

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Projekt będzie obejmował budowę drogi dla rowerów na pl. Na Rozdrożu na odcinku od ul. Koszykowej do al. Armii Ludowej, w tym w szczególności:

- Zaprojektowanie drogi dla pieszych i rowerów z wykorzystaniem istniejącego chodnika po zachodniej stronie placu;
- zaprojektowanie przejazdu dla rowerów przez ul. Koszykową oraz przejazdu dla rowerów i przejścia dla pieszych przez al. Wyzwolenia.

II. HARMONOGRAM PRAC

A. Prace przygotowawcze – zakończenie 1 miesiąc od podpisania Umowy

1. Inwentaryzacja stanu istniejącego, ze szczególnym uwzględnieniem lokalizacji elementów stojących w kolizji z projektowanymi rozwiązaniami (np. obiektów mostowych, latarni, wiat, kiosków, słupów sygnalizacji świetlnej, włazów, wpustów itp.). Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w inwentaryzacji.
2. Szczegółowa inwentaryzacja zieleni (drzewa, krzewy, wiek, obwód, stan zdrowia, posusz, system korzeniowy, zasięg i rzędne spodu korony itp.)
3. Przygotowanie mapy do celów projektowych (Zamawiający przekaze mapy zasadnicze z zasobu BGiK, z zastrzeżeniem, że mogą one posłużyć wyłącznie do celu przygotowania projektu będącego przedmiotem Umowy). Mapa do celów projektowych ma być przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej.
4. Pozyskanie aktualnych wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz z ewidencji gruntów.
5. Uzyskanie warunków technicznych dla budowy lub przebudowy niezbędnej infrastruktury technicznej.
6. Uzyskanie informacji o zajęciach terenu, umowach, gwarancjach, wydanych decyzjach na przebudowę pasa drogowego itp. od zarządców pasa drogowego.

B. Prace projektowe – etap I – zakończenie 3 miesiące od podpisania Umowy

1. Przygotowanie projektu zagospodarowania terenu zawierającego elementy projektowane oraz pełną informację na temat istniejących elementów w pasie drogowym, w szczególności zwymiarowane elementy infrastruktury, sieci, zieleń, rozwiązania wysokościowe itp. PZT zostanie złożony do wstępnego zaopiniowania do ZTM, ZTM przekaze uwagi w ciągu 7 dni kalendarzowych, następnie zorganizuje spotkanie informacyjne w ciągu 14 dni kalendarzowych.
2. Uczestnictwo w spotkaniu informacyjnym dla mieszkańców zorganizowanym przez Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na upublicznienie za pomocą powszechnie dostępnych kanałów informacyjnych dokumentacji projektowej przygotowanej na spotkanie informacyjne.
3. Złożenie projektu zagospodarowania terenu do opinii do geometrii Inżyniera Ruchu m. st. Warszawy.
4. Przygotowanie i złożenie do uzgodnienia z zarządcą (zarządcami) zieleni projektu gospodarki zielenią
5. Przygotowanie i złożenie do uzgodnienia z zarządcą drogi przekrojów oraz konstrukcji nawierzchni.

C. Prace projektowe – etap II – zakończenie 6 miesięcy od podpisania Umowy

1. Uzyskanie opinii do geometrii Inżyniera Ruchu m. st. Warszawy.
2. Uzgodnienie projektu gospodarki zielenią z zarządcą (zarządcami) zieleni.

3. Uzgodnienie przekrojów oraz konstrukcji nawierzchni z zarządcą drogi.
4. Przygotowanie planu sytuacyjnego zawierającego profile podłużne, profile poprzeczne oraz plan warstwicowy w obrębie skrzyżowań.
5. Wykonanie, zaopiniowanie i zatwierdzenie projektu stałej organizacji ruchu
6. Uzyskanie opinii do planowanych przesadzeń, wycinek i nasadzeń zieleni – od właściciela terenu oraz organu zarządzającego zielenią.
7. Uzyskanie opinii Wydziału Estetyki Przestrzeni Publicznej Biura Architektury i Planowania Przestrzennego w zakresie projektowanych rozwiązań, w szczególności w zakresie elementów małej architektury, rodzaju wygradzeń itp.
8. Przygotowanie dokumentacji dla wykonawców:
 - (1) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż
 - (2) Przedmiary robót - zestawienie planowanych robót w kolejności technologicznej ich wykonania, obliczenie i podanie ustalonych jednostek przedmiarowych, wskazanie podstaw (w oparciu o KNNR) do ustalenia szczegółowego opisu robót, sporządzone na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
 - (3) Kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy

III. WYMAGANIA

- A. Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia i opinie wynikające z przyjętych rozwiązań oraz spełniać wymagania wynikające z przepisów szczególnych.
- B. Dokumentację należy wykonać:
 1. Mapa do celów projektowych – w 1 egz.
 2. Projekt budowlany – w 4 egz. w tym egzemplarz zawierający oryginalne opinie
 3. Projekt wykonawczy – w 3 egz.
 4. Projekt organizacji ruchu – w 3 egz., w tym egzemplarz zawierający oryginalne opinie i zatwierdzenie
 5. Projekt gospodarki zielenią – w 3 egz.
 6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż – 3 egz.
 7. Przedmiary robót – 3 egz.
 8. Kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy – po 2 egz.
 9. Materiały do zgłoszeń budowlanych – wystarczająca liczba egzemplarzy

Dodatkowo całość opracowania projektowego powinna być przekazana w postaci nagrania na nośniku elektronicznym w 2 egz. Rysunki – format .dwg i .pdf, opisy – format .doc, inne elementy – format do uzgodnienia z Zamawiającym.

IV. WARUNKI REALIZACJI

- A. Oferowana cena za prace projektowe powinna obejmować kompleks czynności i kosztów z nimi związanych łącznie z opłatami pobieranymi przez urzędy i instytucje z tytułu uzgodnień prac projektowych oraz opłat związanych z uzyskaniem warunków technicznych dotyczących dostaw mediów, zakupem map i podkładów geodezyjnych oraz wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów.
- B. Wykonawca powinien uwzględnić wymagania określone w założeniach programowych, warunkach technicznych wydanych przez właścicieli urządzeń infrastruktury, opiniach, uzgodnieniach.
- C. Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie pisemnie informować Zamawiającego o rozpoczęciu i zakończeniu każdego etapu prac opisanego w punktach II. A.1-A.6, II. B.1-

B.6 oraz II.C.1-C.4. Ponadto Wykonawca ma obowiązek przekazywać do wiadomości Zamawiającego wszelką korespondencję w sprawie.

- D. Na każdym etapie prac Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w co najmniej jednym spotkaniu w siedzibie Zamawiającego, dodatkowe spotkania są możliwe na wniosek Wykonawcy.
- E. Wykonawca zobowiązany jest do sygnalizowania problemów wynikających z realizacji zamówienia na każdym etapie oraz czynnie uczestniczyć w spotkaniach z nimi związanych i rozwiązywaniu trudności.
- F. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami, w tym „Standardami projektowymi i wykonawczymi dla systemu rowerowego w m. st. Warszawie” wprowadzonymi Zarządzeniem nr 5523/2010 Prezydenta m. st. Warszawy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Projekt będzie obejmował budowę drogi dla rowerów na ul. Polnej na odcinku od ul. Waryńskiego do ul. Nowowiejskiej, w tym w szczególności:

- Zaprojektowanie drogi dla rowerów po południowo-zachodniej stronie ulicy;
- zaprojektowanie połączenia z istniejącymi drogami dla rowerów na ul. Waryńskiego i pl. Politechniki;
- korektę organizacji ruchu i parkowania na ulicy;
- uzupełnienie zieleni poprzez nasadzenie drzew i krzewów.

II. HARMONOGRAM PRAC

A. Prace przygotowawcze – zakończenie 1 miesiąc od podpisania Umowy

1. Inwentaryzacja stanu istniejącego, ze szczególnym uwzględnieniem lokalizacji elementów stojących w kolizji z projektowanymi rozwiązaniami (np. obiektów mostowych, latarni, wiat, kiosków, słupów sygnalizacji świetlnej, włazów, wpustów itp.). Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w inwentaryzacji.
2. Szczegółowa inwentaryzacja zieleni (drzewa, krzewy, wiek, obwód, stan zdrowia, posusz, system korzeniowy, zasięg i rzędne spodu korony itp.)
3. Przygotowanie mapy do celów projektowych (Zamawiający przekaze mapy zasadnicze z zasobu BGiK, z zastrzeżeniem, że mogą one posłużyć wyłącznie do celu przygotowania projektu będącego przedmiotem Umowy). Mapa do celów projektowych ma być przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej.
4. Pozyskanie aktualnych wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz z ewidencji gruntów.
5. Uzyskanie warunków technicznych dla budowy lub przebudowy niezbędnej infrastruktury technicznej.
6. Uzyskanie informacji o zajęciach terenu, umowach, gwarancjach, wydanych decyzjach na przebudowę pasa drogowego itp. od zarządców pasa drogowego.

B. Prace projektowe – etap I – zakończenie 3 miesiące od podpisania Umowy

1. Przygotowanie projektu zagospodarowania terenu zawierającego elementy projektowane oraz pełną informację na temat istniejących elementów w pasie drogowym, w szczególności zwymiarowane elementy infrastruktury, sieci, zieleni, rozwiązania wysokościowe itp. PZT zostanie złożony do wstępnego zaopiniowania do ZTM, ZTM przekaze uwagi w ciągu 7 dni kalendarzowych, następnie zorganizuje spotkanie informacyjne w ciągu 14 dni kalendarzowych.
2. Uczestnictwo w spotkaniu informacyjnym dla mieszkańców zorganizowanym przez Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na upublicznienie za pomocą powszechnie dostępnych kanałów informacyjnych dokumentacji projektowej przygotowanej na spotkanie informacyjne.
3. Złożenie projektu zagospodarowania terenu do opinii do geometrii Inżyniera Ruchu m. st. Warszawy.
4. Przygotowanie i złożenie do uzgodnienia z zarządcą (zarządcami) zieleni projektu gospodarki zielenią
5. Przygotowanie i złożenie do uzgodnienia z zarządcą drogi przekrojów oraz konstrukcji nawierzchni.

C. Prace projektowe – etap II – zakończenie 6 miesięcy od podpisania Umowy

1. Uzyskanie opinii do geometrii Inżyniera Ruchu m. st. Warszawy.

2. Uzgodnienie projektu gospodarki zielenią z zarządcą (zarządcami) zieleni.
3. Uzgodnienie przekrojów oraz konstrukcji nawierzchni z zarządcą drogi.
4. Przygotowanie planu sytuacyjnego zawierającego profile podłużne, profile poprzeczne oraz plan warstwicowy w obrębie skrzyżowań.
5. Wykonanie, zaopiniowanie i zatwierdzenie projektu stałej organizacji ruchu
6. Uzyskanie opinii do planowanych przesadzeń, wycinek i nasadzeń zieleni – od właściciela terenu oraz organu zarządzającego zielenią.
7. Uzyskanie opinii Wydziału Estetyki Przestrzeni Publicznej Biura Architektury i Planowania Przestrzennego w zakresie projektowanych rozwiązań, w szczególności w zakresie elementów małej architektury, rodzaju wygrodzeń itp.
8. Przygotowanie dokumentacji dla wykonawców:
 - (1) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż
 - (2) Przedmiary robót - zestawienie planowanych robót w kolejności technologicznej ich wykonania, obliczenie i podanie ustalonych jednostek przedmiarowych, wskazanie podstaw (w oparciu o KNNR) do ustalenia szczegółowego opisu robót, sporządzone na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
 - (3) Kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy

III. WYMAGANIA

- A. Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia i opinie wynikające z przyjętych rozwiązań oraz spełniać wymagania wynikające z przepisów szczególnych.
- B. Dokumentację należy wykonać:
 1. Mapa do celów projektowych – w 1 egz.
 2. Projekt budowlany – w 4 egz. w tym egzemplarz zawierający oryginalne opinie
 3. Projekt wykonawczy – w 3 egz.
 4. Projekt organizacji ruchu – w 3 egz., w tym egzemplarz zawierający oryginalne opinie i zatwierdzenie
 5. Projekt gospodarki zielenią – w 3 egz.
 6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż – 3 egz.
 7. Przedmiary robót – 3 egz.
 8. Kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy – po 2 egz.
 9. Materiały do zgłoszeń budowlanych – wystarczająca liczba egzemplarzy

Dodatkowo całość opracowania projektowego powinna być przekazana w postaci nagrania na nośniku elektronicznym w 2 egz. Rysunki – format .dwg i .pdf, opisy – format .doc, inne elementy – format do uzgodnienia z Zamawiającym.

IV. WARUNKI REALIZACJI

- A. Oferowana cena za prace projektowe powinna obejmować kompleks czynności i kosztów z nimi związanych łącznie z opłatami pobieranymi przez urzędy i instytucje z tytułu uzgodnień prac projektowych oraz opłat związanych z uzyskaniem warunków technicznych dotyczących dostaw mediów, zakupem map i podkładów geodezyjnych oraz wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów.
- B. Wykonawca powinien uwzględniać wymagania określone w założeniach programowych, warunkach technicznych wydanych przez właścicieli urządzeń infrastruktury, opiniach, uzgodnieniach.

- C. Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie pisemnie informować Zamawiającego o rozpoczęciu i zakończeniu każdego etapu prac opisanego w punktach II. A.1-A.6, II. B.1-B.6 oraz II.C.1-C.4. Ponadto Wykonawca ma obowiązek przekazywać do wiadomości Zamawiającego wszelką korespondencję w sprawie.
- D. Na każdym etapie prac Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w co najmniej jednym spotkaniu w siedzibie Zamawiającego, dodatkowe spotkania są możliwe na wniosek Wykonawcy.
- E. Wykonawca zobowiązany jest do sygnalizowania problemów wynikających z realizacji zamówienia na każdym etapie oraz czynnie uczestniczyć w spotkaniach z nimi związanych i rozwiązywaniu trudności.
- F. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami, w tym „Standardami projektowymi i wykonawczymi dla systemu rowerowego w m. st. Warszawie” wprowadzonymi Zarządzeniem nr 5523/2010 Prezydenta m. st. Warszawy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Projekt będzie obejmował budowę drogi dla rowerów przy ul. Mehoffera w tym:

- a) Zaprojektowanie drogi dla rowerów po południowo-wschodniej stronie jezdni na odcinku od ul. Myśluborskiej do ul. Światowida.

II. HARMONOGRAM PRAC

A. Prace przygotowawcze – zakończenie miesiąc od podpisania Umowy

1. Inwentaryzacja stanu istniejącego, ze szczególnym uwzględnieniem lokalizacji elementów stojących w kolizji z projektowanymi rozwiązaniami (np. obiektów mostowych, latarni, wiat, kiosków, słupów sygnalizacji świetlnej, włazów, wpustów itp.). Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w inwentaryzacji.
2. Szczegółowa inwentaryzacja zieleni (drzewa, krzewy, wiek, obwód, stan zdrowia, posusz, system korzeniowy, zasięg i rzędne spodu korony itp.)
3. Przygotowanie mapy do celów projektowych (Zamawiający przekaże mapy zasadnicze z zasobu BGiK, z zastrzeżeniem, że mogą one posłużyć wyłącznie do celu przygotowania projektu będącego przedmiotem Umowy). Mapa do celów projektowych ma być przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej.
4. Pozyskanie aktualnych wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz z ewidencji gruntów.
5. Uzyskanie warunków technicznych dla budowy lub przebudowy niezbędnej infrastruktury technicznej.
6. Uzyskanie informacji o zajęciach terenu, umowach, gwarancjach, wydanych decyzjach na przebudowę pasa drogowego itp. od zarządców pasa drogowego.

B. Prace projektowe – etap I – zakończenie 3 miesiące od podpisania Umowy

1. Przygotowanie projektu zagospodarowania terenu zawierającego elementy projektowane oraz pełną informację na temat istniejących elementów w pasie drogowym, w szczególności zwymiarowane elementy infrastruktury, sieci, zieleń, rozwiązania wysokościowe itp. PZT zostanie złożony do wstępnego zaopiniowania do ZTM, ZTM przekaże uwagi w ciągu 7 dni kalendarzowych, następnie zorganizuje spotkanie informacyjne w ciągu 14 dni kalendarzowych.
2. Uczestnictwo w spotkaniu informacyjnym dla mieszkańców zorganizowanym przez Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na upublicznienie za pomocą powszechnie dostępnych kanałów informacyjnych dokumentacji projektowej przygotowanej na spotkanie informacyjne.
3. Złożenie projektu zagospodarowania terenu do opinii do geometrii Inżyniera Ruchu m. st. Warszawy.
4. Przygotowanie i złożenie do uzgodnienia z zarządcą (zarządcami) zieleni projektu gospodarki zielenią
5. Przygotowanie i złożenie do uzgodnienia z zarządcą drogi przekrojów oraz konstrukcji nawierzchni.

C. Prace projektowe – etap II – zakończenie 6 miesięcy od podpisania Umowy

1. Uzyskanie opinii do geometrii Inżyniera Ruchu m. st. Warszawy.
2. Uzgodnienie projektu gospodarki zielenią z zarządcą (zarządcami) zieleni.
3. Uzgodnienie przekrojów oraz konstrukcji nawierzchni z zarządcą drogi.

4. Przygotowanie planu sytuacyjnego zawierającego profile podłużne, profile poprzeczne oraz plan warstwicowy w obrębie skrzyżowań.
5. Wykonanie, zaopiniowanie i zatwierdzenie projektu stałej organizacji ruchu
6. Uzyskanie opinii do planowanych przesadzeń, wycinek i nasadzeń zieleni – od właściciela terenu oraz organu zarządzającego zielenią.
7. Uzyskanie opinii Wydziału Estetyki Przestrzeni Publicznej Biura Architektury i Planowania Przestrzennego w zakresie projektowanych rozwiązań, w szczególności w zakresie elementów małej architektury, rodzaju wygradzeń itp.
8. Przygotowanie dokumentacji dla wykonawców:
 - (1) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż
 - (2) Przedmiary robót - zestawienie planowanych robót w kolejności technologicznej ich wykonania, obliczenie i podanie ustalonych jednostek przedmiarowych, wskazanie podstaw (w oparciu o KNNR) do ustalenia szczegółowego opisu robót, sporządzone na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
 - (3) Kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy

III. WYMAGANIA

- A. Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia i opinie wynikające z przyjętych rozwiązań oraz spełniać wymagania wynikające z przepisów szczególnych.
- B. Dokumentację należy wykonać:
 1. Mapa do celów projektowych – w 1 egz.
 2. Projekt budowlany – w 4 egz. w tym egzemplarz zawierający oryginalne opinie
 3. Projekt wykonawczy – w 3 egz.
 4. Projekt organizacji ruchu – w 3 egz., w tym egzemplarz zawierający oryginalne opinie i zatwierdzenie
 5. Projekt gospodarki zielenią – w 3 egz.
 6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż – 3 egz.
 7. Przedmiary robót – 3 egz.
 8. Kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy – po 2 egz.
 9. Materiały do zgłoszeń budowlanych – wystarczająca liczba egzemplarzy

Dodatkowo całość opracowania projektowego powinna być przekazana w postaci nagrania na nośniku elektronicznym w 2 egz. Rysunki – format .dwg i .pdf, opisy – format .doc, inne elementy – format do uzgodnienia z Zamawiającym.

IV. WARUNKI REALIZACJI

- A. Oferowana cena za prace projektowe powinna obejmować kompleks czynności i kosztów z nimi związanych łącznie z opłatami pobieranymi przez urzędy i instytucje z tytułu uzgodnień prac projektowych oraz opłat związanych z uzyskaniem warunków technicznych dotyczących dostaw mediów, zakupem map i podkładów geodezyjnych oraz wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów.
- B. Wykonawca powinien uwzględniać wymagania określone w założeniach programowych, warunkach technicznych wydanych przez właścicieli urządzeń infrastruktury, opiniach, uzgodnieniach.
- C. Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie pisemnie informować Zamawiającego o rozpoczęciu i zakończeniu każdego etapu prac opisanego w punktach II. A.1-A.6, II. B.1-

B.6 oraz II.C.1-C.4. Ponadto Wykonawca ma obowiązek przekazywać do wiadomości Zamawiającego wszelką korespondencję w sprawie.

- D. Na każdym etapie prac Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w co najmniej jednym spotkaniu w siedzibie Zamawiającego, dodatkowe spotkania są możliwe na wniosek Wykonawcy.
- E. Wykonawca zobowiązany jest do sygnalizowania problemów wynikających z realizacji zamówienia na każdym etapie oraz czynnie uczestniczyć w spotkaniach z nimi związanych i rozwiązywaniu trudności.
- F. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami, w tym „Standardami projektowymi i wykonawczymi dla systemu rowerowego w m. st. Warszawie” wprowadzonymi Zarządzeniem nr 5523/2010 Prezydenta m. st. Warszawy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Projekt będzie obejmował budowę ciągu pieszo-rowerowego w pasie drogowym przy Parku Praskim wzdłuż Al. Solidarności (po stronie północnej) od istniejącej drogi dla rowerów do ul. Wybrzeże Szczecińskie, w tym w szczególności:

- rozwiązanie organizacji ruchu (w tym kwestii parkowania) w rejonie Placu Weteranów 1863 Roku
- zaprojektowanie wspólnego ciągu pieszo-rowerowego od zatoki parkingowej do istniejącego chodnika przy ul. Wybrzeże Szczecińskie
- zaprojektowanie uzupełnienia nawierzchni oraz przebiegu w miejscu połączenia z podwójną aleją parkową

II. HARMONOGRAM PRAC

A. Prace przygotowawcze – zakończenie miesiąc od podpisania Umowy

1. Inwentaryzacja stanu istniejącego, ze szczególnym uwzględnieniem lokalizacji elementów stojących w kolizji z projektowanymi rozwiązaniami (np. obiektów mostowych, latarni, wiat, kiosków, słupów sygnalizacji świetlnej, włazów, wpustów itp.). Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w inwentaryzacji.
2. Szczegółowa inwentaryzacja zieleni (drzewa, krzewy, wiek, obwód, stan zdrowia, posusz, system korzeniowy, zasięg i rzędne spodu korony itp.)
3. Przygotowanie mapy do celów projektowych (Zamawiający przekaze mapy z zasobu BGiK, z zastrzeżeniem, że mogą one posłużyć wyłącznie do celu przygotowania projektu będącego przedmiotem Umowy). Mapa do celów projektowych ma być przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej.
4. Pozyskanie aktualnych wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz z ewidencji gruntów.
5. Uzyskanie warunków technicznych dla budowy lub przebudowy niezbędnej infrastruktury technicznej.
6. Uzyskanie informacji o zajęciach terenu, umowach, gwarancjach, wydanych decyzjach na przebudowę pasa drogowego itp. od zarządców pasa drogowego.

B. Prace projektowe – etap I – zakończenie 3 miesiące od podpisania Umowy

1. Przygotowanie projektu zagospodarowania terenu zawierającego elementy projektowane oraz pełną informację na temat istniejących elementów w pasie drogowym, w szczególności wymiarowane elementy infrastruktury, sieci, zieleń, rozwiązania wysokościowe itp. PZT zostanie złożony do wstępnego zaopiniowania do ZTM, ZTM przekaze uwagi w ciągu 7 dni kalendarzowych, następnie zorganizuje spotkanie informacyjne w ciągu 14 dni kalendarzowych.
2. Uczestnictwo w spotkaniu informacyjnym dla mieszkańców zorganizowanym przez Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na upublicznienie za pomocą powszechnie dostępnych kanałów informacyjnych dokumentacji projektowej przygotowanej na spotkanie informacyjne.
3. Złożenie projektu zagospodarowania terenu do opinii do geometrii Inżyniera Ruchu m. st. Warszawy.
4. Przygotowanie i złożenie do uzgodnienia z zarządcą (zarządcami) zieleni projektu gospodarki zielenią
5. Przygotowanie i złożenie do uzgodnienia z zarządcą drogi przekrojów oraz konstrukcji nawierzchni.

C. Prace projektowe – etap II – zakończenie 6 miesięcy od podpisania Umowy

1. Uzyskanie opinii do geometrii Inżyniera Ruchu m. st. Warszawy.
2. Uzgodnienie projektu gospodarki zielenią z zarządcą (zarządcami) zieleni.
3. Uzgodnienie przekrojów oraz konstrukcji nawierzchni z zarządcą drogi.
4. Przygotowanie planu sytuacyjnego zawierającego profile podłużne, profile poprzeczne oraz plan warstwicowy w obrębie skrzyżowań.
5. Wykonanie, zaopiniowanie i zatwierdzenie projektu stałej organizacji ruchu
6. Uzyskanie opinii do planowanych przesadzeń, wycinek i nasadzeń zieleni – od właściciela terenu oraz organu zarządzającego zielenią.
7. Uzyskanie opinii Wydziału Estetyki Przestrzeni Publicznej Biura Architektury i Planowania Przestrzennego w zakresie projektowanych rozwiązań, w szczególności w zakresie elementów małej architektury, rodzaju wygrodzeń itp.
8. Przygotowanie dokumentacji dla wykonawców:
 - (1) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż
 - (2) Przedmiary robót - zestawienie planowanych robót w kolejności technologicznej ich wykonania, obliczenie i podanie ustalonych jednostek przedmiarowych, wskazanie podstaw (w oparciu o KNNR) do ustalenia szczegółowego opisu robót, sporządzone na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
 - (3) Kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy

III. WYMAGANIA

- A. Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia i opinie wynikające z przyjętych rozwiązań oraz spełniać wymagania wynikające z przepisów szczególnych.
- B. Dokumentację należy wykonać:
 1. Mapa do celów projektowych – w 1 egz.
 2. Projekt budowlany – w 4 egz. w tym egzemplarz zawierający oryginalne opinie
 3. Projekt wykonawczy – w 3 egz.
 4. Projekt organizacji ruchu – w 3 egz., w tym egzemplarz zawierający oryginalne opinie i zatwierdzenie
 5. Projekt gospodarki zielenią – w 3 egz.
 6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż – 3 egz.
 7. Przedmiary robót – 3 egz.
 8. Kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy – po 2 egz.
 9. Materiały do zgłoszeń budowlanych – wystarczająca liczba egzemplarzy

Dodatkowo całość opracowania projektowego powinna być przekazana w postaci nagrania na nośniku elektronicznym w 2 egz. Rysunki – format .dwg i .pdf, opisy – format .doc, inne elementy – format do uzgodnienia z Zamawiającym.

IV. WARUNKI REALIZACJI

- A. Oferowana cena za prace projektowe powinna obejmować kompleks czynności i kosztów z nimi związanych łącznie z opłatami pobieranymi przez urzędy i instytucje z tytułu uzgodnień prac projektowych oraz opłat związanych z uzyskaniem warunków technicznych dotyczących dostaw mediów, zakupem map i podkładów geodezyjnych oraz wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów.

- B. Wykonawca powinien uwzględniać wymagania określone w założeniach programowych, warunkach technicznych wydanych przez właścicieli urządzeń infrastruktury, opiniach, uzgodnieniach.
- C. Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie pisemnie informować Zamawiającego o rozpoczęciu i zakończeniu każdego etapu prac opisanego w punktach II. A.1-A.6, II. B.1-B.6 oraz II.C.1-C.4. Ponadto Wykonawca ma obowiązek przekazywać do wiadomości Zamawiającego wszelką korespondencję w sprawie.
- D. Na każdym etapie prac Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w co najmniej jednym spotkaniu w siedzibie Zamawiającego, dodatkowe spotkania są możliwe na wniosek Wykonawcy.
- E. Wykonawca zobowiązany jest do sygnalizowania problemów wynikających z realizacji zamówienia na każdym etapie oraz czynnie uczestniczyć w spotkaniach z nimi związanych i rozwiązywaniu trudności.
- F. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami, w tym „Standardami projektowymi i wykonawczymi dla systemu rowerowego w m. st. Warszawie” wprowadzonymi Zarządzeniem nr 5523/2010 Prezydenta m. st. Warszawy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Projekt będzie obejmował budowę drogi dla rowerów od ul. Międzyparkowej do ul. Inflanckiej, w tym w szczególności:

- Zaprojektowanie połączenia z pasami rowerowymi w ul. Międzyparkowej oraz przeprowadzenie przejazdu rowerowego przez torowisko – bez budowy sygnalizacji świetlnej
- Zaprojektowanie drogi dla rowerów/wspólnego ciągu pieszo-rowerowego do ul. Bonifraterskiej
- Korektę przebiegu istniejącej drogi dla rowerów na odcinku Alka Dawidowskiego-Inflancka, tj. korektę łuków, zmianę przebiegu, oddzielenie od ciągu pieszego

II. HARMONOGRAM PRAC

A. Prace przygotowawcze – zakończenie miesiąc od podpisania Umowy

1. Inwentaryzacja stanu istniejącego, ze szczególnym uwzględnieniem lokalizacji elementów stojących w kolizji z projektowanymi rozwiązaniami (np. obiektów mostowych, latarni, wiat, kiosków, słupów sygnalizacji świetlnej, włazów, wpustów itp.). Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w inwentaryzacji.
2. Szczegółowa inwentaryzacja zieleni (drzewa, krzewy, wiek, obwód, stan zdrowia, posusz, system korzeniowy, zasięg i rzędne spodu korony itp.)
3. Przygotowanie mapy do celów projektowych (Zamawiający przekaże mapy z zasobu BGiK, z zastrzeżeniem, że mogą one posłużyć wyłącznie do celu przygotowania projektu będącego przedmiotem Umowy). Mapa do celów projektowych ma być przekazana Zamawiającemu w formie elektronicznej.
4. Pozyskanie aktualnych wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz z ewidencji gruntów.
5. Uzyskanie warunków technicznych dla budowy lub przebudowy niezbędnej infrastruktury technicznej.
6. Uzyskanie informacji o zajęciach terenu, umowach, gwarancjach, wydanych decyzjach na przebudowę pasa drogowego itp. od zarządców pasa drogowego.

B. Prace projektowe – etap I – zakończenie 3 miesiące od podpisania Umowy

1. Przygotowanie projektu zagospodarowania terenu zawierającego elementy projektowane oraz pełną informację na temat istniejących elementów w pasie drogowym, w szczególności wymiarowane elementy infrastruktury, sieci, zieleń, rozwiązania wysokościowe itp. PZT zostanie złożony do wstępnego zaopiniowania do ZTM, ZTM przekaże uwagi w ciągu 7 dni kalendarzowych, następnie zorganizuje spotkanie informacyjne w ciągu 14 dni kalendarzowych.
2. Uczestnictwo w spotkaniu informacyjnym dla mieszkańców zorganizowanym przez Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na upublicznienie za pomocą powszechnie dostępnych kanałów informacyjnych dokumentacji projektowej przygotowanej na spotkanie informacyjne.
3. Złożenie projektu zagospodarowania terenu do opinii do geometrii Inżyniera Ruchu m. st. Warszawy.
4. Przygotowanie i złożenie do uzgodnienia z zarządcą (zarządcami) zieleni projektu gospodarki zielenią
5. Przygotowanie i złożenie do uzgodnienia z zarządcą drogi przekrojów oraz konstrukcji nawierzchni.

C. Prace projektowe – etap II – zakończenie 6 miesięcy od podpisania Umowy

1. Uzyskanie opinii do geometrii Inżyniera Ruchu m. st. Warszawy.
2. Uzgodnienie projektu gospodarki zielenią z zarządcą (zarządcami) zieleni.
3. Uzgodnienie przekrojów oraz konstrukcji nawierzchni z zarządcą drogi.
4. Przygotowanie planu sytuacyjnego zawierającego profile podłużne, profile poprzeczne oraz plan warstwicowy w obrębie skrzyżowań.
5. Wykonanie, zaopiniowanie i zatwierdzenie projektu stałej organizacji ruchu
6. Uzyskanie opinii do planowanych przesadzeń, wycinek i nasadzeń zieleni – od właściciela terenu oraz organu zarządzającego zielenią.
7. Uzyskanie opinii Wydziału Estetyki Przestrzeni Publicznej Biura Architektury i Planowania Przestrzennego w zakresie projektowanych rozwiązań, w szczególności w zakresie elementów małej architektury, rodzaju wygrodzeń itp.
8. Przygotowanie dokumentacji dla wykonawców:
 - (1) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż
 - (2) Przedmiary robót - zestawienie planowanych robót w kolejności technologicznej ich wykonania, obliczenie i podanie ustalonych jednostek przedmiarowych, wskazanie podstaw (w oparciu o KNNR) do ustalenia szczegółowego opisu robót, sporządzone na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
 - (3) Kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy

III. WYMAGANIA

- A. Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia i opinie wynikające z przyjętych rozwiązań oraz spełniać wymagania wynikające z przepisów szczególnych.
- B. Dokumentację należy wykonać:
 1. Mapa do celów projektowych – w 1 egz.
 2. Projekt budowlany – w 4 egz. w tym egzemplarz zawierający oryginalne opinie
 3. Projekt wykonawczy – w 3 egz.
 4. Projekt organizacji ruchu – w 3 egz., w tym egzemplarz zawierający oryginalne opinie i zatwierdzenie
 5. Projekt gospodarki zielenią – w 3 egz.
 6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż – 3 egz.
 7. Przedmiary robót – 3 egz.
 8. Kosztorys inwestorski oraz kosztorys ofertowy – po 2 egz.
 9. Materiały do zgłoszeń budowlanych – wystarczająca liczba egzemplarzy

Dodatkowo całość opracowania projektowego powinna być przekazana w postaci nagrania na nośniku elektronicznym w 2 egz. Rysunki – format .dwg i .pdf, opisy – format .doc, inne elementy – format do uzgodnienia z Zamawiającym.

IV. WARUNKI REALIZACJI

- A. Oferowana cena za prace projektowe powinna obejmować kompleks czynności i kosztów z nimi związanych łącznie z opłatami pobieranymi przez urzędy i instytucje z tytułu uzgodnień prac projektowych oraz opłat związanych z uzyskaniem warunków technicznych dotyczących dostaw mediów, zakupem map i podkładów geodezyjnych oraz wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów.

- B. Wykonawca powinien uwzględniać wymagania określone w założeniach programowych, warunkach technicznych wydanych przez właścicieli urządzeń infrastruktury, opiniach, uzgodnieniach.
- C. Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie pisemnie informować Zamawiającego o rozpoczęciu i zakończeniu każdego etapu prac opisanego w punktach II. A.1-A.6, II. B.1-B.6 oraz II.C.1-C.4. Ponadto Wykonawca ma obowiązek przekazywać do wiadomości Zamawiającego wszelką korespondencję w sprawie.
- D. Na każdym etapie prac Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w co najmniej jednym spotkaniu w siedzibie Zamawiającego, dodatkowe spotkania są możliwe na wniosek Wykonawcy.
- E. Wykonawca zobowiązany jest do sygnalizowania problemów wynikających z realizacji zamówienia na każdym etapie oraz czynnie uczestniczyć w spotkaniach z nimi związanych i rozwiązywaniu trudności.
- F. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami, w tym „Standardami projektowymi i wykonawczymi dla systemu rowerowego w m. st. Warszawie” wprowadzonymi Zarządzeniem nr 5523/2010 Prezydenta m. st. Warszawy.