00
Bilet jednorazowy przesiadkowy ulgowy 50% strefa 1+2	167	3,50
Bilet jednorazowy przesiadkowy grupowy dla 10 osób ulgowy 50% strefa 1	60	22,00
Bilet 20-minutowy normalny strefa 1+2	108	3,40
Bilet 20-minutowy ulgowy 50% strefa 1+2	158	1,70
Bilet dobowy normalny strefa 1	18	15,00
Bilet dobowy ulgowy 50% strefa 1	68	7,50
Bilet dobowy normalny strefa 1+2	119	26,00
Bilet dobowy ulgowy 50% strefa 1+2	169	13,00
Bilet weekendowy normalny 1+2	125	24,00
Bilet weekendowy ulgowy 1+2	175	12,00
Bilet weekendowy grupowy 1+2	126	40,00
Bilet 3-dniowy normalny strefa 1	23	36,00
Bilet 3-dniowy ulgowy strefa 1	73	18,00
Bilet 3-dniowy normalny strefa 1+2	123	57,00
Bilet 3-dniowy ulgowy strefa 1+2	173	28,50
<i>Bilety długookresowe kodowane na karcie zbliżeniowej</i>		
Bilet 30-dniowy imienny normalny - 1 strefa	42	110,00
Bilet 30-dniowy imienny ulgowy 50% - 1 strefa	92	55,00
Bilet 30-dniowy imienny Warszawiaka - 1,2 strefa	193	98,00
Bilet 30-dniowy imienny normalny - 1,2 strefa	142	180,00
Bilet 30-dniowy imienny ulgowy 50% - 1,2 strefa	192	90,00
Bilet 30-dniowy imienny Ulgowy Warszawiaka - 1,2 strefa	194	49,00
Bilet 30-dniowy imienny Młodego Warszawiaka - 1,2 strefa	191	49,00
Bilet 30-dniowy imienny normalny - 2 strefa	32	112,00
Bilet 30-dniowy imienny ulgowy 50% - 2 strefa	82	56,00

Bilet 90-dniowy imienny normalny - 1 strefa	46	280,00
Bilet 90-dniowy imienny ulgowy 50% - 1 strefa	96	140,00
Bilet 90-dniowy imienny Warszawiaka - 1,2 strefa	197	250,00
Bilet 90-dniowy imienny normalny - 1,2 strefa	146	460,00
Bilet 90-dniowy imienny ulgowy 50% - 1,2 strefa	196	230,00
Bilet 90-dniowy imienny Ulgowy Warszawiaka - 1,2 strefa	198	125,00
Bilet 90-dniowy imienny Młodego Warszawiaka - 1,2 strefa	195	125,00
Bilet 90-dniowy imienny normalny - 2 strefa	36	282,00
Bilet 90-dniowy imienny ulgowy 50% - 2 strefa	86	141,00
Bilet seniora imienny dla osób, które ukończyły 65 rok życia - 1,2 strefa	150	50,00

Parametry rolki biletowej z paskiem magnetycznym i paskiem zabezpieczającym (hologramem)



-  PANTONE **485 C** | CMYK **0:100:100:0**
-  **30% PANTONE Cool Gray 6 CVC** | CMYK **0:0:0:11**
-  PANTONE **TRANS. WHITE** | CMYK **0:0:0:0**

SZKIC

Podstawowa i najbardziej
widoczna informacja



ZTM m.st. Warszawa eWarszawa Warszawa ZTM m.st. Warszawa eWarszawa Warszawa ZTM m.st. Warszawa eWarszawa Warszawa ZTM m.st. Warszawa eWarszawa Warszawa

Delikatne tło



1. Rolki będą zgodne z normą EN 753 pt. „Paper cards: thin flexible cards” (format ID.0; tzw. format Edmondson).
2. Każda rolka zapewni możliwość wyprodukowania min. 2000 sztuk biletów.

3. Rolki będą wykonane z kartonu termoczułego o grubości podłoża $0,27 \pm 0,02$ mm, przeznaczonego do bezpośredniego nadruku termicznego.
4. Taśma na rolce nie będzie miała żadnych defektów, które mogłyby wpływać na jej użytkowanie, takich jak sklejenia, zagięcia lub ścienienia (miejsca, gdzie taśma jest wyraźnie cieńsza) itp.
5. Pasek magnetyczny nie będzie przywierać (przylepiać się) do poprzedniego zwoju, ani też zostawiać na nim żadnego śladu.
6. Pasek magnetyczny wykonany będzie metodą drukarską.
7. Na wewnętrznej stronie taśmy naniesiony będzie centralnie pasek magnetyczny o szerokości 5 mm ($+0,3$ mm; $-0,2$ mm).
8. Koercja nośnika paska magnetycznego wynosi 270 kA/m (± 50 kA/m), co odpowiada około 3500 Oe (erstedów).
9. Wymagana gęstość kodowania: 3 bity/mm (75 bpi). Długość produkowanych biletów 66 mm ($+1$ mm; $-0,5$ mm) z zapisem 144 bitów użytecznych.

Struktury plików tekstowych z informacją o obsłudze biletów w automatach

1. Sprzedaż biletów z paskiem magnetycznym

Format nazwy pliku:

NAZWA_MG_RTA_DD_MM_YYYY.txt – gdzie „NAZWA” oznacza partnera, który przesyła dane. Nazwę dla celów niniejszego raportowania określi ZTM.

Format zawartości pliku:

Jeden lub więcej wierszy o następującej strukturze (uwaga: poniższa struktura przedstawia jedną linię w pliku; rozbicie na kolejne wiersze jest narzucone przez ograniczenie szerokości wiersza dokumentu):

```
[sieć_sprzedaży][TAB][punkt_sprzedaży][TAB][data_sprzedaży]  
[TAB][czas_sprzedaży][TAB][seria_biletu][TAB][seryjny_biletu][TAB]  
[typ_biletu][CR/LF]
```

Interpretacja pól:

sieć_sprzedaży – indywidualny numer przydzielany operatorowi. Liczba w zakresie od 1 do 63.

punkt_sprzedaży – numer punktu sprzedaży ustalany przez operatora. Liczba w zakresie od 1 do 65535.

data_sprzedaży – data sprzedaży w formacie YYYY-MM-DD.

czas_sprzedaży – godzina sprzedaży w formacie HH:MM:SS.

seria_biletu – numer przedzielany przez ZTM w postaci liczby w zakresie od 0 do 255 uzupełnionej zerami wiodącymi do 3 cyfr.

seryjny_biletu – numer w postaci liczby w zakresie od 0 do 16777215 uzupełnionej zerami wiodącymi do 8 cyfr.

typ_biletu – typ biletu zapisany przez automat na pasku magnetycznym (liczba z zakresu od 1 do 255 opisana jako kod biletu w tabelce w załączniku 3 w grupie „Bilety kartonikowe”).

2. Sprzedaż biletów kodowanych na kartach zbliżeniowych

Format nazwy pliku:

NAZWA_SC_RTA_DD_MM_YYYY.txt – gdzie „NAZWA” oznacza partnera, który przesyła dane. Nazwę dla celów niniejszego raportowania określi ZTM.

Format zawartości pliku:

Jeden lub więcej wierszy o następującej strukturze (uwaga: poniższa struktura przedstawia jedną linię w pliku; rozbicie na kolejne wiersze jest narzucone przez ograniczenie szerokości wiersza dokumentu):

```
[sieć_sprzedaży][TAB][punkt_sprzedaży][TAB][data_sprzedaży]
[TAB][czas_sprzedaży][TAB][seria_karty][TAB][seryjny_karty][TAB]
[typ_biletu][TAB][data_końca_ważności_biletu][TAB][poprzedni_typ_biletu]
[TAB][data_końca_ważności_poprzedniego_biletu]
[CR/LF]
```

Interpretacja pól:

sieć_sprzedaży – indywidualny numer przydzielany operatorowi. Liczba w zakresie od 1 do 63.

punkt_sprzedaży – numer punktu sprzedaży ustalany przez operatora. Liczba w zakresie od 1 do 65535.

data_sprzedaży – data sprzedaży w formacie YYYY-MM-DD.

czas_sprzedaży – godzina sprzedaży w formacie HH:MM:SS.

seria_karty – pierwsze trzy cyfry numeru karty zbliżeniowej, na którą został nagrany bilet. Liczba ta jest z zakresu od 0 do 255 i jest uzupełniona zerami wiodącymi do 3 cyfr.

seryjny_karty – ostatnie osiem cyfr numeru karty zbliżeniowej, na którą został nagrany bilet. Liczba ta jest z zakresu od 0 do 16777215 i jest uzupełniona zerami wiodącymi do 8 cyfr.

typ_biletu – typ (kod) biletu zapisany przez automat na karcie (liczba z zakresu od 1 do 255 opisana jako kod biletu w tabelce w załączniku 3 w grupie „Bilety długookresowe kodowane na karcie zbliżeniowej”).

data_końca_ważności_biletu - data w formacie YYYY-MM-DD wypełniana w przypadku przedłużania ważności biletu w trakcie ważności poprzedniego biletu, domyślnie pusta. Datę tę uzyskujemy poprzez przedłużenie daty z pola „data_końca_ważności_poprzedniego_biletu” o wartość wynikającą z zakodowania takiego samego biletu jak bilet w polu „poprzedni_typ_biletu”, jeśli „data_sprzedaży” jest taka sama lub wcześniejsza niż „data_końca_ważności_poprzedniego_biletu”.

poprzedni_typ_biletu - typ (kod) biletu odczytany przez automat z karty (liczba z zakresu od 1 do 255). Jeśli karta była nowa, wartością domyślną jest 0.

data_końca_ważności_poprzedniego_biletu - data w formacie YYYY-MM-DD dotycząca ważności

poprzedniego biletu. Jeśli karta była nowa, pole to jest puste.

3. Aktywowanie biletów kodowanych na kartach zbliżeniowych

NAZWA_SC_RTA_A_DD_MM_YYYY.txt – gdzie „NAZWA” oznacza partnera, który przesyła dane. Nazwę dla celów niniejszego raportowania określi ZTM.

Format zawartości pliku:

Jeden lub więcej wierszy o następującej strukturze (uwaga: poniższa struktura przedstawia jedną linię w pliku; rozbieżność na kolejne wiersze jest narzucona przez ograniczenie szerokości wiersza dokumentu):

```
[sieć_sprzedaży][TAB][punkt_sprzedaży][TAB][data_aktywacji]  
[TAB][czas_aktywacji][TAB][seria_karty][TAB][seryjny_karty][TAB]  
[typ_biletu][TAB][data_końca_ważności_biletu][CR/LF]
```

Interpretacja pól:

sieć_sprzedaży – indywidualny numer przydzielany operatorowi. Liczba w zakresie od 1 do 63.

punkt_sprzedaży – numer punktu sprzedaży ustalany przez operatora. Liczba w zakresie od 1 do 65535.

data_aktywacji – data aktywacji biletu w formacie YYYY-MM-DD.

czas_aktywacji – godzina aktywacji biletu w formacie HH:MM:SS.

seria_karty – pierwsze trzy cyfry numeru karty zbliżeniowej, na której został aktywowany bilet. Liczba ta ma zakres od 0 do 255 i jest uzupełniona zerami wiodącymi do 3 cyfr.

seryjny_karty – ostatnie osiem cyfr numeru karty zbliżeniowej, na której został aktywowany bilet. Liczba ta ma zakres od 0 do 16777215 i jest uzupełniona zerami wiodącymi do 8 cyfr.

typ_biletu – typ (kod) biletu odczytany przez automat z karty (liczba z zakresu od 1 do 255).

data_końca_ważności_biletu - data ważności biletu formacie YYYY-MM-DD nadawana przez automat w momencie aktywacji.

4. Wpisywanie bitu „czarnej listy” na karty zbliżeniowe

NAZWA_SC_RTA_B_DD_MM_YYYY.txt – gdzie „NAZWA” oznacza partnera, który przesyła dane. Nazwę dla celów niniejszego raportowania określi ZTM.

Format zawartości pliku:

Jeden lub więcej wierszy o następującej strukturze (uwaga: poniższa struktura przedstawia jedną linię w pliku; rozbicie na kolejne wiersze jest narzucone przez ograniczenie szerokości wiersza dokumentu):

```
[sieć_sprzedazy][TAB][punkt_sprzedazy][TAB][data_wpisania_bitu_czarnej_listy]  
[TAB][czas_wpisania_bitu_czarnej_listy][TAB][seria_karty][TAB][seryjny_karty][TAB]  
[typ_biletu][TAB][data_konca_waznosci_biletu][CR/LF]
```

Interpretacja pól:

sieć_sprzedazy – indywidualny numer przydzielany operatorowi. Liczba w zakresie od 1 do 63.

punkt_sprzedazy – numer punktu sprzedaży ustalany przez operatora. Liczba w zakresie od 1 do 65535.

data_wpisania_bitu_czarnej_listy – data zapisania na karcie bitu czarnej listy w formacie YYYY-MM-DD.

czas_wpisania_bitu_czarnej_listy – godzina zapisania na karcie bitu czarnej listy w formacie HH:MM:SS.

seria_karty – pierwsze trzy cyfry numeru karty zbliżeniowej, na której został zapisany bit czarnej listy. Liczba ta jest z zakresu od 0 do 255 i jest uzupełniona zerami wiodącymi do 3 cyfr.

seryjny_karty – ostatnie osiem cyfr numeru karty zbliżeniowej, na której został zapisany bit czarnej listy.

Liczba ta jest z zakresu od 0 do 16777215 i jest uzupełniona zerami wiodącymi do 8 cyfr.

typ_biletu – typ (kod) biletu odczytany przez automat z karty (liczba z zakresu od 1 do 255).

data_konca_waznosci_biletu - data ważności biletu formacie YYYY-MM-DD odczytana przez automat z karty.

Raportowanie poprawnych i niepoprawnych odpowiedzi wgrywania e-hologramów

1. Pliki z poprawnie zakodowanym e-hologramem

Format nazwy pliku:

NAZWA_SC_HOL_DD_MM_YYYY.txt – gdzie „NAZWA” oznacza partnera, który przesyła dane. Nazwę dla celów niniejszego raportowania określi ZTM.

Format zawartości pliku:

Jeden lub więcej wierszy o następującej strukturze:

(uwaga: poniższa struktura przedstawia jedną linię w pliku; rozbiecie na kolejne wiersze jest narzucone przez ograniczenie szerokości wiersza dokumentu):

```
[punkt_sprzedaży][TAB] [sieć_sprzedaży][TAB] [data_zakodowania]
[TAB][czas_zakodowania][TAB][seria_karty][TAB][seryjny_karty][TAB][data_ważności_poprzedniego_ehol
ogramu][TAB][poprzedni_ehologram][TAB][data_ważności_nowego_ehologramu][TAB][nowy_ehologram
][CR/LF]
```

Interpretacja pól:

sieć_sprzedaży – indywidualny numer przydzielany operatorowi. Liczba w zakresie od 1 do 63.

punkt_sprzedaży – numer punktu sprzedaży ustalany przez operatora. Liczba w zakresie od 1 do 65535.

data_zakodowania – data zakodowania w formacie YYYY-MM-DD.

czas_zakodowania – godzina zakodowania w formacie HH:MM:SS.

seria_karty – pierwsze trzy cyfry numeru karty zbliżeniowej, na którą został nagrany e-hologram. Liczba ta ma zakres od 0 do 255 i jest uzupełniona zerami wiodącymi do 3 cyfr.

seryjny_karty – ostatnie osiem cyfr numeru karty zbliżeniowej, na którą został nagrany e-hologram. Liczba ta ma zakres od 0 do 16777215 i jest uzupełniona zerami wiodącymi do 8 cyfr.

data_ważności_poprzedniego_ehologramu – data w formacie YYYY-MM-DD.

poprzedni_ehologram – możliwe dwie wartości: 1 – Warszawiak, 2 – Młody Warszawiak.

data_ważności_nowego_ehologramu - data w formacie YYYY-MM-DD.

nowy_ehologram - możliwe dwie wartości: 1 – Warszawiak, 2 – Młody Warszawiak.

2. Pliki z odmową zakodowania e-hologramów

Format nazwy pliku:

NAZWA_SC_ODM_HOL_DD_MM_YYYY.txt – gdzie „NAZWA” oznacza partnera, który przesyła dane.

Nazwę dla celów niniejszego raportowania określi ZTM.

Format zawartości pliku:

Jeden lub więcej wierszy o następującej strukturze:

(uwaga: poniższa struktura przedstawia jedną linię w pliku; rozbicie na kolejne wiersze jest narzucone przez ograniczenie szerokości wiersza dokumentu):

```
[punkt_sprzedaży][TAB] [sieć_sprzedaży][TAB] [data_odmowy]
[TAB][czas_odmowy][TAB][seria_karty][TAB][seryjny_karty][TAB][kod_odmowy][CR/LF]
```

Interpretacja pól:

sieć_sprzedaży – indywidualny numer przydzielany operatorowi. Liczba w zakresie od 1 do 63.

punkt_sprzedaży – numer punktu sprzedaży ustalany przez operatora. Liczba w zakresie od 1 do 65535.

data_odmowy – data odmowy zakodowania w formacie YYYY-MM-DD.

czas_odmowy – godzina odmowy zakodowania w formacie HH:MM:SS.

seria_karty – pierwsze trzy cyfry numeru karty zbliżeniowej, na którą nie został nagrany e-hologram.

Liczba ta ma zakres od 0 do 255 i jest uzupełniona zerami wiodącymi do 3 cyfr.

seryjny_karty – ostatnie osiem cyfr numeru karty zbliżeniowej, na którą nie został nagrany e-hologram.

Liczba ta ma zakres od 0 do 16777215 i jest uzupełniona zerami wiodącymi do 8 cyfr.

kod_odmowy – wartości w przedziale 1-4, gdzie:

1 – brak uprawnienia na białej liście

2 – negatywna odpowiedź na pytanie pierwsze

3 – negatywna odpowiedź na pytanie drugie

4 – negatywna odpowiedź na pytanie trzecie

Postępowanie w sytuacjach awaryjnych

1. W przypadku stwierdzenia przez kontrolera błędów bądź problemów w odczytywaniu biletów należy skontaktować się z pod adresem
bądź numerem telefonu
i poinformować o zaistniałym problemie. Na zgłoszony problem w przeciągu maksymalnie 6 godzin Kupujący udzieli odpowiedzi Sprzedającemu, szacując konsekwencje problemu i rekomendację działań, w szczególności: chwilowe wyłączenie usługi bądź pozostawienie jej działania.
2. W przypadku braku możliwości zakupu biletu przez Użytkownika (brak możliwości wykonania transakcji) Kupujący przywróci funkcjonalność nie później niż w czasie 12 godzin od chwili zgłoszenia problemów. Wystąpienie problemów z zakupem biletów Użytkownicy zgłaszać mogą do na adres mailowy Kupującego:
3. W przypadku stwierdzenia poważnej usterki Systemu wpływającej na poprawność naliczania opłat za bilety, Kupujący prześle do Sprzedającego na adres poczty elektronicznej:
informację na temat nieprawidłowości oraz szacowany czas jej usunięcia. Na podstawie przesłanej informacji Sprzedający może zdecydować o czasowym zawieszeniu Umowy. Umowa będzie obowiązywała po skorygowaniu usterki. W przypadku, gdy w wyniku usterki pobierane były kwoty niezgodne z Taryfą przewozową, Kupujący zobowiązuje się skorygować powstałe różnice na rzecz Użytkownika, bądź Sprzedającego.

Wzór gwarancji bankowej

§1. Niniejsza gwarancja bankowa /ubezpieczeniowa* (zwana dalej „gwarancją”) została wystawiona na zlecenie (zwanego dalej „Zobowiązany”), w celu zabezpieczenia należytego wykonania:

zamówienia publicznego wynikającego z:
..... (Nr ogłoszenia)* / przedmiotu Umowy, w sprawie
..... z dnia
..... (Nr przetargu)*,
która została zawarta pomiędzy Zobowiązany, a

§2. Gwarancja niniejsza wystawiona jest na (płatnika*)
zwanego Beneficjentem.

§3. Bank/Zakład ubezpieczeń, (zwany dalej „Bankiem/Zakładem”) zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłacenia na rzecz Beneficjenta każdej kwoty do maksymalnej wysokości: złotych
.....) po otrzymaniu od Beneficjenta pierwszego pisemnego żądania zapłaty zawierającego pisemne oświadczenie stwierdzające, że Zobowiązany nie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy. Żądanie zapłaty zostanie podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Beneficjenta, a do żądania zapłaty powinien być dołączony obowiązujący dokument potwierdzający umocowanie tych osób do składania oświadczeń lub kserokopia w/w dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez adwokata, radcę prawnego lub notariusza.

§4. Zobowiązanie Banku/Zakładu* wynikające z niniejszej Gwarancji zmniejsza się o kwotę każdej płatności dokonanej przez Bank/Zakład* w wyniku realizacji roszczenia z Gwarancji.

§5. *Zobowiązanie Banku/Zakładu* z tytułu niniejszej Gwarancji obniża się w o kwotę(słownie złotych), tj. do kwoty : (słownie złotych:).

§6. Gwarancja ważna jest w okresie od dnia jej wystawienia do dnia, a jeżeli data ta przypadałaby w dniu, w którym Bank/Zakład* nie jest otwarty w celu prowadzenia działalności, do końca pierwszego następującego po nim dnia, w którym Bank/Zakład* jest otwarty w określonym powyżej celu (zwanym „terminem ważności”).

§7. Gwarancja wygasa całkowicie, jeżeli żądanie Beneficjenta zapłaty wraz z oświadczeniem nie zostanie złożone w Banku/Zakładzie* w terminie ważności Gwarancji.

§8. Gwarancja powinna być zwrócona do Banku/Zakładu* niezwłocznie po upływie terminu ważności,

jednakże zobowiązanie z tytułu Gwarancji wygasa również z upływem tego terminu, nawet jeżeli niniejszy dokument nie zostanie zwrócony do Banku/Zakładu*.

§9. * Prawa Beneficjenta wynikające z Gwarancji nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej pisemnej zgody Banku/Zakładu*.

§10. Gwarancja poddana jest prawu polskiemu, wszelkie spory powstające w związku z Gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Banku/Zakładu/Beneficjenta*.