

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na wykonanie Systemu Pobierania Opłat na parkingach strategicznych „Parkuj i Jedź”
(P+R) w m.st. Warszawie

CZĘŚĆ I
INFORMACJE OGÓLNE

I. Informacje o Zamawiającym

1. Zarząd Transportu Miejskiego w Warszawie, działający na podstawie udzielonych pełnomocnictw w imieniu i na rzecz Miasta Stołecznego Warszawa.
2. Siedziba: ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa
3. Adres korespondencyjny: Zarząd Transportu Miejskiego, ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa
4. Adres elektroniczny: zamowienia@ztm.waw.pl
5. Strona internetowa: www.ztm.waw.pl
6. Fax: 0-22 459 42 24
7. Godziny pracy Zamawiającego: 8: 00 – 16: 00 (poniedziałek – piątek)

II. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwana dalej „ustawą Pzp”.

III. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- a) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest Kinga Antonik tel.: (022) 459 42 86.
- b) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- c) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy są obowiązani kierować na adres, nr faksu i adres poczty elektronicznej podany w rozdziale I specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej, „SIWZ”. Przesłanie ich po godzinie 16:00 skutkować będzie zarejestrowaniem, jako poczty przychodzącej, z datą następnego dnia roboczego Zamawiającego.

CZĘŚĆ II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

IV. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia uzupełniające

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 2 pkt 6 oraz art. 83 ust. 2 i 3 ustawy Pzp. Zamawiający wyjaśnia, iż zakres A i zakres B Przedmiotu Zamówienia nie stanowi dopuszczenia ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 2 pkt 7 oraz art. 83 ust. 1 ustawy Pzp.
3. **Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp w wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego.**

V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – 41 m-cy od dnia podpisania Umowy, przy czym Zamawiający wymaga wykonania:

- **I etapu Przedmiotu Zamówienia dla zakresu A** - w terminie 170 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy,
- **II etapu Przedmiotu Zamówienia dla zakresu A** – w terminie 35 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru I etapu Przedmiotu Zamówienia dla zakresu A,
- **I etapu Przedmiotu Zamówienia dla zakresu B** - w terminie do dnia 31.07.2017 roku,
- **II etapu Przedmiotu Zamówienia dla zakresu B** – w terminie 27 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru I etapu Przedmiotu Zamówienia dla zakresu B.

VI. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kody CPV:

- 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
- 48151000-1 - Komputerowy system sterujący
- 34996300-8 - Parkingowe urządzenia kontrolne, bezpieczeństwa lub sygnalizacyjne
- 34924000-0 - Zmienne znaki informacyjne
- 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 51600000-8 - Usługi instalowania komputerów i urządzeń biurowych
- 51900000-1 - Usługi instalowania systemów sterowania i kontroli
- 45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach
- 45213312-3 - Roboty budowlane w zakresie budynków parkingowych
- 45223300-9 - Roboty budowlane w zakresie parkingów
- 45311100-1 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
- 45311200-2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45312100-8 - Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
- 45312200-9 - Instalowanie przeciwwłamaniowych systemów alarmowych
- 45314000-1 - Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
- 45316000-5 - Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
- 45343000-3 - Roboty instalacyjne przeciwpożarowe
- 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45213400-7 - Instalowanie pomieszczeń dla personelu

2. Przedmiot Zamówienia obejmuje:

1) ZAKRES A:

Zaprojektowanie i wykonanie systemu pobierania opłat na parkingach strategicznych

ZTM – przetarg nieograniczony nr 25/2016

Parkuj i Jedź (**I etap**) oraz serwisowanie zaprojektowanego i wykonanego systemu pobierania opłat na parkingach Parkuj i Jedź (**II etap**).

2) ZAKRES B:

Wykonanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie remontu systemu telewizji przemysłowej na Węźle komunikacyjnym Młociny (**I etap**) oraz serwisowanie systemu telewizji przemysłowej na Węźle komunikacyjnym Młociny (**II etap**).

3. Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia dla zakresu A zawarto w Załączniku nr 1A do SIWZ – Program Funkcjonalno-Użytkowy (dalej: „PFU”) wraz z załącznikami natomiast szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia dla zakresu B zawarto w Załączniku nr 1B do SIWZ – Specyfikacja Techniczna.
4. Zamawiający umożliwi Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnych na obiektach objętych SIWZ wraz z wglądem do dokumentacji powykonawczej obiektów.
Wizje lokalne obiektów odbędą się w dniach:

• 27.04.2016 r.

- a) Węzeł komunikacyjny Młociny,
- b) Parking P+R Metro Marymont,
- c) Parking P+R Metro Wilanowska.

Zbiórka grupy Wykonawców celem objazdu obiektów w godz. 9:30-10:00, miejsce spotkania sala konferencyjna ZTM (biura ZTM) mieszcząca się w budynku przesiadkowym na Węźle komunikacyjnym Młociny.

• 28.04.2016 r.

- a) Parking P+R Wawer SKM,
- b) Parking P+R Anin SKM,
- c) Parking P+R Metro Ursynów,
- d) Parking P+R Metro Stokłosy.

Zbiórka grupy Wykonawców celem objazdu obiektów w godz. 9:30-10:00, miejsce spotkania wejście do budynku obsługi parkingu P+R Wawer SKM.

• 29.04.2016 r.

- a) Parking P+R Al. Krakowska,
- b) Parking P+R Ursus Niedźwiadek,
- c) Parking P+R Połczyńska.

Zbiórka grupy Wykonawców celem objazdu obiektów w godz. 9:30-10:00, miejsce spotkania wejście do budynku obsługi parkingu P+R Al. Krakowska.

Ponadto Zamawiający informuje, że parkingi wymienione w Załączniku nr 1A do SIWZ - PFU (zakres A) są parkingami ogólnodostępnymi otwartymi w godzinach 4:30 – 2:30.

CZĘŚĆ III
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu jeżeli:
 - 1) wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
 - a) zrealizował w sposób należyty co najmniej 3 zamówienia odpowiadające swoim rodzajem Przedmiotowi Zamówienia, tj. polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu (wdrożeniu) systemów pobierania opłat na parkingach (systemów parkingowych) na łączną kwotę nie mniejszą niż 3.000.000,00 PLN brutto, przy czym co najmniej 1 z nich na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 PLN brutto;
 - b) zrealizował w sposób należyty zamówienia odpowiadające swoim rodzajem Przedmiotowi Zamówienia, tj. polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu (wdrożeniu) systemów zarządzania budynkiem typu BMCS (Building Management and Control System), na łączną kwotę nie mniejszą niż 1.500.000,00 PLN brutto, przy czym co najmniej 2 z nich na kwotę nie mniejszą niż 250.000,00 PLN brutto każde.

 - 2) wykaże, że dysponuje co najmniej następującym zespołem osób (koordynatorów) odpowiedzialnych za bezpośrednie wykonywanie prac ujętych w SIWZ:
 - a) **Kierownik Projektu (1 osoba)**
Wykształcenie:
Posiada wykształcenie wyższe techniczne lub wyższe ekonomiczne.

Doświadczenie zawodowe:
Posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe polegające na kierowaniu i zarządzaniu projektami inwestycyjnymi branży budowlanej i/lub instalacyjnej, przy czym w okresie tym należycie zrealizował jako kierujący projektem co najmniej 3 projekty za kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 PLN brutto każdy, z czego przynajmniej 1 z nich dla sektora publicznego.

 - b) **Główny Programista (1 osoba)**
Wykształcenie:
Posiada wykształcenie wyższe techniczne lub wyższe informatyczne.

Doświadczenie zawodowe:

Posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie tworzenia programów (aplikacji) automatyki budynkowej w systemach zarządzania budynkiem typu BMCS (Building Management and Control System) i/lub programowania systemów tego samego typu.

W ciągu ostatnich 5 lat wdrożył lub brał udział we wdrożeniu przynajmniej 3 systemów zarządzania budynkiem typu BMCS (Building Management and Control System), w tym przynajmniej 1 z nich obejmował integrację systemów automatyki budynkowej z systemami zabezpieczeń typu CCTV i SSP.

c) Główny Projektant (1 osoba)

Wykształcenie i kwalifikacje:

Posiada wykształcenie wyższe techniczne.

Posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Doświadczenie zawodowe:

Posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania elektrycznych instalacji budynkowych, w tym dla wykonania automatyki budynkowej oraz systemów teletechnicznych (niskoprądowych) w obiektach kubaturowych.

Posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie zarządzania zespołem osób odpowiedzialnych za realizację dokumentacji projektowych.

d) Projektant Teletechniki (1 osoba)

Wykształcenie i kwalifikacje:

Posiada wykształcenie wyższe techniczne.

Posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń i/lub posiada licencję pracownika zabezpieczenia technicznego drugiego stopnia.

Doświadczenie zawodowe:

Posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie projektowania instalacji teletechnicznych (niskoprądowych) oraz systemów zabezpieczeń technicznych obiektów.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia ww. funkcji przez jedną osobę.

Zamawiający wymaga, aby osoby wykazane w Wykazie osób brały udział w realizacji Przedmiotu Zamówienia i w sposób bezpośredni odpowiadały za realizację Przedmiotu Zamówienia.

- 3) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 PLN (milion złotych).
3. Na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem

postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.

4. Złożenie przez Wykonawców w ofercie dokumentów i oświadczeń, wymienionych w rozdziale IX SIWZ będzie stanowiło podstawę do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz do stwierdzenia braku podstaw do wykluczenia.

IX. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do jego wykluczenia

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do SIWZ);
- 2) wykazu wykonanych, głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie (zgodnego w treści z załącznikiem nr 4 do SIWZ);
- 3) wykazu osób (koordynatorów), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnego w treści z załącznikiem nr 5 do SIWZ);
- 4) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (zgodnego w treści z załącznikiem nr 5 do SIWZ);
- 5) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 PLN.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby podmioty udostępniające Wykonawcy zasób wiedzy i doświadczenia uczestniczyły w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawców.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do SIWZ);
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 7) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (zgodnej z treścią załącznika nr 6 do SIWZ).
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w IX.3 SIWZ:
- a) pkt 2) - 4) i 6) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - b) pkt 5) — składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8, 10 i 11 ustawy.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale VIII pkt 2 niniejszej SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp (przywołanych w rozdziale IX pkt 2 niniejszej SIWZ), a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale IX pkt 3 ppkt 1-6 oraz pkt 4 niniejszej SIWZ.

6. **Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy Pzp wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.**
7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest:
 - 1) pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
 - 2) dokumenty określone w IX.3 SIWZ muszą być złożone i podpisane przez każdego Wykonawcę.

X. Wadium

1. Zamawiający żąda od każdego Wykonawcy wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości: 300.000,00 PLN (trzysta tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (poręczenie kasy jest poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).
3. Przy formach pieniężnych wpłacanych przelewem za termin wniesienia wadium uznaje się termin wpływu na rachunek Zamawiającego w Citibank nr 80 1030 1508 0000 0005 5005 5074.
4. Przy wyborze formy pieniężnej wadium kopia dowodu dokonania wpłaty wadium przelewem musi znajdować się w kopercie z ofertą.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, o którym mowa w ust. 2, do oferty musi być dołączony oryginał dokumentu ustanawiającego wadium na okres związania ofertą. Z treści gwarancji musi wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, tj. w sytuacji, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a także jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził

zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

CZĘŚĆ IV OFERTA

XI. Sposób przygotowywania ofert

1. Oferta musi obejmować całość Przedmiotu Zamówienia i być zgodna z wymaganiami SIWZ oraz ustawy Pzp.
2. Do oferty (formularz ofertowy musi być zgodny w treści z załącznikiem nr 2 do SIWZ) muszą być załączone:
 - 1) wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale IX SIWZ,
 - 2) pełnomocnictwo do złożenia oferty w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
 - 3) dowód wniesienia wadium (np. kopia przelewu poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, oryginał gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia).
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej.
5. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub przez należycie umocowanego jego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
7. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).
8. Ofertę wraz z załącznikami należy składać w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, trwale zabezpieczonym, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie lub innym opakowaniu powinny być umieszczone:
 - 1) nazwa i adres Zamawiającego: „Zarząd Transportu Miejskiego, ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa”,
 - 2) nazwa i adres Wykonawcy,
 - 3) hasło przetargu: „**SYSTEM POBIERANIA OPŁAT**”
 - 4) napis o treści „**Nie otwierać przed godz. 10:30 dnia 27 maja 2016 r.**” jeżeli termin otwarcia ofert w toku procedury przetargowej zostanie zmieniony, powinna być umieszczona zmieniona data.
9. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty, jeżeli koperta lub inne opakowanie nie będą trwale zabezpieczone przed przypadkowym ich otwarciem lub właściwie oznakowane.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
11. Wykonawca może zastrzec, że załączone do oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżone dokumenty powinny być opatrzone napisem następującej treści: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Do oferty należy także dołączyć uzasadnienie, w którym wykonawca wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 1993, Nr 47 poz. 211 z późn. zm.).

12. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu 27 maja 2016 roku o godzinie 10:00.
2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii ZTM (parter).
3. Złożone oferty zostaną pisemnie zarejestrowane, z uwzględnieniem daty i godziny ich wpływu, a poszczególnym ofertom nadane zostaną kolejne numery, zgodne z kolejnością ich wpływu.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 maja 2016 roku o godzinie 10:30, w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 216 (II piętro).
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Oferty zostaną otwarte w kolejności, w jakiej zostały złożone u Zamawiającego.
7. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysłanych za pośrednictwem poczty lub kuriera.

XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający przewiduje następujące kryteria wyboru ofert:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena oferty brutto (C) (dotyczy łącznie zakresu A i B)	90%
2.	Gwarancja (G) (dotyczy łącznie zakresu A i B)	10%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty.

KRYTERIUM nr 1 - Cena oferty brutto (C) - waga 90%

Oferta w kryterium nr 1 może uzyskać maksymalnie - 90 punktów, według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 90$$

gdzie:

- C - liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 1
- C_n - najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych
- C_b - cena brutto oferty badanej

ZTM – przetarg nieograniczony nr 25/2016

90 – waga kryterium – maksymalna liczba punktów

KRYTERIUM nr 2 - Gwarancja (G) - waga 10%

Oferta w kryterium nr 2 może uzyskać maksymalnie - 10 punktów, według następującego przyporządkowania:

- za niezaoferowanie gwarancji – Zamawiający przyzna **0 pkt**;
- za zaoferowanie **48 m-cy** gwarancji (dla zakresu A i B) na warunkach określonych w SIWZ – Zamawiający przyzna **5 pkt**;
- za zaoferowanie **60 m-cy** gwarancji (dla zakresu A i B) na warunkach określonych w SIWZ – Zamawiający przyzna **10 pkt**.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wg wzoru:

$$\text{Pkt} = \text{C} + \text{G}$$

3. Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę ofert.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca jest zobowiązany obliczyć cenę oferty z uwzględnieniem warunków zawartych w SIWZ. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty i ryzyka związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawca określa cenę oferty poprzez wskazanie w Formularzu Ofertowym ceny netto, podatku VAT oraz ceny brutto.
3. Cena oferty stanowi sumę:
 - ceny ryczałtowej za realizację I etapu Przedmiotu Zamówienia dla zakresu A,
 - wartości II etapu Przedmiotu Zamówienia dla zakresu A wyliczonej w oparciu o zaoferowaną miesięczną ryczałtową stawkę za usługi serwisu oraz 35 m-cy serwisu,
 - ceny ryczałtowej za realizację I etapu Przedmiotu Zamówienia dla zakresu B,
 - wartości II etapu Przedmiotu Zamówienia dla zakresu B wyliczonej w oparciu o zaoferowaną miesięczną ryczałtową stawkę za usługi serwisu oraz 27 m-cy serwisu.
4. Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym powinny być wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. W przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. W związku z wykonaniem umowy zawartej w wyniku przedmiotowego zamówienia publicznego rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich i nie będą prowadzone w walutach obcych.

CZĘŚĆ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

XVI. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca będzie obowiązany wnieść na okres jej obowiązywania **zabezpieczenie należytego wykonania umowy (w sposób i w formach określonych szczegółowo w art. 147-151 ustawy Pzp) w wysokości 10 % (dziesięciu procent) ceny całkowitej** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).
3. W przypadku wyboru zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, wzór takiej gwarancji stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą zobowiązani do okazania Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wzór umowy dotyczący zakresu A stanowi Załącznik nr 8A do SIWZ (wraz z załącznikami), natomiast wzór umowy dotyczący zakresu B stanowi załącznik nr 8B do SIWZ (wraz z załącznikami).
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i w przypadku zaistnienia następujących okoliczności: zmiany w zakresie i formie Przedmiotu Zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany obowiązujących przepisów prawa lub zmian organizacyjnych w m. st. Warszawa.

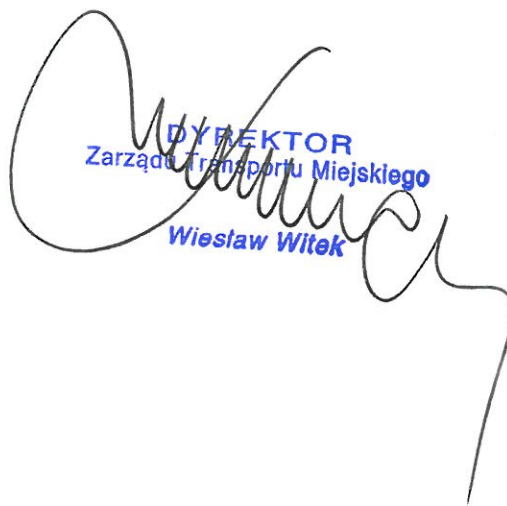
XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp przysługuje odwołanie.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a także w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia

- publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Uzgodniono:

Zatwierdzam:



DYREKTOR
Zarządu Transportu Miejskiego
Wiesław Witek