



ZARZĄD TRANSPORTU MIEJSKIEGO

ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa, tel. 22 459 41 00, faks 22 459 42 43
ztm@ztm.waw.pl, www.ztm.waw.pl

Warszawa, dnia 27.10.2016r.

Wykonawcy

ZTM.NZ.2210.~~389~~2016.KAN

Dotyczy: przetargu nieograniczonego nr 67/2016 na wykonanie wielowariantowej koncepcji węzła przesiadkowego Dworzec Południowy wraz z analizami: funkcjonalną, ekonomiczną i prawną przedsięwzięcia

Działając w trybie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) Zarząd Transportu Miejskiego w Warszawie udziela odpowiedzi na pytania, które wpłynęły do treści SIWZ:

Pytanie 1:

W nawiązaniu do zapisów **Rozdział V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz §3 ust. 3 Wzoru Umowy**, uprzejmie prosimy o wydłużenie terminu zakończenia Etapu I z uwagi na przewidywany termin zakończenia procedury przetargu i podpisania umowy, przynajmniej do 10.01.2016.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia postanowień SIWZ (w tym Wzoru Umowy).

Pytanie 2:

W nawiązaniu do zapisów **Rozdział VI punkt 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** uprzejmie prosimy o uwzględnienie zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności na podstawie umów pomiędzy podmiotami gospodarczymi (projektanci świadczą swoje usługi na podstawie prowadzonej działalności gospodarczej).

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza wykonywanie wskazanych czynności na podstawie umów pomiędzy podmiotami gospodarczymi.

Pytanie 3:

W nawiązaniu do zapisów **Rozdział 1 punkt 1.6 Opisu Przedmiotu Zamówienia** uprzejmie prosimy o informację, w jakiej formie ma być to porównanie.

Odpowiedź:

Odnosząc się do punktu 4.7, który rozwija wymagania dla punktu 1.6

- a) *Funkcjonalności węzła przesiadkowego, opisaney za pomocą metody wskaźnikowej oceny węzłów przesiadkowych,*

W formie tabelarycznej należy zestawić parametry oceny 4 zaprojektowanych wariantów koncepcji metodą wskaźnikową, tj. wskaźniki od W1 do W8 oraz wskaźnik sumaryczny. Opis metody wskaźnikowej oceny węzłów przesiadkowych jest dostępny w Internecie. Zamawiający wskazał w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (przypis na str. 2 oraz w pkt 3 ppkt 3.1., s. 4) artykuły w tym zakresie.

- b) *Kosztów inwestycyjnych i eksploatacyjnych, dla węzła przesiadkowego,*
Zestawić w formie tabelarycznej wszystkie zidentyfikowane, najważniejsze w ocenie Wykonawcy, parametry określające koszty realizacji projektu oraz koszty eksploatacyjne.
- c) *Możliwych źródeł finansowania i kosztów pozyskania kapitału,*
Jeżeli w ocenie Wykonawcy w zależności od wariantu koncepcji możliwe są różne źródła finansowania projektu (np. finansowanie w formule PPP możliwe tylko dla wybranego wariantu), należy to zaznaczyć. Należy także uzasadnić, dlaczego w ocenie Wykonawcy, Zamawiający powinien rozważyć opisane formuły finansowanie realizacji projektu. Tę część należy wykonać w **formie opisowej**.
- d) *Potencjału ekonomicznego części komercyjnej, opisanego za pomocą parametrów IRR i NPV, dla okresów założonych w punkcie 4.6.1,*
W **formie tabelarycznej** należy zestawić najważniejsze parametry opisujące szacowaną rentowność części komercyjnej.
- e) *Wyników analizy SWOT i analizy kluczowych interesariuszy, dla całego projektu,*
W **formie opisowej** należy wskazać kluczowe różnice w analizach SWOT i interesariuszy dla wszystkich wariantów koncepcji.
- f) *Wyników ilościowej i jakościowej oceny ryzyka, dla całego projektu,*
W **formie tabelarycznej** należy zestawić ryzyka zidentyfikowane dla wszystkich wariantów koncepcji.
- g) *Szacowanych możliwych terminów realizacji kolejnych etapów projektu,*
W **formie tabelarycznej** należy zestawić ogólny harmonogram realizacji projektu dla wszystkich wariantów koncepcji.

Pytanie 4:

W nawiązaniu do zapisów **Rozdział 3 punkt 3.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia** uprzejmie prosimy o informację czy Zamawiający będzie pośredniczył w uzyskiwaniu opinii i godzenia sprzecznych oczekiwań różnych podmiotów. Ponadto prosimy o informację, jakie części opracowania, na którym etapie oraz do jakich jednostek powinny być skierowane do zaopiniowania.

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga uzyskania opinii do wszystkich wariantów koncepcji. Materiał należy przekazać do opinii jednostkom wymienionym w punkcie 3.2 OPZ po wykonaniu Części II Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający deklaruje pomoc przy uzyskaniu pisemnych opinii od w/w jednostek, jeśli taka będzie konieczna.

Jeżeli w ocenie Wykonawcy i Zamawiającego opinie będą konieczne do uwzględnienia i możliwe do wprowadzenia w ramach Przedmiotu Zamówienia, zmiany zostaną wprowadzone w odpowiednich wariantach koncepcji. Jeśli nie, zostaną one wprowadzone jedynie w formie opisowej.

Pytanie 5:

W nawiązaniu do zapisów **Rozdział 4 punkt 4.4 ppkt 4.3.2 b) Opisu Przedmiotu Zamówienia** uprzejmie prosimy o informację, w jakim terminie od podpisania umowy z Wykonawcą Zamawiający przekaze informacje o przewoźnikach korzystających z pętli Metro Wilanowska.

Odpowiedź:

Wszystkie posiadane przez Zamawiającego informacje i materiały opisane w OPZ, które nie są

jawne i dostępne w Internecie, zostaną przekazane Wykonawcy podczas spotkania organizacyjnego. Takie spotkanie zostanie umówione niezwłocznie po podpisaniu umowy.

Pytanie 6:

W nawiązaniu do zapisów **Rozdział 4 punkt 4.4 Opisu Przedmiotu Zamówienia** prosimy o informację, kto ma organizować konsultacje, na czyj koszt, w jakim miejscu, kto ma zamieszczać ogłoszenia? Czy broszura informacyjna o spotkaniu, ankiety, materiały informacyjne będzie zatwierdzana przez Zamawiającego i ewentualnie, w jakim trybie? Czy określenie wpływu na środowisko powinno odbyć się na podstawie informacji zebranych w trakcie konsultacji czy Wykonawca powinien przewidzieć przeprowadzenie odrębnych badań w celu sformułowania wniosków?

Odpowiedź:

Wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia ponosi Wykonawca. W związku z tym, koszty związane z organizacją konsultacji społecznych ponosi także Wykonawca. Spotkania konsultacyjne powinny się odbyć w miejscu łatwo dostępnym dla użytkowników tego węzła przesiadkowego, czyli pasażerów, optymalnie w siedzibie instytucji publicznej. Zamawiający ze swojej strony deklaruje wsparcie w organizacji takich spotkań w budynkach należących do podmiotów miejskich, np. Urząd Dzielnicy lub Biuro Architektury i Planowania Przestrzennego. Materiały informujące o spotkaniu powinny zostać przygotowane przez Wykonawcę, we współpracy z Zamawiającym. Zamawiający deklaruje także uczestnictwo swoich przedstawicieli w spotkaniach konsultacyjnych.

W ramach tego zadania Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia analizy wpływu na środowisko. W związku z powyższym Zamawiający dokonuje następującej zmiany treści SIWZ (**zmiana nr 2**):

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia pkt 4.4 s. 15 / 16

Było:

(...) *Raport musi zawierać:*

(...)

b) Spis treści

- *Przedmiot konsultacji*

- *Opis planowanej inwestycji*

- *Wpływ inwestycji na środowisko*

c) Społeczność, z którą przeprowadzono konsultacje (...)

Jest:

(...) *Raport musi zawierać:*

(...)

b) Spis treści

- *Przedmiot konsultacji*

- *Opis planowanej inwestycji*

c) Społeczność, z którą przeprowadzono konsultacje (...)

Pytanie 7:

W nawiązaniu do zapisów **§2 ust. 10 Wzoru Umowy** informujemy, że zgodnie z opinią GIODO żądanie wglądu w kopie umów o prace narusza kwestię ochrony danych osobowych pracowników.

Odpowiedź:

W związku z powyższym pytaniem, Zamawiający dokonuje następującej zmiany treści SIWZ (**zmiana nr 3**):

Załącznik nr 8 do SIWZ – Wzór umowy §2 ust. 10

Było:

Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z Pracownikami. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od Pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Jest:

Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z Pracownikami. Umowy będą w zakresie ustalonym z Wykonawcą zanonimizowane.

Pytanie 8:

W nawiązaniu do zapisów **§3 ust. 7 Wzoru Umowy** oraz w odniesieniu do wysokich kar przyjętych w §11 wnosimy o wydłużenie czasu na usunięcie nieprawidłowości do 10 dni roboczych oraz wyjaśnienia sformułowania „zmiany sposobu wykonywania Przedmiotu Zamówienia”.

Odpowiedź:

Jeżeli zamówienie będzie realizowane niezgodnie z wytycznymi Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca zostanie zobowiązany do zmiany sposobu wykonywania Przedmiotu Zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

W związku z powyższym pytaniem, Zamawiający dokonuje następującej zmiany treści SIWZ (zmiana nr 4):

Załącznik nr 8 do SIWZ – Wzór umowy §3 ust. 7

Było:

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu (w tym także niekompletność opracowania) lub w trakcie wykonywania Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia lub zmiany sposobu wykonywania Przedmiotu Zamówienia w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia nieprawidłowości przez Zamawiającego.

Jest:

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu (w tym także niekompletność opracowania) lub w trakcie wykonywania Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia lub zmiany sposobu wykonywania Przedmiotu Zamówienia w ciągu 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia nieprawidłowości przez Zamawiającego.

Pytanie 9:

W nawiązaniu do zapisów **§4 ust. 2 Wzoru Umowy** prosimy o uzależnienie terminu wprowadzenia poprawek do projektu od rodzaju wady oraz o zawarcie zapisu o skutecznym powiadomieniu Wykonawcy oraz o dopuszczeniu mailowego porozumiewania się. W przypadku konieczności przeprowadzenia dodatkowych badań i analiz 7 dni może okazać się niewystarczające. Prosimy o dodanie wyrazu „robocze” do ilości dni przeznaczonych na przystąpienie i usunięcie wad.

Odpowiedź:

W związku z powyższym pytaniem, Zamawiający dokonuje następującej zmiany treści SIWZ (zmiana nr 5):

Załącznik nr 8 do SIWZ – Wzór umowy §4 ust. 2

Było:

W przypadku wystąpienia w okresie rękojmi wad Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca przystąpi do ich poprawienia w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od otrzymania zawiadomienia (także

telefonicznie lub faksem) i poprawi je w czasie nie dłuższym niż 7 dni od przystąpienia do ich usunięcia.

Jest:

W przypadku wystąpienia w okresie rękojmi wad Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca przystąpi do ich poprawienia w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od otrzymania zawiadomienia (także mailowo, telefonicznie lub faksem) i poprawi je w czasie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od przystąpienia do ich usunięcia.

Pytanie 10:

W nawiązaniu do zapisów **§5 ust. 6 Wzoru Umowy** prosimy o zmianę zapisu na „... , z chwilą otrzymania zapłaty za Utwory, Wykonawca przenosi na Zamawiającego bez ograniczenia...”

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia postanowień SIWZ.

Pytanie 11:

W nawiązaniu do zapisów **§9 Wzoru Umowy** prosimy o wprowadzenie procedury obowiązującej w przypadku odstąpienia od Umowy, tj. sporządzenie inwentaryzacji wykonanych prac, sposób zatwierdzenia inwentaryzacji itd.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia postanowień SIWZ.

Pytanie 12:

W nawiązaniu do zapisów **§11 Wzoru Umowy** prosimy o wprowadzenie sformułowania „zwłoka” zamiast „opóźnienie”.

Odpowiedź:

W związku z powyższym pytaniem, Zamawiający dokonuje następującej zmiany treści SIWZ (zmiana nr 6):

Załącznik nr 8 do SIWZ – Wzór umowy §11 ust. 1, 2, 3 i 5

Było:

1. *W przypadku opóźnienia wykonania Przedmiotu Zamówienia lub wadliwego jego wykonania Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne.*
2. *Kara umowna za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Zamówienia wynosi 0,2% wartości Zamówienia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na wykonanie Przedmiotu Zamówienia określonego w § 3 Umowy do dnia faktycznego wykonania i przekazania Zamawiającemu kompletnego Przedmiotu Zamówienia.*
3. *Kara umowna za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych przez Zamawiającego wad w Przedmiocie Zamówienia wynosi 500 PLN (słownie złotych: pięćset 00/100) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.*
5. *W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę jak również w przypadku zaniechania realizacji Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie zawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wartości Umowy; zapłata kary umownej z powyższego tytułu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych należnych Zamawiającemu z innych tytułów określonych w Umowie w tym kar z tytułu nienależytego wykonania umowy lub opóźnienia oraz Zamawiający może obciążyć Wykonawcę wszelkimi dodatkowymi kosztami poniesionymi w związku z rozwiązaniem Umowy, których Zamawiający nie poniósłby, gdyby Umowa nie została rozwiązana.*

Jest:

1. W przypadku zwłoki wykonania Przedmiotu Zamówienia lub wadliwego jego wykonania Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne.
2. Kara umowna za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Zamówienia wynosi 0,2% wartości Zamówienia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na wykonanie Przedmiotu Zamówienia określonego w § 3 Umowy do dnia faktycznego wykonania i przekazania Zamawiającemu kompletnego Przedmiotu Zamówienia.
3. Kara umowna za zwłokę w usunięciu stwierdzonych przez Zamawiającego wad w Przedmiocie Zamówienia wynosi 500 PLN (słownie złotych: pięćset 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
5. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę jak również w przypadku zaniechania realizacji Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie zawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wartości Umowy; zapłata kary umownej z powyższego tytułu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych należnych Zamawiającemu z innych tytułów określonych w Umowie w tym kar z tytułu nienależytego wykonania umowy lub zwłoki oraz Zamawiający może obciążyć Wykonawcę wszelkimi dodatkowymi kosztami poniesionymi w związku z rozwiązaniem Umowy, których Zamawiający nie poniosłby, gdyby Umowa nie została rozwiązana.

Pytanie 13:

W nawiązaniu do zapisów **§11 ust. 3 Wzoru Umowy** prosimy o zmniejszenie kary za „zwłokę” w usunięciu stwierdzonych przez Zamawiającego wad do 200 PLN.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia postanowień SIWZ.

Pytanie 14:

W nawiązaniu do zapisów **§11 ust. 5 Wzoru Umowy** oraz w ramach sprawiedliwości kontraktowej prosimy o wprowadzenie zapisu, że w przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wykonawca otrzyma 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 ust. 1.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia postanowień SIWZ.

Pytanie 15:

W nawiązaniu do zapisów **§11 ust. 6 Wzoru Umowy** prosimy o usunięcie kar z tego tytułu.

Odpowiedź:

Zmiana:

Powołane postanowienie umowy nie będzie miało zastosowania w przypadku wykonywania czynności na podstawie umów pomiędzy podmiotami gospodarczymi.

DYREKTOR
Zarządu Transportu Miejskiego

Wiesław Wittek