

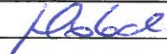
PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

Wykonanie dokumentacji projektowej architektoniczno-budowlanej wraz z adaptacją pomieszczeń na potrzeby Punktów Obsługi Pasażerów na stacji A13 Centrum oraz A11 Politechnika I linii metra.

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto st. Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, reprezentowane na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Zarząd Transportu Miejskiego, ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa.

Imiona i nazwiska osób opracowujących Program Funkcjonalno – Użytkowy.

I.p.	Imię i nazwisko	Podpis
1	Radosław Sobolewski	

Warszawa, styczeń 2017 r.

2.ADRES OBIEKTU.....	3
3.ZAMAWIAJĄCY	3
4.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	3
5.NAZWY I KODY CPV.....	4
ROZDZIAŁ 2	4
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.	4
ROZDZIAŁ 3	5
OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO ORAZ AKTUALNE UWARUNKOWANIA WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.	5
ROZDZIAŁ 4	6
WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	6
4.1 DOKUMENTACJA PROJEKTOWA.....	6
4.2 OGÓLNE ZAŁOŻENIA	7
4.3 REALIZACJA PRAC.....	8
4.4 STANOWISKA KASJERSKIE	9
ROZDZIAŁ 5	10
ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	10
ROZDZIAŁ 6	11
ZAŁĄCZNIKI.....	11
ROZDZIAŁ 7	11
PRZEPISY PRAWNE I NORMY ZWIĄZANE Z PROJEKTOWANIEM I WYKONANIEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	11

ROZDZIAŁ 1

1.NAZWA ZAMÓWIENIA

Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej architektoniczno-budowlanej wraz z adaptacją pomieszczeń na potrzeby Punktów Obsługi Pasażerów na stacji A13 Centrum oraz A11 Politechnika I linii metra.

2.ADRES OBIEKTU

Miasto st. Warszawa, Dzielnica Śródmieście, Stacja Metra Centrum A13, pomieszczenie 2010B oraz sąsiadujące 2010C. Pomieszczenia zlokalizowane na poziomie -2 antresoli handlowej nad peronami metra w kierunku Młocin oraz pomieszczenia handlowe (010) wraz z istniejącym zapleczem (012) zlokalizowane na poziomie antresoli głowicy północnej na stacji Metra Politechnika A11.

3.ZAMAWIAJĄCY

Miasto st. Warszawa, w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Transportu Miejskiego, z siedzibą w Warszawie przy ul. Żelaznej 61 (00-848), reprezentowane przez Wiesława Witka – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m. st. Warszawa nr GP-OR.0052.5237.2013 z dnia 16 grudnia 2013 r.

Adres korespondencyjny: Zarząd Transportu Miejskiego, ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa, www.ztm.waw.pl, email: zamowienia@ztm.waw.pl, telefon/faks: 0-22 459-42-88, godziny pracy: 8.00 – 16.00 (poniedziałek – piątek).

4.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot Zamówienia należy wykonać w terminie nie dłuższym niż 180 dni od dnia podpisania umowy z zastrzeżeniem, że opisany w PFU :

Etap I należy wykonać w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy;

Etap II należy wykonać w terminie 105 dni od dnia podpisania umowy;

Etap III tj. całość Przedmiotu Zamówienia w terminie 180 dni od dnia podpisania umowy.

5.NAZWY I KODY CPV

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

39150000-8 Różne meble i wyposażenia

ROZDZIAŁ 2

Przedmiot Zamówienia.

Przedmiot zamówienia należy wykonać na podstawie dołączonych ogólnych projektów koncepcyjnych, które uszczegółwiają niniejszy dokument.

W ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania wielobranżowej dokumentacji projektowej architektoniczno-budowlanej oraz realizacji prac budowlanych na potrzeby wykonania adaptacji pomieszczeń na stacjach I linii metra A11 i A13 w szczególności do:

1) wykonanie projektu adaptacji pomieszczeń wraz z kolorystyką wnętrz oraz wizualizacją,

- 2) wykonanie projektu wykonawczego architektoniczno-budowlanego,
- 3) wykonanie projektów wykonawczych wielobranżowych obejmujących instalacje elektryczne, teletechniczne, systemu alarmu przeciwpożarowego(SAP), monitoringu, systemu alarmowego, dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO),
- 4) wykonania projektów sanitarnych, wentylacji i klimatyzacji,
- 5) wykonania Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót,
- 6) wykonania wszelkich opracowań, analiz, raportów i dokumentacji, jakie będą niezbędne w toku realizacji Przedmiotu Zamówienia,
- 7) wykonania Przedmiotu Zamówienia w oparciu o uzgodnioną dokumentację projektową z Zamawiającym i Metrem Warszawskim.
- 8) sprawowania nadzoru autorskiego w toku realizacji Przedmiotu Zamówienia. Koszt nadzoru autorskiego poniesie Wykonawca w ramach złożonej oferty,
- 9) wykonania dokumentacji powykonawczej w ilości 4 egzemplarzy oraz w formie elektronicznej,
- 10) przygotowania zestawienia majątku powstałego w wyniku realizacji inwestycji oraz zestawienie środków trwałych powstałych w wyniku realizacji Przedmiotu Zamówienia.

ROZDZIAŁ 3

Opis stanu istniejącego oraz aktualne uwarunkowania wykonania Przedmiotu Zamówienia.

Metro Centrum

Istniejące pomieszczenie usytuowane jest na stacji I linii metra A13 Centrum, na poziomie -2 antresoli handlowej. Pomieszczenie znajduje się w dobrym stanie technicznym ale wymaga przeprowadzenia prac remontowych, które mają na celu dostosowanie punktu do aktualnych potrzeb klientów, zapewnienia wymaganych warunków pracy oraz bezpieczeństwa i higieny pracy wg obowiązujących przepisów. W tym celu przewiduje się połączenie funkcjonującego pomieszczenia (2010B) z pomieszczeniem sąsiadującym (2010C) o łącznej powierzchni ok 165 m² na potrzeby Punktu Obsługi Pasażerów.

Metro Politechnika

Do adaptacji przeznaczone jest pomieszczenie handlowe (010) wraz z istniejącym zapleczem (012) o łącznej powierzchni ok 65 m². Stan techniczny nieużytkowanych lokali ocenia się jako średni.

Opracowana w ramach Przedmiotu Zamówienia dokumentacja ma umożliwić Wykonawcy przeprowadzenie prac adaptacyjnych bez konieczności wykonywania przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych projektów, opracowań czy uzgodnień. Prace remontowe będą wykonywane w pomieszczeniach, które zostaną udostępnione Wykonawcy po podpisaniu umowy.

ROZDZIAŁ 4

Wymagania Zamawiającego w stosunku do Przedmiotu Zamówienia.

4.1 Dokumentacja projektowa

Projekty wykonawcze należy wykonać zgodnie z wymaganymi: warunkami technicznymi, opiniami, uzgodnieniami i pozwoleniami, zgodnymi z ustawą Prawo budowlane oraz obowiązującymi przepisami szczegółowymi. Projekty wykonawcze dla każdej z branż powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do przygotowania i realizacji robót budowlanych. Projekty wykonawcze muszą zawierać rysunki w skali uwzględniającej specyfikę zamawianych robót i zastosowania skal rysunków w projektach wykonawczych wraz z wyjaśnieniami opisowymi, które dotyczą: części obiektu, rozwiązań budowlano konstrukcyjnych, instalacyjnych i materiałowych. Wykonawca sporządzi specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. nr 202 poz. 2072) dla każdej z branż. W ramach Przedmiotu Zamówienia Wykonawca uzyska wszelkie wymagane, zgłoszenia, uzgodnienia i

opinie, niezbędne do wykonania Przedmiotu Zamówienia zgodnie z założeniami tj. rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń pożarowych, sanitarnych, rzeczoznawca ds. bhp, sanepid. Wszelkie niezbędne materiały, konieczne do wykonania Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca pozyska na własny koszt i we własnym zakresie.

Wykonawca dołączy do dokumentacji projektowej oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową, sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami budowlanymi, polskimi normami i wytycznymi Zamawiającego, oraz że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć.

Uwaga: Wszelkie projekty wykonane w ramach Przedmiotu Zamówienia wymagają uzgodnień i akceptacji Zamawiającego.

4.2 Ogólne założenia

Metro Centrum

Dwa sąsiadujące ze sobą pomieszczenia należy połączyć i zaadaptować w jedno na potrzeby Punktu Obsługi Pasażerów. W pomieszczeniu należy wydzielić dwie strefy: salę operacyjną dla obsługi klientów oraz zaplecze. Dodatkowo dla pracowników należy wydzielić pomieszczenie szatni, toalety, pomieszczenie spożywania posiłków, przestrzeń na szafy pancerne. Liczba stanowisk kasjerskich, które powstaną w ramach przebudowy 8 (w tym jedno stanowisko dostosowane do obsługi osób niepełnosprawnych). Stanowiska kasjerskie muszą być oddzielone od siebie przepierzeniem które stanowić będzie barierę akustyczną oraz fizyczną. Każde stanowisko należy wyposażyć w system głośnomówiący (interkom), oraz jedno ze stanowisk w pętlę indukcyjną dla osób niesłyszących. Pętla indukcyjna nie dotyczy stanowiska do obsługi osób niepełnosprawnych. Należy przedstawić i zastosować rozwiązania umożliwiające czasowe wyłączenie 3 stanowisk, które będą pozwalały na zmianę wielkości pomieszczenia w zależności od obsady okienek.

Metro Politechnika

W ramach koncepcji przebudowy zakłada się wykonanie 3 – stanowiskowej sali

obsługi klientów (w tym jedno stanowisko dostosowane do obsługi osób niepełnosprawnych) oraz na zapleczu – pomieszczenia szatni i jadalni dla pracowników, pomieszczenie sejfów oraz zespołu sanitarnego z pomieszczeniem porządkowym. Każde stanowisko należy wyposażyć w system głośnomówiący (interkom), oraz jedno ze stanowisk w pętlę induktofoniczną dla osób niesłyszących. Pętla induktofoniczna nie dotyczy stanowiska do obsługi osób niepełnosprawnych. Zakłada się również powiększenie i modernizację istniejącego przedsionka (przed pomieszczeniem rozdzielni elektrycznej). Stanowiska kasjerskie muszą być oddzielone od siebie przepierzeniem które stanowić będzie barierę akustyczną oraz fizyczną

Zaprojektowane stanowiska kasjerskie powinny umożliwić jego wyposażenie w urządzenia takie jak: drukarka, komputer typu Desktop, kasa fiskalna, skaner, terminal, kasownik na podstawie. Urządzenia te nie są objęte Przedmiotem Zamówienia.

Kolorystyka oraz stylistyka Punktu powinna odpowiadać istniejącym Punktom Obsługi Pasażerów zlokalizowanych na centralnym odcinku II linii metra np. POP Dworzec Wileński, POP Świętokrzyska, POP Nowy Świat-Uniwersytet.

4.3 Realizacja prac

Ogólny zakres prac adaptacyjnych obejmuje:

- montaż sufitu podwieszanego,
- montaż ściany g-k,
- przygotowanie podłoża i malowanie ścian z płyty GK,
- wykonanie i montaż stanowisk kasjerskich z drzwiami przejściowymi na salę operacyjną,
- rozbiórka istniejącej posadzki z płytek,
- rozbiórka ścianek g-k,
- położenie posadzki gresowej,
- demontaż stanowisk kasjerskich,
- demontaż sufitu z płyt kasetonowych,

- prace instalacyjne obejmujące instalacje elektryczne, teletechniczne, systemu alarmu przeciwpożarowego(SAP), monitoring, podłączenie systemu alarmowego, dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO), sanitarne, wentylacji, klimatyzacji w uzgodnieniu z służbami Metra Warszawskiego.

Ponadto Przedmiot Zamówienia obejmuje:

- wyposażenie sali obsługi w meble, gabloty informacyjne i promocyjne, kasetki i stojaki na ulotki, krzesła dla kasjerów i klientów (wg załączonej specyfikacji),
- wyposażenie zaplecza w szafę ubraniową, szafki kuchenne, małą lodówkę zabudowaną, kuchenkę mikrofalową, zlewozmywak, toaletę, stół, krzesła, szafy pancerne (wg załączonej specyfikacji),
- oznaczenie wejścia materiałami informacyjnymi, zamieszczenie szyldu i logotypu nad wejściem w formie kasetonu wykonanego z dibondu w kolorze antracytu RAL 7015 (kolor do uzgodnienia z Zamawiającym) z podświetlonym frontem z pleksiglasu. Podświetlenie wykonane w technologii LED.

Wszelkie prace budowlane i specjalistyczne powinny być wykonywane pod ścisłym nadzorem osób uprawnionych do wykonywania tych prac z zachowaniem warunków BHP. Wszystkie użyte do budowy i wykończenia wewnątrz materiały powinny posiadać odpowiednie certyfikaty lub deklaracje zgodności, wydane przez odpowiednie, uprawnione instytucje, zezwalające na stosowanie ich w budownictwie na terenie Polski. Zgodnie z ustaleniami 258 ust.1 warunków techn. w strefach pożarowych ZL III stosowanie do wykończenia wewnątrz materiałów łatwo zapalnych, których produkty rozkładu termicznego są bardzo toksyczne lub intensywnie dymiące – jest zabronione. Okładziny sufitów oraz sufity podwieszane powinny być wykonane z materiałów niepalnych lub niezapalnych, niekapiących i nieodpadających pod wpływem ognia 262 ust.1 warunków technicznych. Prace ogólnobudowlane o dużym natężeniu hałasu, wywózkę gruzu i odpadów należy przeprowadzać w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.

4.4 Stanowiska kasjerskie

Dodatkowe wytyczne i wymagania w stosunku do stanowisk kasjerskich znajdują się w załączniku nr 4 wraz z przykładowym wyposażeniem. Wyposażenie stanowisk

kasjerskich nie jest objęte Przedmiotem Zamówienia. Stanowiska kasjerskie muszą być spójne z zamontowanymi w POP na odcinku centralnym II linii metra.

ROZDZIAŁ 5

Odbiór przedmiotu zamówienia

Etap I obejmuje wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej architektoniczno-budowlanej na potrzeby Punktów Obsługi Pasażerów na stacji A13 Centrum oraz A11 Politechnika I linii metra wraz z kolorystyką wnętrz oraz wizualizacją i uzyskanie od Zamawiającego akceptacji dokumentacji projektowych. Dokumentacje projektowe Wykonawca jest zobowiązany wykonać w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania z Zamawiającym rozwiązań projektowych. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania projektów, zaakceptuje przedstawione rozwiązania lub przekaże ewentualne uwagi, które należy uwzględnić. W przypadku braku akceptacji Zamawiającego, Wykonawca otrzyma pisemną informację o konieczności przedstawienia dodatkowych rozwiązań architektonicznych. Wykonawca wykona wielobranżową dokumentację projektową architektoniczno-budowlaną w ilości 4 egzemplarzy oraz w formie elektronicznej w formacie *.doc, *.jpg, *.pdf.

Etap II obejmuje prace adaptacyjne na potrzeby Punktu Obsługi Pasażerów na stacji I linii metra A13 Centrum. Podstawą do rozpoczęcia prac jest zatwierdzony przez Zamawiającego wielobranżowy projekt wykonawczy. Zakończenie prac wraz z kompletnym wyposażeniem Punktu musi być zgłoszone do odbioru w terminie 105 dni od dnia podpisania umowy,

Etap III obejmuje prace adaptacyjne na potrzeby Punktu Obsługi Pasażerów na stacji I linii metra A11 Politechnika. Podstawą do rozpoczęcia prac jest zatwierdzony przez Zamawiającego wielobranżowy projekt wykonawczy. Zakończenie prac wraz z kompletnym wyposażeniem Punktu musi być zgłoszone do odbioru w terminie 180 dni od dnia podpisania umowy.

Płatności za wykonanie Przedmiotu Zamówienia zostaną zrealizowane w trzech ratach:

- Rata I – za wykonanie Etapu I w wysokości 5 % wartości Przedmiotu Zamówienia;
- Rata II – za wykonanie Etapu II w wysokości 60 % wartości Przedmiotu Zamówienia;
- Rata III – za wykonanie Etapu III tj. całości Przedmiotu Zamówienia pozostałe 35 % wartości Przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 6

Załączniki

1. Koncepcja adaptacji pomieszczeń handlowych na stacji linii metra Centrum.
2. Koncepcja adaptacji pomieszczeń handlowych na stacji linii metra Politechnika.
3. Zestawienie wyposażenia.
 - 3a) A13 Centrum
 - 3b) A11 Politechnika
4. Stanowiska kasjerskie.
5. A13 Rzut poziomemu -2.
6. A11 Rzut Poziomu antresoli

ROZDZIAŁ 7

Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem Przedmiotu Zamówienia

Podstawę do wykonania Przedmiotu Zamówienia stanowią dokumenty i opracowania wymienione w niniejszym opracowaniu. Ponadto realizacja Przedmiotu Zamówienia musi być zgodna z obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, w tym m. in.:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz.1623) oraz przepisami z nią związanymi,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401);

- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o *ochronie przeciwpożarowej* (Dz. U. nr 81, poz. 351 z późniejszymi zmianami);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie *warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie* (Dz. U. nr 75, poz. 690);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 roku w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego*;
- Normami branżowymi obowiązującymi w Polsce