

1. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
2. W przypadku gdyby nie było możliwości przedstawienia oferty w cenie do dwóch miejsc po przecinku prosimy o podanie cen za poszczególne materiały w ilościach:
 - a. plakaty A4 i A3 koszt za 100 szt.
 - b. ulotki koszt za 1000 szt.
3. Koszty pozostałych materiałów powinny być podane w cenach jednostkowych.

I. Opis przedmiotu zamówienia

CPV 79823000-9 (Usługi drukowania i dostawy)

22140000-3 (Ulotki)

22150000-6 (Broszury)

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostarczenie: ulotek, broszur, plakatów i innych materiałów informacyjno-promocyjnych.

Struktura nakładu i kolorystyka:

I.p.	Rodzaj	Format	Liczba kolorów	Łączny nakład (szt.)	Liczba transz (w nawiasach nakład transzy)	Ilość wzorów	Cena jedn. netto	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Ulotka dwustronna	A4	4+4	1 325 000	Do 25 transz, w tym może być: do 3 transz po 10 000 szt., do 6 transz po 20 000 szt., do 2 transz do 60 000, pozostałe transze: 70 000-150 000 szt.	Do 25	(pakiet 1000szt.)		
2.	Ulotka dwustronna kreda	A4	4+4	150 000	Do trzech transz w tym może być: do 2 transz po 70 000 tys. szt. I jedna 10 000 szt.	3	(pakiet 1000szt.)		
3.	Ulotka	A5	2+2	20 000	Do 2 transz w przedziale 5000-20000	2	(pakiet 1000szt.)		
4.	Plakat jednostronny	A3	4+0	50 000	Do 14 transz w przedziale: 3500-10500 szt.	Do 14	(pakiet 100szt.)		
5.	Plakat jednostronny	A4	4+0	2 000	2 transze po 1000 szt.	2	(pakiet 100szt.)		

6.	Plakat wielkoformatowy jednostronny	120 x 180 cm	4+0	9	Do 3 transz, w przedziale: 1-9 szt.	Do 3			
7.	Plakat wielkoformatowy jednostronny	175 x 118,5 cm	4+0	1000	Do 5 transz, w przedziale: 100-600	Do 5			
8.	Plakat laminowany	A0	4+0	70	Do 7 transz w przedziale: 2-40	Do 70 wzorów			
9.	Plakaty do POP	a) 1100x600 mm b) 1010x740 mm c) 1065x670 mm d) 1140x940 mm e) 170x475 mm f) 1500x600 mm g) 1050x725 mm h) 1915x695 mm i) 1125x980 mm j) 1020x820 mm k) 470x570 mm l) 936x1136 mm m) 380x980 mm n) 1120x620 mm o) 1140x840 mm	4+0	Do 79 szt. w tym a) 1100x600 mm - do 33 szt. b) 1010x740 mm – do 6 szt. c) 1065x670 mm – do 4 szt. d) 1140x940 mm – do 2 szt. e) 170x475 mm – do 4 szt. f) 1500x600 mm – do 6 szt. g) 1050x725 mm – do 6 szt. h) 1915x695 mm – do 2 szt. i) 1125x980 mm – do 2 szt. j) 1020x820 mm - do 2 szt. k) 470x570 mm- do 2 szt. l) 936x1136 mm- do 2 szt. m) 380x980 mm - do 2 szt. n) 1120x620 mm - do 4 szt. o) 1140x840 mm - do 2 szt.	Do 2 transz	Do dwóch wzorów z każdego formatu.			
10.	Plakaty jednostronne A2	A2	4+0	15	2 transze w przedziale: 5-15 sztuk.	Do 15			
11.	Plakaty jednostronne wykonane w technice wydruku na folii matowej naklejanej na płytę HIPS o grubości 0,3 mm	85,5x85,5 cm	4+0	50	Do 3 transz w przedziale: 10-30	Do 10			

12.	Plakaty jednostronne wykonane w technice wydruku na folii matowej naklejanej na płytę HIPS o grubości 0, 3 mm	95,5x95,5 cm	4+0	100	Do 3 transz w przedziale: 10-50 szt.	Do 10			
13.	Plakaty jednostronne wykonane w technice wydruku na folii matowej naklejanej na płytę HIPS o grubości 0,3 mm	A0	4+0	1000	Do 20 transz w przedziale: 15-100 szt.	Do 20			
14.	Format niestandardowy 410x285 mm	410x285 mm	4+4	5000	1 transza w przedziale: 2500-5000 szt.	Do 2			
15.	Książeczka składana	145x205 mm Według opisu	4+4	5 000	1 transza	1			
16.	Plakat dwustronny	A4	4+4	2000	1 transza	1	(pakiet 100szt.)		
17.	Plakat dwustronny	A3	4+4	3500	1 transza	1	(pakiet 100szt.)		
18.	Broszura 20 stron razem z okładką	210x151 mm zszytych dwiema zszywkami do formatu 105 szer. i 151 mm wys.	4+4 według opisu	700	1 transza	1 wzór każda strona inna			
19.	Broszura do 70 stron (może być +/-10 stron) + okładka	A4	Według opisu w SIWZ	Do 2000 + 1 egzemplarz próbny do akceptacji Zamawiającego	Do dwóch 2 transza, w tym: 1 egz. próbny, po akceptacji egz. próbnego wówczas będzie możliwość zrealizowania pozostałych egzemplarzy do 2000 szt.	1 wzór każda strona inna			
20.	Broszura do 70 stron (może być +/-10 stron) + okładka ze złotą ramką	A4	Według opisu w SIWZ	Do 60 + 1 egzemplarz próbny do akceptacji Zamawiającego	Do dwóch 2 transz, w tym: 1 egz. próbny, po akceptacji egz. próbnego wówczas będzie możliwość zrealizowania pozostałych egzemplarzy do 60	1 wzór każda strona inna			

					szt.				
21.	Broszura zszywana	99x210 mm	4+4 Według opisu w SIWZ	2200	Do 2 transz w przedziale: 700-2200 szt.	2 wzory każda strona inna			
Koszt zbiorczy netto i brutto									

Przez liczbę kolorów rozumie się ilość zastosowanych kolorów charakteryzujących się odmiennymi parametrami w skali CMYK.

- Układ 4+4 oznacza druk dwustronny przy wykorzystaniu dowolnej ilości kolorów z palety CMYK.
- Układ 2+2 oznacza druk dwustronny przy wykorzystaniu dwóch kolorów z palety CMYK.

Uwaga: finalne dwa kolory użyte w materiale mogą powstać w wyniku wymieszania kilku kolorów, w celu uzyskania dwóch interesujących Zamawiającego barw.

- Układ 4+0 oznacza druk jednostronny przy wykorzystaniu dowolnej ilości kolorów z palety CMYK.

Zamawiający dopuszcza realizację umowy do 144 transzach. Dopuszczalne jest wahanie transz + 3 oraz zmniejszenie liczby transz z uwagi na uwzględnianie przez Zamawiającego, w ramach jednego zlecenia, różnych rodzajów materiałów, których termin realizacji jest jednakowy i zgodny z zapisami SIWZ.

1. Wymagania techniczne

Rodzaje papieru dla:

- pozycji 1 oraz 3: offset 80g/m²
- pozycji 2: kreda błysk 80g/m²
- pozycji 4,5,6 i 7: kreda błysk: 120-130g/m²
- pozycji 8: plakat laminowany, papier kreda 120-130 g/m².
- pozycji 11-13: druk wielokolorowy, wykonany w technice wydruku na folii matowej naklejonej na płytę HIPS 0,3 mm.
- pozycji 9: papier satynowy plakatowy – 130 g/ m²
- pozycji 10: kreda błysk, 170 g/ m²,
- pozycji 14: offset 190 g/ m², cięte do formatu.
- pozycji 15: liczba kartek 10, okładki I,II,III,IV – papier: karton 250 g/m², okładki I i IV – laminat folia gloss jednostronny, czyli tylko na zewnątrz okładki I i IV, strony od 1 do 16 – papier kreda silk arktik 115, szycie drutem, zeszytowe. **Załącznik o nazwie „książeczka”**.
- pozycji 16 i 17: offset 280g/ m²
- pozycji 18: liczba stron 20 razem z okładką
 - a) okładka kreda mat 250 g/ m², druk 4+4, folia mat 1+0.
 - b) środek: 16 stron (4 arkusze) kreda mat, 135 g/ m², wydruk offset 4+4, lakier dyspersyjny mat 1+1

Materiał do wglądu w siedzibie ZTM

- pozycji 19: liczba stron: do 70 (może być +/-10 stron) + okładka;
 - a) okładka kreda mat 250 g/ m², druk 4+4, folia mat 1+0.
 - b) środek: do 70 stron (+/-10 stron), kreda mat, 135 g/ m², wydruk offset 4+4, lakier dyspersyjny mat 1+1
 - c) oprawa klejona (PUR) po boku 297 mm.

Materiał do wglądu w siedzibie ZTM

- pozycji 20: liczba stron: do 70 (może być +/-10 stron) + okładka (od broszury z pkt. 26 różni się tylko okładką);
 - a) okładka kreda mat 250 g/ m², druk 4+4, folia mat 1+0. Na pierwszej okładce złota ramka wzdłuż krawędzi po środku napis w kolorze złotym „Egzemplarz osobisty”.
 - b) środek: do 70 stron (+/-10 stron), kreda mat, 135 g/ m², wydruk offset 4+4, lakier dyspersyjny mat 1+1
 - c) oprawa klejona (PUR) po boku 297 mm.

Materiał do wglądu w siedzibie ZTM

- pozycji 21: broszura wielokolorowa, dwustronna (4+4) dziesięć do dwunastu zszytych (dwie zszywki) arkuszy formatu 198 x 210 mm złożonych do formatu 99 x 210 mm, kreda błysk 120-130 g/ m²

Zamawiający w czasie obowiązywania umowy zastrzega sobie możliwość zmiany struktury całkowitego nakładu, włącznie z rezygnacją z wybranych typów materiałów. W takim przypadku stosowane mogą być ekwiwalenty wartości niezamówionych materiałów na rzecz innych typów po cenie odpowiedniej dla danego typu materiału, wskazanej w ofercie przez Wykonawcę. Zamawiający płaci Wykonawcy wynagrodzenie jedynie za zrealizowane zlecenie.

Zamawiający nie ma obowiązku wykorzystania całkowitego nakładu wskazanego w pkt. V

II. Realizacja zamówienia.

1. Zamawiający będzie przysyłać zlecenie faksem lub pocztą elektroniczną. Przedmiot zlecenia przesyłany będzie drogą elektroniczną (mail lub FTP) w plikach PDF, programu CorelDraw, Adobe illustrator lub Photoshop.
2. Zlecenie będzie zawierać:
 - a) termin wykonania,
 - b) format i kolory,
 - c) nakład
 - d) sposób pakowania, z podziałem na nakłady oraz stosowny opis paczek
 - e) miejsce dostawy na terenie m.st. Warszawy.
3. Czas realizacji zlecenia dla materiałów z pozycji: 1-5, 9-10 i 14 wynosi maksymalnie 5 dni roboczych liczonych od dnia kolejnego od daty przekazania zlecenia. W przypadku zlecenia ekspresowego termin ulega skróceniu do 3 dni roboczych. Tryb ekspresowy może być zlecony do 10 razy w czasie obowiązywania umowy.
4. Czas realizacji zlecenia dla materiałów z pozycji 8 oraz 16-17 wynosi maksymalnie 3 dni robocze liczone od dnia kolejnego od daty przekazania zlecenia.

5. Czas realizacji zlecenia dla materiałów z pozycji 6-7, 11-13, 18 i 21 wynosi maksymalnie 7 dni roboczych liczonych od dnia kolejnego od daty przekazania zlecenia.
6. Czas realizacji zlecenia dla materiałów z pozycji 15 wynosi maksymalnie 14 dni roboczych liczonych od dnia kolejnego od daty przekazania zlecenia.
7. Czas realizacji zlecenia dla materiałów z pozycji 19 i 20 wynosi:
 - a) w przypadku egzemplarza próbnego: 2 dni robocze liczone od dnia kolejnego od daty przekazania zlecenia.
 - b) po akceptacji egzemplarza próbnego przez Zamawiającego pozostały nakład: 5 dni roboczych liczonych od dnia kolejnego od daty akceptacji egzemplarza próbnego.
8. Dostawa materiałów o których mowa w pkt. V w paczkach. Materiały muszą być zapakowane i opisane według wytycznych ujętych w zleceniu.

Paczki winny być opisane przez Wykonawcę zgodnie z dyspozycją Zamawiającego.

9. Określenie „dni robocze” oznacza dni od poniedziałku do soboty, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (święta).
10. W przypadku niewłaściwego przygotowania materiału do druku przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do zasygnalizowania o tym przypadku Zamawiającemu oraz do poprawienia pliku graficznego i przekazania finalnego projektu do akceptacji Zamawiającego. Termin na przygotowanie odpowiednio projektu do druku przez Wykonawcę wynosi 1 dzień roboczy, liczony od dnia kolejnego od przekazania zamówienia.

III. Termin i miejsce wykonania zlecenia

1. Termin dostawy: sukcesywnie do 22.12.2017 r. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania ostatniego zlecenia z wyprzedzeniem umożliwiającym Wykonawcy druk do 22.12.2017 r., zgodnie z terminami wskazanymi w pkt. II.
2. Wykonawca dostarcza wydrukowane materiały maksymalnie w trzy wskazane przez Zamawiającego lokalizacje na terenie Warszawy własnym transportem i na swój koszt. Wykonawca zapewnia każdorazowo rozładunek przedmiotu zlecenia.

Lokalizacje dostawy przedmiotu zlecenia będą wskazane w zleceniach Zamawiającego. Jednocześnie zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji dostawy na terenie m.st. Warszawy.

Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uzyskania pokwitowania przy dostawie materiałów danego zlecenia. W przypadku lokalizacji, które znajdują się poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca również jest zobowiązany do uzyskania pokwitowania przyjęcia danego nakładu materiałów i przesłania najpóźniej dnia następnego (jeśli jest to dzień roboczy, tj. od pon. do sob.) „skanu” pokwitowania na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego: promocja@ztm.waw.pl.

Pokwitowanie dostawy materiałów nie jest jednoznaczne z potwierdzeniem, iż dany materiał został wykonany właściwie. Wszelkie odstępstwa w zakresie pokwitowań możliwe będą wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Potwierdzeniem poprawnie wykonanej usługi jest obustronnie podpisany „Protokół odbioru jakościowego” – **załącznik nr 2 o nazwie „Protokół”**.

3. Za dzień zrealizowania dostawy rozumie się dzień dokonania potwierdzenia przez Zamawiającego kompletności i zgodności dostaw ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.