

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/ „Wykaz materiałów” („Materiały”)**1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie oraz dostawa: ulotek, broszur, plakatów i innych materiałów informacyjno-promocyjnych.**

Struktura nakładu i kolorystyka:

L.p.	Rodzaj	Format	Liczba kolorów	Łączny nakład (szt.)	Liczba transz (w nawiasach nakład transzy)	Ilość wzorów
1.	Ulotka dwustronna	A4	4+4	590 000	Do 22 transz, w tym może być: do 5 transz po 10 000 szt., do 7 transz po 20 000 szt., do 3 transz do 60 000, pozostałe transze: 70 000-150 000 sztuk.	Do 22
2.	Ulotka dwustronna kreda	A4	4+4	50 000	Do 2 transz w tym może być: do 2 transz po 30 000 tys.	2
3.	Ulotka	A5	4+4	20 000	1 transza	1
4.	Plakat jednostronny	A3	4+0	36 500	Do 11 transz w przedziale: 3600-10800 szt.	Do 11
5.	Książeczka wychowanie komunikacyjne wg. opisu	200x200 mm	4+4	6 000	1 transza	1 wzór każda strona inna
6.	Plakat wielkoformatowy jednostronny	120 x 180 cm	4+0	3	1 transza	1
7.	Plakat wielkoformatowy jednostronny (kreda)	175 x 118,5 cm	4+0	900	Do 10 transz, w przedziale: 60-600 sztuk	Do 10
8.	Plakat wielkoformatowy jednostronny (folia)	175 x 118,5 cm	4+0	1000	Do 11 transz, w przedziale: 60-600 sztuk	Do 11
9.	Plakat laminowany	A0	4+0	45	Do 3 transz w przedziale: 2-40 sztuk	Do 45

10.	Plakaty do POP	a) 1100x600 mm b) 1010x740 mm c) 1065x670 mm d) 1140x940 mm e) 170x475 mm f) 1500x600 mm g) 1050x725 mm h)1915x695 mm i) 1125x980 mm j) 1020x820 mm k) 470x570 mm l) 936x1136 mm m) 380x980 mm n) 1120x620 mm o) 1140x840 mm	4+0	Do 129 szt. w tym a) 1100x600 mm - do 35 szt. b) 1010x740 mm – do 8 szt. c) 1065x670 mm – do 6 szt. d) 1140x940 mm – do 4 szt. e) 170x475 mm – do 6 szt. f) 1500x600 mm – do 8 szt. g) 1050x725 mm – do 8 szt. h)1915x695 mm – do 4 szt. i) 1125x980 mm – do 4 szt. j) 1020x820 mm - do 4 szt. k) 470x570 mm- do 4 szt. l) 936x1136 mm- do 4 szt. ł) 380x980 mm - do 4 szt. m) 1120x620 mm - do 6 szt. n) 1140x840 mm - do 24szt.	Do 5 transz	Do 10 wzorów z każdego formatu.
11.	Plakaty jednostronne wykonane w technice wydruku na folii matowej naklejanej na płytę HIPS o grubości 0,3 mm	A0	4+0	300	Do 6 transz w przedziale: 15-100 sztuk.	Do 6
12.	Książeczka składana dla dzieci 165x200 mm	165x200 mm Według opisu	4+4	1 000	1 transza	1
13.	Plakat dwustronny (podwieszka)	A4	4+4	2700	1 transza	1
14.	Plakat dwustronny (podwieszka)	A3	4+4	3000	1 transza	1

15.	Broszura 20 stron razem z okładką (mini raport)	210x151 mm zszytych dwiema zszywkami do formatu 105 szer. i 151 mm wys.	4+4 według opisu	700	1 transza	1 wzór każda strona inna
16.	Plakat jednostronny (podwieszka)	A3	4+0	6 000	2 transze	2
17.	Plakat jednostronny (podwieszka)	A4	4+0	5 400	2 transze	2
18.	Broszura do 70 stron (może być +/-15 stron) + okładka	A4	Według opisu	Do 2000 + 1 egzemplarz próbny do akceptacji Zamawiającego	Do 2 transz, w tym: 1 egz. próbny. Dopiero po akceptacji egz. próbnego będzie możliwość zrealizowania pozostałych egzemplarzy do 2000 sztuk	1 wzór, każda strona inna
19.	Broszura do 70 stron (może być +/-15 stron) + okładka ze złotą ramką	A4	Według opisu	Do 60 + 1 egzemplarz próbny do akceptacji Zamawiającego	Do 2 transz, w tym: 1 egz. próbny. Dopiero po akceptacji egz. próbnego będzie możliwość zrealizowania pozostałych egzemplarzy do 60 sztuk	1 wzór, każda strona inna
20.	Broszura zszywana (DL)	99x210 mm	4+4 Według opisu	2000	Do 2 transz w przedziale: 700-2000 sztuk.	2 wzory, każda strona inna
21.	Broszura do 24 stron razem z okładką (może być +/-10 stron)	A5 – A4 zszyte dwiema zszywkami do formatu A5	4+4	5 000	1 transza 5000 szt.	1 wzór, każda strona inna
22.	Broszura do 24 stron razem z okładką (może być +/-10 stron) (pakiety)	A6 – A5 zszyte dwiema zszywkami do formatu A6	4+4	55 000	Do 9 transz w przedziale od 3 000 do 25 000 szt.	9 wzorów, każda strona inna
23.	Broszura 20 strony razem z okładką (może być +/-8 stron)	A5 – A4 zszyte dwiema zszywkami do formatu A5	4+4	165 000 – 220 000	11 transz w przedziale od 5000 do 30 000 szt.	11 wzorów, każda strona inna
24	Mapka turystyczna	A2 składana do 99x210 mm	4+4	15 000	1 transza	1
25	Ulotka DL	A4 – składane do formatu 99x210 mm	4+4	15 000	1 transza	1

26	Plansze Dibond	100x100 cm	4+0	42	Do 3 transz w przedziale 7-25 szt.	42
----	----------------	------------	-----	----	------------------------------------	----

Przez liczbę kolorów rozumie się ilość zastosowanych kolorów charakteryzujących się odmiennymi parametrami w skali CMYK.

- Układ 4+4 oznacza druk dwustronny przy wykorzystaniu dowolnej ilości kolorów z palety CMYK.
- Układ 2+2 oznacza druk dwustronny przy wykorzystaniu dwóch kolorów z palety CMYK.

Uwaga: finalne dwa kolory użyte w materiale mogą powstać w wyniku wymieszania kilku kolorów, w celu uzyskania dwóch interesujących Zamawiającego barw.

- Układ 4+0 oznacza druk jednostronny przy wykorzystaniu dowolnej ilości kolorów z palety CMYK.

Zamawiający dopuszcza realizację umowy do 123 transz. Dopuszczalne jest wahanie transz + 5 oraz zmniejszenie liczby transz z uwagi na uwzględnianie przez Zamawiającego, w ramach jednego zlecenia, różnych rodzajów materiałów, których termin realizacji jest jednakowy i zgodny z zapisami SIWZ.

2. Wymagania techniczne

Rodzaje papieru dla:

- pozycji 1, 3 oraz 23: offset 80g/m²
- pozycji 2: kreda błysk 90 g/m²
- pozycji 4,6 i 7: kreda błysk: 120-130g/m²
- pozycji 5: format 200x200mm, kolorystyka 4+4, 16 stron, złamywanie, szycie drutem zeszytowe, okładka: papier karton 250 laminowany folią gloss jednostronne (z zewnętrznej strony okładki), środek: papier kreda 115 silk Arktik
- pozycji 8: folia monomeryczna standard
- pozycji 9: plakat laminowany, papier kreda 120-130 g/m².
- pozycji 10: papier satynowy plakatowy – 130 g/ m²
- pozycji 11: druk wielokolorowy, wykonany w technice wydruku na folii matowej naklejonej na płytę HIPS 0,3 mm.
- pozycji 12: ilość stron 32 + oprawa miękka klejona dodatkowo szyta nićmi, format 165x200 mm, środek książeczki: druk 4+4, papier offset 150 g/m² lub grubszy, okładka miękka: druk 4+4, karton 250g/m² lub grubszy jednostronnie powlekany od zewnątrz (1 i 4 strona okładki) folią matową.
- pozycji 13-14 i 16-17: offset 280g/ m²
- pozycji 15: liczba stron 20 razem z okładką
 - a) okładka kreda mat 250 g/ m², druk 4+4, folia mat 1+0.
 - b) środek: 16 stron (4 arkusze) kreda mat, 135 g/ m², wydruk offset 4+4, lakier dyspersyjny mat 1+1

Materiał do wglądu w siedzibie ZTM

- pozycji 18: liczba stron: do 70 (może być +/-10 stron) + okładka;
 - a) okładka kreda mat 250 g/ m², druk 4+4, folia mat 1+0.
 - b) środek: do 70 stron (+/-10 stron), kreda mat, 135 g/ m², wydruk offset 4+4, lakier dyspersyjny mat 1+1
 - c) oprawa klejona (PUR) po boku 297 mm.

Materiał do wglądu w siedzibie ZTM

- pozycji 19: liczba stron: do 70 (może być +/-10 stron) + okładka (od broszury z poz. 18 różni się tylko okładką);
 - a) okładka kreda mat 250 g/ m², druk 4+4, folia mat 1+0. Na pierwszej okładce złota ramka wzdłuż krawędzi po środku napis w kolorze złotym „Egzemplarz osobisty”. Tłoczenie ramki i napisu wypukłe metodą Hot Stamping, złota folia, produkcja matrycy plus patrycy.
 - b) środek: do 70 stron (+/-10 stron), kreda mat, 135 g/ m², wydruk offset 4+4, lakier dyspersyjny mat 1+1
 - c) oprawa klejona (PUR) po boku 297 mm.

Materiał do wglądu w siedzibie ZTM

- pozycji 20: broszura wielokolorowa, dwustronna (4+4) dziesięć do dwunastu zszytych (dwie zszywki) arkuszy formatu 198 x 210 mm złożonych do formatu 99 x 210 mm, kreda błysk 120-130 g/m²
- pozycji 21 i 22: stron 24 z okładką (może być +/-10 stron)
 - a) okładka kreda mat 250 g/m², druk 4+4, folia mat 1+0
 - b) środek 20 stron (4 arkusze) kreda mat, 135 g/m², wydruk offset 4+4, lakier dyspersyjny mat 1+1.

Materiał do wglądu w siedzibie ZTM

- pozycji 24: format A2 składane do formatu 99x210 mm, kolor 4+4, papier G-print 115g/m², wykończenie składanie.
- pozycji 25: papier kreda mat 150 g/m², A4 składane do formatu DL
- pozycji 26: dibond biały 3 mm grubości o wymiarach 100x100 cm, nadruk jednostronny CMYK, mocowanie: cztery dziurki na rogach o średnicy 10 mm.

Zamawiający w czasie obowiązywania umowy zastrzega sobie możliwość zmiany struktury całkowitego nakładu, włącznie z rezygnacją z wybranych typów materiałów. W takim przypadku stosowane mogą być ekwiwalenty wartości niezamówionych materiałów na rzecz innych typów po cenie odpowiedniej dla danego typu materiału, wskazanej w ofercie przez Wykonawcę. Zamawiający płaci Wykonawcy wynagrodzenie jedynie za zrealizowane zlecenie.

Zamawiający nie ma obowiązku wykorzystania całkowitego nakładu wskazanego w pkt. 1.

3. Realizacja zamówienia

1. Zamawiający będzie przysyłać zlecenie faksem lub pocztą elektroniczną. Przedmiot zlecenia przesyłany będzie drogą elektroniczną (mail lub FTP) w plikach PDF, programu CorelDraw, Adobe Illustrator lub Photoshop.
2. Zlecenie będzie zawierać:
 - a) termin wykonania,
 - b) format i kolory,
 - c) nakład
 - d) sposób pakowania, z podziałem na nakłady oraz stosowny opis paczek
 - e) miejsce dostawy na terenie m.st. Warszawy.
3. Czas realizacji zlecenia dla materiałów z pozycji: 1-4, 10 i 25 wynosi maksymalnie 5 dni roboczych liczonych od dnia kolejnego od daty przekazania zlecenia. W przypadku zlecenia ekspresowego termin ulega skróceniu do 3 dni roboczych. Tryb ekspresowy może być zlecony do 12 razy w czasie obowiązywania umowy.
4. Czas realizacji zlecenia dla materiałów z pozycji 9 oraz 13-14 i 16-17 wynosi maksymalnie 3 dni robocze liczone od dnia kolejnego od daty przekazania zlecenia.
5. Czas realizacji zlecenia dla materiałów z pozycji 5-8, 11, 15, 20-23 oraz 26 wynosi maksymalnie 7 dni roboczych liczonych od dnia kolejnego od daty przekazania zlecenia.
6. Czas realizacji zlecenia dla materiałów z pozycji 12 i 24 wynosi maksymalnie 14 dni roboczych liczonych od dnia kolejnego od daty przekazania zlecenia.
7. Czas realizacji zlecenia dla materiałów z pozycji 18 i 19 wynosi:

- a) w przypadku egzemplarza próbnego: 2 dni robocze liczone od dnia kolejnego od daty przekazania zlecenia.
 - b) po akceptacji egzemplarza próbnego przez Zamawiającego pozostały nakład: 5 dni roboczych liczonych od dnia kolejnego od daty akceptacji egzemplarza próbnego.
8. Dostawa materiałów o których mowa w pkt. 1 w paczkach. Materiały muszą być zapakowane i opisane według wytycznych ujętych w zleceniu. Paczki winny być opisane przez Wykonawcę zgodnie z dyspozycją Zamawiającego.
9. Określenie „dni robocze” oznacza dni od poniedziałku do soboty, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (święta).
10. W przypadku niewłaściwego przygotowania materiału do druku przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do zasygnalizowania o tym przypadku Zamawiającemu oraz do poprawienia pliku graficznego i przekazania finalnego projektu do akceptacji Zamawiającego. Termin na przygotowanie odpowiednio projektu do druku przez Wykonawcę wynosi 1 dzień roboczy, liczony od dnia kolejnego od przekazania zamówienia.

4. Termin i miejsce wykonania zlecenia

1. Termin dostawy: sukcesywnie do 19.12.2019 r. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania ostatniego zlecenia z wyprzedzeniem umożliwiającym Wykonawcy druk do 19.12.2019 r., zgodnie z terminami wskazanymi w pkt. 3.
2. Wykonawca dostarcza wydrukowane materiały maksymalnie w trzy wskazane przez Zamawiającego lokalizacje na terenie Warszawy własnym transportem i na swój koszt. Wykonawca zapewnia każdorazowo rozładunek przedmiotu zlecenia w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Lokalizacje dostawy przedmiotu zlecenia będą wskazane w zleceniach Zamawiającego. Jednocześnie zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji dostawy na terenie m.st. Warszawy. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uzyskania pokwitowania przy dostawie materiałów danego zlecenia. W przypadku lokalizacji, które znajdują się poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca również jest zobowiązany do uzyskania pokwitowania przyjęcia danego nakładu materiałów i przesłania najpóźniej dnia następnego (jeśli jest to dzień roboczy, tj. od pon. do sob.) „skanu” pokwitowania na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego: promocja@ztm.waw.pl. Pokwitowanie dostawy materiałów nie jest jednoznaczne z potwierdzeniem, iż dany materiał został wykonany właściwie. Wszelkie odstępstwa w zakresie pokwitowań możliwe będą wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Potwierdzeniem poprawnie wykonanej usługi jest obustronnie podpisany „Protokół odbioru jakościowego” – stanowiący **załącznik nr 3 do wzoru umowy**.
3. Za dzień zrealizowania dostawy rozumie się dzień dokonania potwierdzenia przez Zamawiającego kompletności i zgodności dostaw ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.