

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
na naprawę, konserwację oraz przeglądy okresowe samochodów służbowych
Zarządu Transportu Miejskiego**

**CZĘŚĆ I
INFORMACJE OGÓLNE**

I. Informacje o zamawiającym

1. Zarząd Transportu Miejskiego w Warszawie, działający na podstawie udzielonych pełnomocnictw w imieniu i na rzecz Miasta Stołecznego Warszawa.
2. Siedziba: ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa
3. REGON: 012605780
4. Adres korespondencyjny: Zarząd Transportu Miejskiego, ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa
5. Adres elektroniczny: zamowienia@ztm.waw.pl
6. Strona internetowa: www.ztm.waw.pl
7. Telefon i fax: 0-22 459-42-24
8. Godziny pracy zamawiającego: 8:00 – 16:00 (poniedziałek – piątek)

II. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą Pzp”.

III. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Katarzyna Nowakowska tel.: (022) 459-43-60.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy są obowiązani kierować na adres, nr faksu i adres poczty elektronicznej podany w rozdziale I specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej, „SIWZ”. Przesłanie ich po godzinie 16:00 skutkować będzie zarejestrowaniem, jako poczty przychodzącej, z datą następnego dnia roboczego zamawiającego.

**CZĘŚĆ II
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

IV. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia uzupełniające

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 2 pkt 6 oraz art. 83 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 2 pkt 7 oraz art. 83 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 ustawy.

V. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2016 r.

VI. Opis przedmiotu zamówieniaCPV: 50.11.20.00-3 *Usługi w zakresie napraw i konserwacji samochodów*

1. Przedmiotem zamówienia jest naprawa i konserwacja oraz przeglądy pogwarancyjne 25 szt. samochodów służbowych ZTM (przebieg kilometrów określony w miesiącu – 12.2015 r.):

a) 24 sz. samochodów marki Skoda Fabia:

L.p.	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Pojemność skokowa silnika	Rodzaj paliwa	Przebieg km.
1	WI 83764	2003	1.2	Benzyna	252.000
2	WI 83765	2003	1.2	Benzyna	239.000
3	WI 83766	2003	1.2	Benzyna	224.000
4	WI 99876	2004	1.2	Benzyna	110.000
5	WI 7219A	2005	1.2	Benzyna	283.000
6	WI 8704A	2005	1.2	Benzyna	190.000
7	WI 8705A	2005	1.2	Benzyna	346.000
8	WI 8216C	2005	1.4	Benzyna	205.000
9	WI 8991C	2005	1.4	Benzyna	163.000
10	WI 8992C	2005	1.4	Benzyna	144.000
11	WI 4310E	2006	1.4	Benzyna	334.000
12	WI 4311E	2006	1.4	Benzyna	320.000
13	WI 4312E	2006	1.4	Benzyna	93.000
14	WI 9983E	2006	1.4	Benzyna	236.000
15	WY 9326E	2011	1.6	Diesel	114.000
16	WY 9327E	2011	1.6	Diesel	159.000
17	WY 9328E	2011	1.6	Diesel	121.000
18	WY 9411E	2011	1.6	Diesel	135.000
19	WY 9412E	2011	1.6	Diesel	139.000
20	WY 9413E	2011	1.6	Diesel	137.000
21	WY 9414E	2011	1.6	Diesel	89.000
22	WY 9508E	2011	1.6	Diesel	124.000
23	WY 9509E	2011	1.6	Diesel	133.000
24	WY 9510E	2011	1.6	Diesel	111.000

b) 1 sz. samochodu marki Skoda Roomster:

1	WI 9660F	2007	1.6	Benzyna	140.000
---	----------	------	-----	---------	---------

2. Siedziba warsztatu w obszarze działania ZTM jednak nie dalej niż 20 km od siedziby zamawiającego (ul Żelazna 61). Wykonawca musi podać w ofercie adres stacji obsługi, która będzie realizowała usługi wraz ze wskazaniem odległości (w km) od siedziby zamawiającego. Odległość należy podać w oparciu o wyszukiwarkę zawartą na stronie internetowej Google Polska pod adresem: <http://maps.google.pl/maps>
3. Wymagania zamawiającego:
 - a) Godziny otwarcia warsztatu, od poniedziałku do piątku 7-21, w sobotę 8-15 z możliwością pozostawienia niesprawnego pojazdu w warsztacie w godzinach nocnych.
 - b) Zapewnienie dyżuru warsztatu w uzgodnionym okresie i trybie w czasie podwyższonej gotowości nadzoru ruchu ZTM.
 - c) Wykonawca winien udokumentować, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia (dołączając do oferty opłaconą polisę w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony).
 - d) Płatność za wykonane usługi przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawianej faktury VAT.
 - e) Materiały użyte do naprawy muszą być nowe, dopuszczone przez producenta pojazdu.
 - f) 12 miesięczna gwarancja na wykonane usługi i na materiały zastosowane do wykonania usługi
 - g) Podjęcie napraw bieżących natychmiast po odstawieniu pojazdu do warsztatu w godzinach jego urzędowania.
 - h) Wykonawca będzie przekazywał drogą elektroniczną proponowany zakres napraw do akceptacji przez Zamawiającego.
 - i) Możliwość bezpłatnego holowania pojazdu do warsztatu z miejsca awarii przez wykonawcę przez całą dobę 7 dni w tygodniu.
 - j) Wykonawca obowiązkowo powinien być wyposażony w urządzenia techniczne pozwalające na kompleksową naprawę pojazdów Zamawiającego. Załącznik nr 2 do umowy zawiera tabelę niezbędnych urządzeń posiadanych przez warsztat.
 - k) Wykonawca posiada Stację Kontroli Pojazdów do przeprowadzania corocznych badań technicznych samochodów osobowych jak i uprzywilejowanych w ruchu.
 - l) Wykonawca posiada warsztat blacharsko lakierniczy z możliwością likwidowania szkód komunikacyjnych, w formie bezgotówkowej.
 - m) Wykonanie podstawowego okresowego przeglądu eksploatacyjnego przez Wykonawcę obejmuje wykonanie:
 - Wymian oleju w silniku: parametry olejów używanych do przeglądów to: olej syntetyczny – 5W30 przeznaczony do silników diesla oraz olej syntetyczny – 5W30 przeznaczony do silników benzynowych,
 - Wymiana filtra olejuoraz niżej wymienionych czynności:
 - Wyzerowanie wskazań wyświetlacza terminów przeglądu,
 - Sprawdzenie poziomu i uzupełnienie płynów eksploatacyjnych,
 - Sprawdzenie działania świateł, oświetlenia pojazdu i kontrolek,
 - Sprawdzenie stany szyb, szkieł i kloszy świateł, lusterek, piór wycieraczek,
 - Sprawdzenie działania sygnału dźwiękowego i spryskiwaczy szyb,

- Sprawdzenie stanu i naprężenia paska napędowego akcesoriów,
 - Sprawdzenie stanu układu hamulcowego, stan grubości klocków przednich i tylnych oraz okładzin szczęk hamulcowych,
 - Sprawdzenie skuteczności hamulca ręcznego,
 - Sprawdzenie luzów piast, przegubów drążków kierowniczych, łożysk, przegubów półosi,
 - Sprawdzenie stanu układu zawieszenia, szczelności amortyzatorów,
 - Sprawdzenie stanu zużycia opon z korektą ciśnienia,
 - Sprawdzenie stanu akumulatora i układu ładowania wraz z niezbędnym doładowaniem
 - Sprawdzenie pojazdu na ścieżce diagnostycznej
 - Sprawdzenie czystości spalin
 - Sprawdzenie szczelności układu wydechowego
 - Wykonanie testy systemów samochodu i testu drogowego,
 - Wykonanie czynności niewymienionych wyżej, a przewidzianych przez producenta pojazdu do wykonania podczas każdego przeglądu okresowego.
- n) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania naprawy samochodów w maksymalnie krótkim terminie, nie dłuższym niż 72 godziny od momentu dostarczenia niesprawnego pojazdu do warsztatu, chyba że przekroczenie tego terminu wynika z przyczyn Wykonawcy niezależnych, (długi okres oczekiwania na części itp.). Wykonawca zobowiązuje się do wykonania okresowego przeglądu eksploatacyjnego samochodów w ciągu 24 godzin od momentu dostarczenia pojazdu do warsztatu.
- o) Po wykonaniu usługi Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego mycia nadwozia pojazdu.
- p) Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego telefonicznego powiadamiania Zamawiającego o zakończeniu wykonanej usługi.
- q) Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia nieodpłatnie (koszty paliwa pokrywa Zamawiający) samochodu zastępczego w przypadku, gdy przewidywany czas wykonania naprawy samochodu będzie trwał dłużej niż 72 godziny lub naprawa będzie realizowana, jako reklamacja bądź w przypadku, gdy przewidywany czas wykonania przeglądu okresowego będzie trwał dłużej niż 24 godziny, chyba że przekroczenie tego terminu wynika z przyczyn od Wykonawcy niezależnych.

CZĘŚĆ III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli:
 - 1) dysponuje Stacją Kontroli Pojazdów do przeprowadzania corocznych badań technicznych samochodów osobowych jak i uprzywilejowanych w ruchu;
 - 2) dysponuje następującymi narzędziami:

- a) Stanowisko wyposażone w dźwignik do obsługi samochodów osobowych o dmc. do 2.3 t;
 - b) Komputerowy tester usterek umożliwiający pełną diagnostykę pojazdów marki Skoda;
 - c) Urządzenie do sprawdzania i regulacji geometrii pojazdów;
 - d) Urządzenie do obsługi układów klimatyzacji;
 - e) Urządzenie do sprawdzania skuteczności działania hamulców i amortyzatorów pojazdu;
 - f) Komplet/zestawy specjalistycznych narzędzi niezbędnych do wykonywania napraw poszczególnych układów w obszarze mechaniki i elektryki pojazdów marki Skoda;
- 3) dysponuje warsztatem blacharsko lakierniczym z możliwością likwidowania szkód komunikacyjnych, w formie bezgotówkowej;
 - 4) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100.000 PLN (sto tysięcy złotych);
 - 5) Złożenie przez wykonawców w ofercie dokumentów i oświadczeń, wymienionych w rozdziale VIII SIWZ będzie stanowiło podstawę do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz do stwierdzenia braku podstaw do wykluczenia.

VIII. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do jego wykluczenia

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do SIWZ);
 - 2) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (zgodnego w treści z załącznikiem nr 3 do SIWZ).
 - 3) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zgodnego w treści z załącznikiem nr 2 do SIWZ);
 - 2) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (zgodnego w treści z załącznikiem nr 5 do SIWZ);
 - 3) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

- w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VIII.3 ppkt 3) - 5) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Dokumenty wymienione w pkt a powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokumenty wystawione w pkt b powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.
5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest:
- 1) pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
 - 2) dokumenty określone w VIII 3. SIWZ muszą być złożone i podpisane przez każdego wykonawcę.

IX. Wadium

1. W postępowaniu wymagane jest wniesienie przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości 5 000,00 (pięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (poręczenie kasy jest poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).
3. Przy formach pieniężnych wpłacanych przelewem za termin wniesienia wadium uznaje się termin wpływu na rachunek zamawiającego w Citibank nr 80 1030 1508 0000 0005 5005 5074.
4. Przy wyborze formy pieniężnej wadium kopia dowodu dokonania wpłaty wadium przelewem musi znajdować się w kopercie z ofertą.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, o którym mowa w ust. 2, do oferty musi być dołączony oryginał dokumentu ustanawiającego wadium na okres związania ofertą. Z treści gwarancji musi wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego, zobowiązanie

gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, tj. w sytuacji, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, a także jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

CZEŚĆ IV OFERTA

X. Sposób przygotowywania ofert

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być zgodna z wymaganiami SIWZ.
2. Do oferty, której wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy, muszą być załączone:
 - a) dowód wniesienia wadium (np. kopia przelewu poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem, oryginał gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia),
 - b) pełnomocnictwo do złożenia oferty w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
 - c) wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VIII SIWZ.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej.
5. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez wykonawcę lub przez należycie umocowanego jego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
7. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).
8. Ofertę wraz z załącznikami należy składać w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, trwale zabezpieczonym, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie lub innym opakowaniu powinny być umieszczone:
 - 1) nazwa i adres zamawiającego: „Zarząd Transportu Miejskiego, ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa”,
 - 2) nazwa i adres wykonawcy,
 - 3) hasło przetargu: **„SERWIS SAMOCHODÓW”**
 - 4) napis o treści **„Nie otwierać przed godz. 10:30 dnia 29 grudnia 2015 r.”** Jeżeli termin otwarcia ofert w toku procedury przetargowej zostanie zmieniony, powinna być umieszczona zmieniona data.
9. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty, jeżeli koperta lub inne opakowanie nie będą trwale zabezpieczone przed przypadkowym ich otwarciem lub właściwie oznakowane.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

- Wykonawca może zastrzec, że załączone do oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżone dokumenty powinny być opatrzone napisem następującej treści: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Do oferty należy także dołączyć uzasadnienie, w którym wykonawca wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 1993, Nr 47 poz. 211 z późn. zm.).
- Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- Termin składania ofert upływa w dniu **29 grudnia 2015 roku o godzinie 10:00.**
- Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Kancelarii ZTM (parter, pok. 7).
- Złożone oferty zostaną pisemnie zarejestrowane, z uwzględnieniem daty i godziny ich wpływu, a poszczególnym ofertom nadane zostaną kolejne numery, zgodne z kolejnością ich wpływu.
- Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 grudnia 2015 roku o godzinie 10:30, w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 216 (II piętro).
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Oferty zostaną otwarte w kolejności, w jakiej zostały złożone u zamawiającego.
- Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysłanych za pośrednictwem poczty lub kuriera.

XII. Termin związania ofertą

- Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni.
- Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Kryteria oceny ofert

- Zamawiający przewiduje następujące kryteria wyboru ofert:

Lp.	Kryterium	Waga
1	Cena brutto roboczogodziny naprawy (A)	70 %
2	Cena brutto okresowego przeglądu eksploatacyjnego (B)	20 %
3	Czas wykonania okresowego przeglądu eksploatacyjnego (C)	10%

Zamawiający przyjmuje, iż 1% = 1 punkt.

- Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.
- Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana wg następujących zasad:

Dla kryterium nr 1:

Wykonawca, który zgłosi w ofercie najniższą cenę brutto roboczogodziny naprawy otrzyma maksymalną ilość punktów tzn. 70.

Ocena punktowa ofert dokonana zostanie przez porównanie cen brutto roboczogodziny naprawy oferowanych przez poszczególnych Wykonawców z najniższą ceną brutto roboczogodziny naprawy z oferowanych, przyjętą jako cena odniesienia, wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa zgłoszona cena brutto roboczogodziny naprawy}}{\text{Cena brutto roboczogodziny naprawy badanej oferty}} \times 70 = \mathbf{A}$$

Dla kryterium nr 2:

Wykonawca, który zgłosi w ofercie najniższą zgłoszoną cenę brutto przeglądu okresowego otrzyma maksymalną ilość punktów tzn. 20.

Ocena punktowa ofert dokonana zostanie przez porównanie cen brutto przeglądu okresowego oferowanych przez poszczególnych Wykonawców z najniższą ceną brutto przeglądu okresowego z oferowanych, przyjętą jako cena odniesienia, wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa zgłoszona cena brutto przeglądu okresowego}}{\text{Cena brutto przeglądu okresowego badanej oferty}} \times 20 = \mathbf{B}$$

Dla kryterium nr 3:

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania okresowego przeglądu eksploatacyjnego samochodów w czasie nie dłuższym niż 72 godziny od momentu dostarczenia pojazdu do warsztatu. W kryterium nr 3 premiowany będzie czas wykonania okresowego przeglądu eksploatacyjnego (C), w związku z tym przyznawane będą punkty wg następującej tabeli:

Czas wykonania okresowego przeglądu eksploatacyjnego	Liczba punktów
72 h	0
48 h	3
24 h	5
12 h	10

4. Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wg wzoru:

$$\mathbf{Pkt = A + B + C}$$

5. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę oferty poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym ceny netto, podatku VAT oraz ceny brutto.
2. Wszystkie ceny podane w formularzu ofertowym powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje

zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. W związku z wykonaniem umowy zawartej w wyniku przedmiotowego zamówienia publicznego rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich i nie będą prowadzone w walutach obcych.

CZEŚĆ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

XV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione przez wykonawcę po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą obowiązani przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

XVI. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.
2. Wobec czynności zamawiającego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego przysługuje odwołanie.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a także w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w faksem lub drogą elektroniczną albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie na opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Uzgodniono:

Zatwierdzam:

Dorota Marszał
Dzielnicy Prawnego i Zamówień Publicznych
Sekcji Zamówień Publicznych
KIEROWNIK

INSPEKTOR
Dzielnicy Prawnego i Zamówień Publicznych
Katarzyna Nowakowska
Katarzyna Nowakowska

SPECJALISTA
Dzielnicy Administracyjno-Gospodarczego

Krzysztof Potrzebacz
Krzysztof Potrzebacz

Z up. DYREKTORA
Zarządu Transportu Miejskiego

Andrzej Franków
Andrzej Franków